

*Corrección de erros.-Orde do 18 de marzo de 2005 pola que se establecen as bases reguladoras dos programas de incentivos á contratación por conta allea como medida de mellora da empregabilidade de colectivos desfavorecidos, cofinanciados polo Fondo Social Europeo e se procede á súa convocatoria para o ano 2005.*

Advertido erro na citada orde, publicada no *Diario Oficial de Galicia* do venres 18 de marzo de 2005, é necesario efectuar as seguintes correccións:

O anexo (ANEXO II-A), incluído na páxina 4.728, debe substituírse polo que se insire a continuación.

O anexo (ANEXO V-B), incluído na páxina 4.731, debe substituírse polo que se insire a continuación.

O anexo (ANEXO VIII-C), incluído na páxina 4.734, debe substituírse polo que se insire a continuación.

## ANEXO II - A

### FOMENTO DA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE COLECTIVOS EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL AS344A

EXPEDIENTE

#### DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA (INDÍQUESE CUN X A QUE SE PRESENTA)

- SE O SOLICITANTE É PERSOA FÍSICA, DNI E ACREDITACIÓN DO NIF (ANEXO A; BASE 8ª).
- SE O SOLICITANTE É PERSOA XURÍDICA, DNI E PODER SUFICIENTE DO REPRESENTANTE PARA ACTUAR EN NOME DA ENTIDADE E NIF DA EMPRESA (ANEXO A; BASE 8ª).
- RELACIÓN NOMINAL DOS TRABALLADORES POLOS CALES SE SOLICITA SUBVENCIÓN, NO MODELO ANEXO III-A (ANEXO A; BASE 8ª).
- DNI DO TRABALLADOR CONTRATADO (ANEXO A; BASE 8ª).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DOS PERÍODOS DE INSCRIPCIÓN COMO DEMANDANTE DE EMPREGO NA OFICINA PÚBLICA DE EMPREGO (ANEXO A; BASE 8ª).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DO TEMPO DE PERMANENCIA NO PARO SEGUNDO OS DATOS DO INFORME DA VIDA LABORAL NA TESOURARÍA XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL (ANEXO A; BASE 8ª).
- CONTRATO DE TRABALLO (ANEXO A; BASE 8ª).
- ALTAS NA SEGURIDADE SOCIAL (ANEXO A; BASE 8ª).
- DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DAS CARACTERÍSTICAS QUE DETERMINEN A SÚA PERTENZA AO CORRESPONDENTE COLECTIVO (RISGA) (ANEXO A; BASE 8ª).
- SE É O CASO, DECLARACIÓN COMPRENSIVA DO CONXUNTO DE AXUDAS OU SUBVENCIÓNS, PARA O MESMO PROXECTO OU ACTIVIDADE, SOLICITADAS OU CONCEDIDAS PERANTE AS ADMINISTRACIÓNS OU ENTIDADES PÚBLICAS NO MODELO ANEXO X, OU, NOOUTRO CASO, DECLARACIÓN NO MODELO DE SOLICITUDE DE QUE NON SE SOLICITOU NIN SE PERCIBIU NINGUNHA AXUDA (ANEXO A; BASE 8ª).
- FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA E CERTIFICACIÓN DA ENTIDADE BANCARIA ACREDITATIVA DE QUE O SOLICITANTE É TITULAR DA CONTA, SEGUNDO O MODELO ANEXO XI (ANEXO A; BASE 8ª).
- SE É O CASO, AUTORIZACIÓN SEGUNDO MODELO ANEXO XII (ANEXO A; BASE 8ª).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE ESTAR AO DÍA NAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS ESTATAIS OU AUTONÓMICAS E COA SEGURIDADE SOCIAL, E DE NON TER PENDENTE DE PAGAMENTO NINGUNHA OUTRA DÉBEDA, POR NINGÚN CONCEPTO, COA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DA COMUNIDADE AUTÓNOMA (ANEXO A; BASE 8ª).
- ALTA NO IMPOSTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, CANDO SE TRATE DE EMPRESAS DE NOVA CREACIÓN OU, SE É O CASO, ALTA NO CENSO DE OBRIGADOS TRIBUTARIOS DO MINISTERIO DE ECONOMÍA E FACENDA (ANEXO A; BASE 9ª).

\* A documentación exixida na base 8ª ten que presentarse xunto coa solicitude.

\* A documentación exixida na base 9ª é necesaria para proceder ao pagamento da subvención; non obstante, e para axilizar a tramitación do expediente, poderá ser presentada xunto coa solicitude á opción do interesado.

#### PRAZOS PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES (ARTIGO 4º E DISPOSICIÓN TRANSITORIA 2ª DA ORDE CONVOCATORIA)

- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN SERÁ DE DOUS MESES DESDE A DATA EN QUE SE INICIE A RELACIÓN LABORAL.
- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE AXUDAS REMATARÁ O 30 DE SETEMBRO DE 2005, AÍNDA QUE NESTA DATA NON TRANSCORRESEN DOUS MESES DESDE A CELEBRACIÓN DO CONTRATO OBXECTO DE SUBVENCIÓN.
- AS SOLICITUDES DE AXUDAS POLAS CONTRATACIÓNS REALIZADAS CON ANTERIORIDADE Á ENTRADA EN VIGOR DA ORDE DE CONVOCATORIA SOLICITARANSE RESPECTANDO OS PRAZOS E DEMAIS REQUISITOS ESTABLECIDOS NA ORDE DO 9 DE MARZO DE 2004 PARA AS CONTRATACIÓNS TEMPORAIS REALIZADAS CON DESEMPREGADOS DE EXCLUSIÓN SOCIAL.

## ANEXO V - B

## FOMENTO DOS CONTRATOS EN PRÁCTICAS E PARA A INNOVACIÓN TECNOLÓXICA

AS344B

EXPEDIENTE

DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA  
(INDÍQUESE CUN X A QUE SE PRESENTA)

- SE O SOLICITANTE É PERSOA FÍSICA, DNI E ACREDITACIÓN DO NIF (ANEXO B; BASE 8º).
- SE O SOLICITANTE É PERSOA XURÍDICA, DNI E PODER SUFICIENTE DO REPRESENTANTE PARA ACTUAR EN NOME DA ENTIDADE E NIF DA EMPRESA (ANEXO B; BASE 8º).
- RELACIÓN DOS TRABALLADORES POLOS CALES SE SOLICITA SUBVENCIÓN, NO MODELO ANEXO VI-B (ANEXO B; BASE 8º).
- CERTIFICADO ACREDITATIVO DA TITULACIÓN E DA DATA DE TERMINACIÓN DOS ESTUDOS, E, SE É O CASO, TÍTULO UNIVERSITARIO DE DOUTOR E DNI DO TRABALLADOR CONTRATADO (ANEXO B; BASE 8º).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DOS PERÍODOS DE INSCRIPCIÓN COMO DEMANDANTE DE EMPREGO NA OFICINA PÚBLICA DE EMPREGO (SERVIZO PÚBLICO DE EMPREGO) E DO TEMPO DE PERMANENCIA NO PARO SEGUNDO OS DATOS DO INFORME DE VIDA LABORAL NA TESOURARÍA XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL (ANEXO B; BASE 8º).
- CONTRATO DE TRABALLO E ALTA NA SEGURIDADE SOCIAL DO TRABALLADOR CONTRATADO (ANEXO B; BASE 8º).
- NO CASO DE CONTRATOS EN PRÁCTICAS VINCULADOS A PROXECTOS I+D DEBERÁ XUNTARSE UNHA MEMORIA NA CAL SE RECOLLA UNHA DEFINIÇÃO PRECISA DO POSTO DE TRABALLO E UNHA BREVE DESCRIPCIÓN DAS ACTIVIDADES EMPRESARIAIS INNOVADORAS MÁIS RELEVANTES QUE VAI DESENVOLVER O EQUIPO OU DEPARTAMENTO DA EMPRESA Á CAL SE INCORPORARÁ O TRABALLADOR, OU AS TECNOLOXIAS DA INFORMACIÓN E AS COMUNICACIÓNS INTRODUCIDAS NAS EMPRESAS DE MENOS DE 50 TRABALLADORES E, SE É O CASO, DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA PARTICIPACIÓN DO TRABALLADOR CONTRATADO EN PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN (ANEXO B; BASE 8º).
- CANDO SE TRATE DA INCORPORACIÓN A PROXECTOS EMPRESARIAIS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN ACOLLIDOS AO PLAN GALEGO DE INVESTIGACIÓN E DESENVOLVEMENTO TECNOLÓXICO OU A EMPRESAS QUE PARTICIPEN OU PARTICIPASEN NO PROGRAMA IDIPEME, DEBERÁ ACHEGARSE INFORME FAVORABLE DA DIRECCIÓN XERAL DE INVESTIGACIÓN E DESENVOLVEMENTO (ANEXO B; BASE 8º).
- SE É O CASO, DECLARACIÓN COMPRENSIVA DO CONXUNTO DE AXUDAS OU SUBVENCIÓNS, PARA O MESMO PROXECTO OU ACTIVIDADE, SOLICITADAS OU CONCEDIDAS PERANTE AS ADMINISTRACIÓNS OU ENTIDADES PÚBLICAS, OU, NOUTRO CASO, DECLARACIÓN NO MODELO DE SOLICITUDE DE QUE NON SE SOLICITOU NIN PERCIBIU NINGUNHA AXUDA SEGUNDO ANEXO X (ANEXO B; BASE 8º).
- FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA E CERTIFICACIÓN DA ENTIDADE BANCARIA ACREDITATIVA DE QUE O SOLICITANTE É TITULAR DA CONTA, SEGUNDO O MODELO ANEXO XI (ANEXO B; BASE 8º).
- SE É O CASO, AUTORIZACIÓN SEGUNDO MODELO ANEXO XII (ANEXO B; BASE 8º).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE ESTAR AO DÍA NAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS ESTATAIS E AUTÓNOMICAS E COA SEGURIDADE SOCIAL, E DE NON TER PENDENTE DE PAGAMENTO NINGUNHA OUTRA DÉBEDA, POR NINGÚN CONCEPTO, COA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DA COMUNIDADE AUTÓNOMA (ANEXO B; BASE 8º).
- ALTA NO IMPOSTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, CANDO SE TRATE DE EMPRESAS DE NOVA CREACIÓN, OU ALTA NO CENSO DE OBRIGADOS TRIBUTARIOS DO MINISTERIO DE ECONOMÍA E FACENDA (ANEXO B; BASE 9º)

\* A documentación exixida na base 8ª ten que presentarse xunto coa solicitude.

\* A documentación exixida na base 9ª é necesaria para proceder ao pagamento da subvención; non obstante, e para axilizar a tramitación do expediente, poderá ser presentada xunto coa solicitude á opción do interesado.

## PRAZOS PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES (ARTIGO 4º, E DISPOSICIÓN TRANSITORIA 2ª DA ORDE CONVOCATORIA)

- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN SERÁ DE DOUS MESES DESDE A DATA EN QUE SE INICIE A RELACIÓN LABORAL.
- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE AXUDAS REMATARÁ O 30 DE SETEMBRO DE 2005, AÍNDA QUE NESTA DATA NON TRANSCORRESEN DOUS MESES DESDE A CELEBRACIÓN DO CONTRATO OBXECTO DE SUBVENCIÓN.
- AS SOLICITUDES DE AXUDAS POLAS CONTRATACIÓNS REALIZADAS CON ANTERIORIDADE Á ENTRADA EN VIGOR DA ORDE DE CONVOCATORIA SOLICITARANSE RESPECTANDO OS PRAZOS E DEMAIS REQUISITOS ESTABLECIDOS NA ORDE DO 9 DE MARZO DE 2004 PARA AS CONTRATACIÓNS EN PRÁCTICAS.

## ANEXO VIII - C

## FOMENTO DA CONTRATACIÓN TEMPORAL DOS DESEMPREGADOS INCORPORADOS AO PROGRAMA LABORA

EXPEDIENTE

AS344C

DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA  
(INDÍQUESE CUN X A QUE SE PRESENTA)

- SE O SOLICITANTE É PERSOA FÍSICA, DNI E ACREDITACIÓN DO NIF (ANEXO C; BASE 8ª).
- SE O SOLICITANTE É PERSOA XURÍDICA, DNI E PODER SUFICIENTE DO REPRESENTANTE PARA ACTUAR EN NOME DA ENTIDADE E NIF DA EMPRESA (ANEXO C; BASE 8ª).
- RELACIÓN DOS TRABALLADORES POLOS CALES SE SOLICITA SUBVENCIÓN, NO MODELO ANEXO IX-C (ANEXO C; BASE 8ª).
- CERTIFICADO ACREDITATIVO DA TITULACIÓN E DA DATA DE TERMINACIÓN DOS ESTUDOS, E, SE É O CASO, TÍTULO UNIVERSITARIO DE DOUTOR E DNI DO TRABALLADOR CONTRATADO (ANEXO C; BASE 8ª).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DOS PERÍODOS DE INSCRICIÓN COMO DEMANDANTE DE EMPREGO NA OFICINA PÚBLICA DE EMPREGO (SERVIZO PÚBLICO DE EMPREGO) E DO TEMPO DE PERMANENCIA NO PARO SEGUNDO OS DATOS DO INFORME DE VIDA LABORAL NA TESOURARÍA XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL (ANEXO C; BASE 8ª).
- CONTRATO DE TRABALLO E ALTA NA SEGURIDADE SOCIAL DO TRABALLADOR CONTRATADO (ANEXO C; BASE 8ª).
- CERTIFICACIÓN DA EMPRESA ACREDITATIVA DO TEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN DO CONTRATO DE OBRA (ANEXO C; BASE 8ª).
- SE É O CASO, DECLARACIÓN COMPRENSIVA DO CONXUNTO DE AXUDAS OU SUBVENCIÓNS, PARA O MESMO PROXECTO OU ACTIVIDADE, SOLICITADAS OU CONCEDIDAS PERANTE AS ADMINISTRACIÓNS OU ENTIDADES PÚBLICAS, OU, NOUTRO CASO, DECLARACIÓN NO MODELO DE SOLICITUDE DE QUE NON SE SOLICITOU NIN PERCIBIU NINGUNHA AXUDA SEGUNDO ANEXO X (ANEXO C; BASE 8ª).
- FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA E CERTIFICACIÓN DA ENTIDADE BANCARIA ACREDITATIVA DE QUE O SOLICITANTE É TITULAR DA CONTA, SEGUNDO O MODELO ANEXO XI (ANEXO C; BASE 8ª).
- SE É O CASO, AUTORIZACIÓN SEGUNDO MODELO ANEXO XII (ANEXO C; BASE 8ª).
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE ESTAR AO DÍA NAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS ESTATAIS E AUTONÓMICAS E COA SEGURIDADE SOCIAL, E DE NON TER PENDENTE DE PAGAMENTO NINGUNHA OUTRA DÉBEDA, POR NINGÚN CONCEPTO, COA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DA COMUNIDADE AUTÓNOMA (ANEXO C; BASE 8ª).
- ALTA NO IMPOSTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, CANDO SE TRATE DE EMPRESAS DE NOVA CREACIÓN, OU ALTA NO CENSO DE OBRIGADOS TRIBUTARIOS DO MINISTERIO DE ECONOMÍA E FACENDA (ANEXO C; BASE 9ª)

\* A documentación exixida na base 8ª ten que presentarse xunto coa solicitude.

\* A documentación exixida na base 9ª é necesaria para proceder ao pagamento da subvención; non obstante, e para axilizar a tramitación do expediente, poderá ser presentada xunto coa solicitude á opción do interesado.

## PRAZOS PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES (ARTIGO 4º E DISPOSICIÓN TRANSITORIA 2ª DA ORDE CONVOCATORIA)

- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN SERÁ DE DOUS MESES DESDE A DATA EN QUE SE INICIE A RELACIÓN LABORAL.
- O PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE AXUDAS REMATARÁ O 30 DE SETEMBRO DE 2005, AÍNDA QUE NESTA DATA NON TRANSCORRESEN DOUS MESES DESDE A CELEBRACIÓN DO CONTRATO OBXECTO DE SUBVENCIÓN.
- AS SOLICITUDES DE AXUDAS POLAS CONTRATACIÓNS REALIZADAS CON ANTERIORIDADE Á ENTRADA EN VIGOR DA ORDE DE CONVOCATORIA SOLICITARANSE RESPECTANDO OS PRAZOS E DEMAIS REQUISITOS ESTABLECIDOS NA ORDE DO 9 DE MARZO DE 2004 PARA AS CONTRATACIÓNS TEMPORAIS DE DESEMPREGADOS INCORPORADOS AO PROGRAMA LABORA.

*Resolución do 25 de febreiro de 2005, da Delegación Provincial de Pontevedra, pola que se dispón o rexistro, o depósito e a publicación, no Diario Oficial de Galicia, do convenio colectivo da empresa Vitralba, S.L.*

Visto o texto do convenio colectivo da empresa Vitralba, S.L., con nº de código 3603362, que tivo entrada no rexistro único do edificio administrativo da Xunta de Galicia en Vigo o día 26-1-2005, subscrito en representación da parte económica pola representación da empresa, e da parte social polo delegado de persoal, con data do 10-1-2005. De conformidade co disposto no artigo 90.2º e 3º, do Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores; Real decreto 1040/1981, do

22 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos de traballo, e Real decreto 2412/1982, do 24 de xullo, sobre traspaso de funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de traballo, esta delegación provincial,

ACORDA:

Primeiro.-Ordenar a súa inscrición no libro de rexistro de convenios colectivos de traballo, existente nesta delegación provincial, e a notificación ás representacións económica e social da comisión negociadora.

Segundo.-Ordenar o seu depósito no Servizo de Relacións Laborais, Sección de Mediación, Arbitraje e Conciliación.