

4.5.- Orzamento total e plan de financiamento do proxecto.

| | ORZAMENTO TOTAL DO PROXECTO | | | | |
|--|-----------------------------|----------|----------|----------|-------|
| | Ano_____ | Ano_____ | Ano_____ | Ano_____ | TOTAL |
| APARELLOS E EQUIPOS DE LABORATORIO | | | | | |
| PLANTA PILOTO | | | | | |
| PROPIEDAD INDUSTRIAL | | | | | |
| OUTROS ACTIVOS FIXOS (agás terreos e edificios) | | | | | |
| INVESTIMENTOS EN ACTIVOS | | | | | |
| PERSOAL TITULADO | | | | | |
| PERSOAL NON TITULADO | | | | | |
| PERSOAL | | | | | |
| MATERIAIS | | | | | |
| Centros públicos de investigación e/ou universidades | | | | | |
| Centros de innovación e tecnoloxía | | | | | |
| Outras colaboracións | | | | | |
| COLABORACIÓN EXTERNAS | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

| | FINANCIAMENTO TOTAL DO PROXECTO | | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|----------|----------|----------|-------|
| | Ano_____ | Ano_____ | Ano_____ | Ano_____ | TOTAL |
| RECURSOS PROPIOS | | | | | |
| FINANCIAMENTO ALLEO PRIVADO | | | | | |
| Crédito CDTI | | | | | |
| Subvencións | | | | | |
| Outros | | | | | |
| Crédito Igape | | | | | |
| FINANCIAMENTO PÚBLICO | | | | | |
| TOTAIS | | | | | |

5.- PLAN DE TRABAJO E METODOLOXIA.

Actividades técnicas correspondentes a etapas, fases, tarefas,... de execución do proxecto. Exemplo de actividades son estudos de viabilidade técnica, deseño e construción do prototipo, do sistema de control, probas e posta a punto, montaxe, homologacións técnicas, etc. (Engadir as necesarias).

| | |
|----------------------|--|
| ACTIVIDADE 1 | |
| DESCRIPCIÓN | |
| RESULTADOS ESPERADOS | |

| | |
|----------------------|--|
| ACTIVIDADE 2 | |
| DESCRIPCIÓN | |
| RESULTADOS ESPERADOS | |

6.- CRONOGRAMA. DEFINIÇÃO DE FITOS TEMPORAIS DO PROXECTO.

Establecer un cronograma das actividades do proxecto, establecendo fitos temporais. Os fitos temporais son cortes no tempo cunha duración mínima de 6 meses que recollen o grao de avance de execución técnica – económica das diversas actividades recollidas no punto anterior.

Os fitos non se solapan, de maneira que se o fito 1 comeza o 1 de xaneiro e termina o 30 de xuño, o seguinte fito comezará o 1 de xullo.

Mostraranse os graos de execución por porcentaxes das diversas actividades do proxecto ao longo dos diferentes fitos que se desenvolvan. Por exemplo, nun proxecto de dous fitos:

- Fito 1: do 1 de xaneiro ata o 30 de xuño. As actividades son estudo da viabilidade técnica (100%), deseño básico (100%), deseño do detalle mecánico (50%) e deseño do sistema de control (10%).
- Fito 2: do 1 de xullo ata o 31 de decembro. As actividades son deseño do detalle mecánico (50%) (100% acumulado), deseño do sistema de control (90%) (100% acumulado) e montaxe da planta piloto (100%).

7.- ACORDOS CON CENTROS PÚBLICOS DE INVESTIGACIÓN, CENTROS DE INNOVACIÓN E TECNOLOXÍA E EMPRESAS PRIVADAS.

8.- MERCADO DO PROXECTO.

Descrición das posibles aplicacións do produto. Vantaxes que comporta o produto ao cliente ou usuario, en comparación coa oferta presente no mercado. Características xerais do mercado. Volume do mercado nacional e estranxeiro relacionado co proxecto. Rede comercial. Estratexia de venda do produto (política de prezos e condicións de venda, accións de promoción, feiras, catálogos, etc..).

9.- MEMORIA ECONÓMICA.

Plan económico financeiro previsional para un horizonte temporal mínimo de 5 anos, con descrición das hipóteses nas que se fundamentan as previsións, que conteña:

- Contas de resultados previsionais, indicando, no caso de que se trate dun novo produto, as vendas e custos asociados ao devandito, unha vez finalizado o proxecto, sinalando o número de unidades previstas e o prezo unitario previsto. Se o proxecto consiste nunha innovación de proceso, presentar os aforros de custos e/ou maiores ingresos respecto ao proceso orixinal.
- Plan de tesouraría previsional.
- Balances de situación previsionais.

ANEXO IV



XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE ECONOMÍA
 E FACENDA

AUTORIZACIÓN ANTE O BANCO DE ESPAÑA

| | | |
|---|---|---|
| PROCEDIMENTO PROGRAMA DE PRÉSTAMOS PARA FINANCIAR PROXECTOS EN MATERIA DE INNOVACIÓN TECNOLÓXICA | CÓDIGO DO PROCEDIMENTO EC521A | DOCUMENTO MODELO PARA PERSOAS FÍSICAS |
|---|---|---|

AUTORIZO:

A entidade Instituto Galego de Promoción Económica (Igape), para que solicite á Central de Información de Riscos do Banco de España un informe dos meus riscos crediticios, autorización que fago extensiva á mencionada Central de Información de Riscos para que facilite os datos interesados.

_____, ____ de _____ de 200__
 Asina:

Asinado: _____ (nome e apelidos)

DNI: _____

PARA FORMALIZAR POLA ENTIDADE DECLARANTE

Garanto a autenticidade deste documento.

_____, ____ de _____ de 200__
 Asinado:

Nome, cargo e DNI: _____

Selo da entidade

ANEXO IV



XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE ECONOMÍA
 E FACENDA

AUTORIZACIÓN ANTE O BANCO DE ESPAÑA

| | | |
|---|---|---|
| PROCEDEMENTO PROGRAMA DE PRÉSTAMOS PARA FINANCIAR PROXECTOS EN MATERIA DE INNOVACIÓN TECNOLÓXICA | CÓDIGO DO PROCEDEMENTO EC521A | DOCUMENTO MODELO PARA PERSOAS XURÍDICAS |
|---|---|---|

AUTORIZO A:

A entidade Instituto Galego de Promoción Económica (Igape), para que solicite á Central de Información de Riscos do Banco de España un informe dos riscos crediticios da entidade _____
 NIF _____, autorización que fago extensiva á mencionada Central de Información de Riscos para que facilite os datos interesados.

_____, ____ de _____ de 200__
 Sinatura:

Nome e cargo do asinante: _____
 DNI: _____

A FORMALIZAR POLA ENTIDADE DECLARANTE

Garanto a autenticidade deste documento.

_____, ____ de _____ de 200__
 Asinado:

Nome, cargo e DNI: _____

Selo da entidade

ANEXO V

DECLARACIÓN EXPRESA DAS AXUDAS SOLICITADAS PARA O MESMO PROXECTO

D/Dona _____ con DNI nº _____ en nome e representación da entidade _____ con NIF/CIF nº _____,

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

Que, para a actuación denominada _____ esta entidade solicitou e/ou obtivo as axudas que se relacionan a continuación:

| | Organismo e ano | Importe (pesetas/euros) | Disposición reguladora |
|------------------------------------|-----------------|-------------------------|------------------------|
| Axudas concedidas | | | |
| | | | |
| | | | |
| Axudas solicitadas | | | |
| | | | |
| | | | |
| Axudas en réxime de mínimos | | | |
| | | | |
| | | | |

Así mesmo, a entidade comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data da presente declaración.

E AUTORIZA o Igape para que, conforme co disposto no artigo 2.4º da orde do Ministerio de Economía e Facenda do 18 de novembro de 1999 e cos requisitos sinalados no artigo 18.1º do Decreto 287/2000, do 21 de novembro, polo que se desenvolve o Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, do texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, en materia de axudas e subvencións, solicite da Axencia Estatal de Administración Tributaria, da Consellería de Economía e Facenda, e dos órganos da Seguridade Social a información a que se refire o artigo 78.4º c) do texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, en relación co cumprimento das obrigas tributarias estatais e coa Comunidade Autónoma de Galicia de entidade solicitante.

E para que así conste ante o Instituto Galego de Promoción Económica, asina esta declaración no lugar e data abaixo indicados.

En _____, _____ de _____ de _____

(Sinatura e selo da entidade)

IV. OPOSICIÓN E CONCURSOS CONSELLERÍA DA PRESIDENCIA, RELACIONES INSTITUCIONAIS E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Orde do 20 de abril de 2005 pola que se elevan a definitivas as propostas de aspirantes que superaron o proceso selectivo para o ingreso en diversas categorías do grupo I, convocadas pola Orde do 6 de agosto de 2003, de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia.

De conformidade co disposto na base cuarta da convocatoria para o acceso a diversas categorías do

grupo I, levada a efecto pola Orde do 6 de agosto de 2003 (DOG nº 164, do 26 de agosto), remitida polo tribunal a proposta de aspirantes que superaron o proceso selectivo, esta consellería

DISPÓN:

Primeiro.-Eleva a definitiva a proposta dos aspirantes que superaron o proceso selectivo da categorías correspondentes ao grupo I e que se relacionan como anexo a esta orde.

Segundo.-Os aspirantes que constan no dito anexo deberán remitir, no prazo de 20 días, contados a partir do seguinte ao da publicación desta orde no