

Resolución do 4 de febreiro de 2005 pola que se convocan probas selectivas para a provisión dunha praza de técnico especialista capataz forestal.

De acordo co disposto nos estatutos da Universidade de Vigo e co obxecto de atender as necesidades de persoal de administración e servizos desta universidade.

Este reitorado, en uso das competencias que lle están atribuídas no artigo 20 da Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades resolve convocar probas selectivas para cubrir unha praza de técnico especialista capataz forestal, vacante no seu cadro de persoal consonte ás seguintes

Bases da convocatoria

1. Normas xerais.

1.1. Convócanse probas selectivas para cubrir mediante contrato en réxime laboral de natureza indefinida, unha praza de técnico especialista capataz forestal, do grupo III, á que se poderán acumular aquelas outras que se poidan xerar ata o momento en que o tribunal eleve a proposta definitiva de aspirantes que superaren o proceso selectivo. A praza resérvase inicialmente para a quenda de promoción interna. De non cubrirse ofertarase polo sistema de acceso xeral libre. Os aspirantes só poderán participar nunha das dúas quendas de acceso: promoción interna ou acceso xeral libre.

1.2. O procedemento de selección será o de concurso-oposición e constará das fases, probas e cualificacións que se especifican no anexo I.

1.3. O programa que rexerá as probas da fase de oposición é o que se relaciona no anexo II.

1.4. As presentes probas selectivas axustaranse ao disposto na Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública, modificada pola Lei 23/1988, do 28 de xullo; á Lei 4/1988, do 26 de maio, da función pública de Galicia, modificada pola Lei 4/1991, e pola Lei 3/1995; no Real decreto 364/1995, do 10 de marzo; no Decreto 95/1991, do 20 de marzo; nos estatutos da Universidade de Vigo e ao disposto nesta convocatoria.

2. Requisitos dos aspirantes.

2.1. Para seren admitidos á realización das probas selectivas, os aspirantes, con independencia da quenda de acceso, deberán posuír todos os requisitos exixidos nesta base na data de remate do prazo de presentación de solicitudes e mantelos ata a sinatura do correspondente contrato.

2.2. Requisitos comúns para todas as quendas de acceso:

a) Ser español ou nacional dun Estado membro da Unión Europea, nacional do Reino de Noruega ou da República de Islandia.

Tamén poderán participar o cónxuxe, descendentes e descendentes do cónxuxe, dos españois e dos nacionais de países membros da Unión Europea, de Noruega ou Islandia sempre que non estean separados de dereito, menores de vinte e un anos ou maiores desta idade que vivan ás súas expensas.

b) Ter cumpridos dezaoto anos de idade e non ter alcanzada a idade de xubilación.

c) Estar en posesión do título de bacharel, formación profesional de segundo grao ou equivalente; no caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberá estar en posesión da credencial que acredite a súa homologación.

d) Ter aboadas as taxas por dereitos de exame.

e) Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

f) Non ter sido separado ou estar suspendido do servizo de calquera Administración pública nin inhabilitado para o desempeño da función pública por sentenza firme. Os aspirantes que non teñan nacionalidade española deberán acreditar, igualmente, non estaren sometidos a sanción disciplinaria ou condena penal que impida no seu Estado o acceso á función pública.

2.3. Os aspirantes que concorran ás probas pola quenda de promoción interna deberán pertencer ao cadro de persoal laboral fixo da Universidade de Vigo e a unha categoría profesional distinta á das prazas obxecto desta convocatoria.

3. Solicitudes.

3.1. As solicitudes para tomar parte nestas probas selectivas axustaranse ao modelo que figura como anexo IV desta convocatoria e dirixiranse ao reitor da Universidade de Vigo no prazo de 20 días naturais contados a partir do día seguinte ao da publicación desta convocatoria no *Boletín Oficial del Estado*. Para os efectos divulgativos esta convocatoria remítete tamén ao *Diario Oficial de Galicia*.

3.2. As solicitudes presentaranse no rexistro xeral da Universidade de Vigo (Reitoría, Campus das Lagoas-Marcosende, 36310 Vigo) ou segundo as restantes formas previstas no artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. As solicitudes subscritas no estranxeiro poderán cursarse a través das representacións diplomáticas e consulares españolas correspondentes.

Os aspirantes non poderán presentar máis dunha solicitude nin solicitar a súa participación nas probas selectivas, simultaneamente, en máis dun sistema de acceso. A contravención dalgunha destas normas determinará a exclusión dos aspirantes.

3.3. Os dereitos de exame serán de 27 euros e ingresarán na conta corrente 2091-0501-64-3110000201, *Caixa Galicia*, O.P.-Vigo. Universidade de Vigo. Taxas. Forma de pagamento: directamente nas oficinas da citada entidade, utilizando para iso exclusivamente o impreso de solicitude (anexo IV), ou mediante transferencia bancaria na que deberá constar obrigatoriamente o nome, apelidos e DNI do interesado, o código L305TECF e a categoría técnico especialista capataz forestal. En ningún caso a simple presentación da solicitude e o pagamento na entidade bancaria suporá a substitución do trámite de presentación en tempo e forma da solicitude perante o órgano expresado na base 3.2.

Os dereitos de exame serán reintegrados de oficio aos aspirantes que sexan excluídos definitivamente da realización das probas selectivas ou cando as probas non se realicen, sempre que cubrisen os datos bancarios necesarios para facer a devolución.

3.4. Coa instancia achegárase necesariamente, sendo motivo de exclusión a falta dalgún deles:

a) Fotocopia do documento nacional de identidade; os aspirantes que non posúan nacionalidade española e teñan dereito a participar deberán presentar fotocopia do documento que acredite a súa nacionalidade e, de ser o caso, os documentos que acrediten o vínculo de parentesco e o feito de vivir a expensas ou estar a cargo do nacional doutro Estado co que teñan o dito vínculo. Así mesmo, deberán presentar declaración xurada ou promesa de non estar separado de dereito do seu cónxuxe e, se é o caso, do feito de que o aspirante vive ás súas expensas ou está ao seu cargo.

b) Xustificante de ter aboados os dereitos de exame. Estarán exentos do pagamento os aspirantes cunha discapacidade igual ou superior ó 33% e os membros de familias numerosas clasificados na categoría especial; os membros de familias numerosas clasificados na categoría xeral terán unha bonificación do 50%. Nos tres supostos será necesario que coa solicitude presenten as respectivas certificacións que o acrediten.

3.5. Os méritos alegados acreditaranse do seguinte xeito:

a) Os servizos prestados nas universidades públicas de Galicia acreditaranse mediante certificación da xerencia ou unidade de persoal correspondente, referidos á data de remate do prazo de presentación de solicitudes; o servizo de xestión de persoal da Universidade de Vigo expedirá, de oficio, certificacións acreditativas para os efectos da valoración de méritos da fase de concurso.

b) A formación acreditarase mediante a presentación dos títulos e diplomas correspondentes, ou certificación do órgano competente de estar en condicións de obtelos na data de remate do prazo de presentación de solicitudes.

c) De conformidade co establecido na base 6.5 da convocatoria, os aspirantes quedarán exentos da realización da proba previa de acreditación do coñecemento do castelán, se coa solicitude achegan copia compulsada dos diplomas básico ou superior de español como lingua estranxeira ou do certificado de aptitude de español para estranxeiros expedido polas escolas oficiais de idiomas. Noutro caso seralles de aplicación o previsto na devandita base.

3.6. Os aspirantes deberán indicar a quenda pola que solicitan acceder no recadro nº 2. Os que teñan algunha minusvalidez poderán solicitar no recadro nº 6 as adaptacións de tempos e medios que consideren necesarias para a realización das probas. Os que prestaran servizos na Universidade de Vigo deberán facelo constar no recadro nº 16, para que se lles emita de oficio a certificación prevista na base 3.5.a).

3.7. Os erros de feito que puidesen advertirse poderán emendarse en calquera momento, de oficio ou por pedimento do interesado. Os aspirantes quedan vinculados aos datos que fixesen constar nas súas solicitudes, podendo unicamente demandar a súa modificación mediante escrito motivado, dentro do prazo establecido na base 3.1. Transcorrido este prazo non se admitirá ningún pedimento desta natureza, agás causa excepcional sobrevida, xustificada e discrecionalmente apreciada pola universidade.

4. Admisión de aspirantes.

4.1. Transcorrido o prazo de presentación de solicitudes o reitor da Universidade de Vigo ditará resolución, no prazo máximo dun mes, que se publicará no *Diario Oficial de Galicia*, declarando aprobada a listaxe provisional de aspirantes admitidos e excluídos, con expresión das causas que motivaron a exclusión e o prazo de emenda dos posibles defectos, que será de 10 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da devandita resolución.

4.2. Os aspirantes que, dentro do prazo sinalado, non emenden a exclusión ou aleguen a omisión, xustificando o seu dereito a seren incluídos na relación de admitidos, serán definitivamente excluídos da realización das probas.

Na resolución definitiva, que se publicará no *Diario Oficial de Galicia*, indicárase así mesmo o lugar, data e a hora de celebración do primeiro exercicio e contra ela, logo de comunicación a esta reitoría, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo de acordo co previsto na Lei 30/1992.

4.3. En todo caso co obxecto de evitar erros e, no suposto de se produciren, para posibilitar a súa emenda en tempo e forma, os aspirantes comprobarán fidedignamente non só que non figuran na listaxe de excluídos, senón que os seus nomes constan correctamente na relación de admitidos.

5. Tribunal.

5.1. O tribunal cualificador destas probas é o que figura no anexo III desta convocatoria e terá a categoría terceira das recollidas no Decreto 144/2001, do 7 de xuño (DOG do 25 de xuño).

5.2. Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándollo ao reitor da universidade, cando concorran neles circunstancias das previstas no artigo 28 da Lei 30/1992 ou se tivesen participado en tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas dentro dos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

O presidente poderá solicitar dos membros do tribunal declaración expresa de non se encontrar incurso nas circunstancias previstas nos artigos 28 e 29 da Lei 30/1992.

Así mesmo, os aspirantes poderán recusar os membros do tribunal cando concorran as circunstancias citadas.

5.3. Logo da convocatoria do presidente, constituirase o tribunal coa asistencia da maioría dos seus membros titulares ou suplentes. Nesta sesión, o tribunal acordará as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento das probas selectivas.

5.4. Para os efectos de realización de sesións, deliberacións e adopcións de acordos, requirirase a asistencia dos membros do tribunal especificada no punto anterior.

5.5. O tribunal resolverá as dúbidas que puidesen xurdir na aplicación destas normas, así como o que se deba facer nos casos non previstos. O procedemento de actuación do tribunal axustarase ao disposto na Lei 30/1992.

5.6. O tribunal poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos de asesores especialistas para as probas correspondentes aos exercicios que estime pertinentes, limitándose os ditos asesores a prestar colaboración nas súas especialidades técnicas. A designación de tales asesores elevarase ao reitor da Universidade de Vigo e seralles de aplicación o previsto na base 5.2.

5.7. O tribunal cualificador adoptará as medidas precisas naqueles casos en que resulte necesario, de forma que os aspirantes con minusvalideces gocen de similares condicións para a realización dos exercicios ao resto dos aspirantes. Para as persoas con minusvalideces que soliciten na forma prevista na base 3.6., estableceranse as adaptacións posibles en tempo e medios. Para tal efecto, o tribunal poderá solicitar xustificación documental dos aspirantes e os informes sanitarios ou técnicos correspondentes.

5.8. O tribunal adoptará as medidas oportunas para garantir que os exercicios escritos que non deban ser lidos sexan corrixidos sen que se coñeza a iden-

tidade dos aspirantes e excluirá a aqueles opositores que consignen nas follas de exame marcas ou signos que permitan coñecer a súa identidade.

5.9. Para efectos de comunicacións e demais incidencias, o tribunal terá a súa sede na reitoría da Universidade de Vigo, campus de As Lagoas-Marcosende, teléfono 986 81 20 00 (centraliña) e 986 81 37 62 (Servizo de Recursos Humanos).

5.10. En ningún caso o tribunal poderá aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao das prazas convocadas. Calquera proposta de aprobados que contraveña o establecido será nula de pleno dereito.

6. Desenvolvemento dos exercicios.

6.1. A orde de actuación dos aspirantes iniciarase alfabeticamente polo primeiro da letra W, de conformidade coa resolución da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública do 26 de xaneiro de 2005 (DOG do 2 de febreiro).

6.2. Os aspirantes serán convocados para cada exercicio nun único chamamento quedando decaídos no seu dereito os que non comparezan, agás nos casos de forza maior, debidamente xustificadas e libremente considerados polo tribunal. En calquera momento os aspirantes poderán ser requiridos polo tribunal coa finalidade de acreditar a súa identidade.

6.3. O primeiro exercicio da fase de oposición realizarase a partir do 1 de xuño de 2005. A publicación dos sucesivos anuncios de realización dos exercicios será efectuada polo tribunal nos lugares onde se realizase o anterior, así como na sede do tribunal e por calquera outro medio que se xulgue conveniente para facilitar a súa máxima divulgación, con 48 horas de antelación, polo menos, á data sinalada para a súa iniciación.

6.4. O tribunal poderá acordar a inclusión de preguntas de reserva que necesariamente deberán ser contestadas polos aspirantes. Os exercicios para a quenda de promoción interna realizaranse de xeito separado e con anterioridade aos de acceso xeral libre.

6.5. Os aspirantes de nacionalidade estranxeira, previamente á realización dos exercicios da fase de oposición, deberán acreditar o coñecemento do castelán, ben mediante a presentación dos diplomas e certificacións relacionadas na base 3.5.c), ben mediante a superación dunha proba que se axustará aos contidos establecidos no R.D. 826/1988, do 20 de xullo, e na que se comprobará que posúen un nivel axeitado de comprensión e expresión oral e escrita. A non-superación desta proba impedirá a realización dos exercicios da fase de oposición.

6.6. En calquera momento do proceso selectivo, se o tribunal tivese coñecemento de que algún dos aspirantes carece dos requisitos exixidos por esta convocatoria, logo da audiencia ao interesado, deberá propoñer a súa exclusión ao reitor da Universidade

de Vigo, comunicándolle tamén as inexactitudes e falsidades formuladas polo aspirante na solicitude para os efectos procedentes.

7. Listaxe de aprobados.

7.1. Concluído cada un dos exercicios da fase de oposición, o tribunal fará pública nos lugares de realización deles e na reitoría a relación de aspirantes que os superasen, con indicación da puntuación obtida e do documento nacional de identidade.

7.2. Rematada a fase de oposición, e para os aspirantes que a superasen, o tribunal fará públicos os puntos obtidos na fase de concurso, que en ningún caso poderán sumarse para efectos de superar os exercicios da oposición.

A cualificación final do proceso selectivo virá dada pola suma das puntuacións obtidas na fase de oposición e, de ser o caso, na fase de concurso. No caso de empate, terá preferencia o candidato con maior puntuación no conxunto da fase de oposición; de persistir, dirimirase a prol da maior puntuación no segundo e primeiro dos exercicios da fase de oposición. De manterse dirimirase finalmente por sorteo entre os aspirantes igualados.

O tribunal fará pública para cada sistema de acceso a listaxe de aspirantes que, segundo a orde de puntuación acadada por cada un deles, fosen seleccionados, que en ningún caso poderá conter un número de candidatos superior ao das prazas convocadas. Os opositores que non se atopen incluídos nas respectivas relacións terán a consideración de non aptos.

7.3. Rematado o proceso selectivo, o presidente do tribunal elevará ao reitor a relación definitiva de aspirantes aprobados segundo o respectivo sistema de acceso e por orde de puntuación, na que constarán as cualificacións da fase de concurso, se é o caso, e de cada un dos exercicios da fase de oposición, e a suma total.

7.4. Coa finalidade de configurar a correspondente listaxe de agarda, unha vez rematado o proceso selectivo o tribunal remitirá á Xerencia a relación de aspirantes que superaran, polo menos, un dos exercicios obrigatorios, ordenados segundo as puntuacións obtidas en ambas as fases.

8. Presentación de documentos.

8.1. No prazo de 20 días naturais a partir do seguinte a aquel en que se fagan públicas as relacións definitivas de aprobados, estes deberán presentar no rexistro xeral da Universidade de Vigo os seguintes documentos:

a) Fotocopia do título académico; no caso de titulación estranxeira, presentarase credencial da súa homologación, de non tela presentado anteriormente.

b) Declaración xurada ou promesa de non ter sido separado mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

Os aspirantes que non posúan a nacionalidade española deberán presentar declaración xurada ou promesa de non estar sometidos a sanción disciplinaria ou condena penal que impida no seu Estado o acceso á función pública.

c) Certificado médico oficial de non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que imposibilite o desempeño das correspondentes funcións.

d) Os aspirantes que fixesen valer a súa condición de minusválidos deberán presentar certificación dos órganos competentes de sanidade ou servizos sociais da Administración que corresponda, que acredite tal condición e igualmente a compatibilidade co desempeño das tarefas e funcións correspondentes.

8.2. Os que tivesen a condición de persoal laboral fixo da Universidade de Vigo estarán exentos de xustificar documentalmente as condicións e demais requisitos xa probados para acceder ao seu anterior posto.

8.3. Os que dentro do prazo fixado, agás caso de forza maior debidamente xustificado, non presentasen a documentación ou do exame dela se deducise que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 2 non poderán ser contratados, como consecuencia do proceso, como persoal laboral fixo da Universidade de Vigo e quedarán anuladas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que tivesen incorrido por falsidade na solicitude inicial, formulándose proposta a prol do candidato seguinte na orde de prelación, sempre que superase a fase de oposición.

8.4. Os aspirantes seleccionados deberán superar satisfactoriamente un período de proba dun mes, de conformidade co previsto no I Convenio colectivo para o persoal laboral da Universidade de Vigo e no Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de marzo (BOE do 29 de marzo), polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

9. Norma derradeira.

Esta convocatoria e as súas bases vinculan a administración, o tribunal encargado de xulgar as probas e os que participen nelas.

A convocatoria e cantos actos administrativos se deriven dela e da actuación do tribunal poderán ser impugnados nos casos e na forma establecidos na Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. Ademais,

a Universidade de Vigo poderá, se é o caso, proceder á revisión das resolucións do tribunal consonte o previsto na devandita lei.

Vigo, 4 de febreiro de 2005.

Domingo Docampo Amoedo
Reitor da Universidade de Vigo

ANEXO I

Exercicios e valoración

A) Fase de oposición.

A fase de oposición estará constituída polos seguintes exercicios:

Primeiro.-Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas tipo test, con 4 respostas alternativas, das que só unha será correcta, baseado na primeira parte do programa que figura como anexo II. O tempo máximo de realización será de 60 minutos. Terá carácter obrigatorio e eliminatorio.

Segundo.-Consistirá en resolver por escrito exercicios prácticos baseados na primeira parte do programa. O tempo máximo de realización será de 60 minutos. Terá carácter obrigatorio e eliminatorio.

Terceiro.-Só para a quenda de acceso xeral libre. Terá carácter obrigatorio e non eliminatorio.

a) Consistirá nunha proba tipo test sobre a lingua galega. O tempo máximo de realización será de 20 minutos.

b) Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas tipo test, con 4 respostas alternativas, das que só unha será correcta, baseado na segunda parte do programa. O tempo máximo de realización será de 20 minutos.

Cualificación dos exercicios.

Nos exercicios tipo test cada resposta errónea descontará o 25% do valor da resposta correcta.

A. Promoción interna:

1º exercicio.-Cualificarase cun máximo de 35 puntos, sendo necesario obter 17,5 puntos para superalo.

2º exercicio.-Cualificarase cun máximo de 50 puntos, sendo necesario obter 25 puntos para superalo.

B. Acceso xeral libre:

1º exercicio.-Cualificarase cun máximo de 30 puntos, sendo necesario obter 15 puntos para superalo.

2º exercicio.-Cualificarase cun máximo de 45 puntos, sendo necesario obter 22,5 puntos para superalo.

3º exercicio.-Cualificarase cun máximo de 10 puntos, distribuídos como segue:

a) Galego: cualificarase cun máximo de 4 puntos.

b) Test: cualificarase cun máximo de 6 puntos.

B) Fase de concurso.

a) Promoción interna:

1. Antigüidade nas universidades públicas de Galicia, certificada pola xerencia ou unidade de persoal respectiva, a razón de 0,105 puntos por mes traballado, ata un máximo de 10 puntos.

2. Formación relacionada coa categoría da praza, acreditada suficientemente e impartida por centros e organismos oficiais, incluídas as materias cursadas para a obtención de títulos oficiais superiores ao exixido pola convocatoria ou afíns. Cualificarase cun máximo de 5 puntos.

b) Acceso xeral libre:

1. Experiencia: valorarase o desempeño de postos da mesma categoría ca o da praza convocada nas universidades públicas de Galicia, certificada pola xerencia ou unidade de persoal respectiva, a razón de 0,167 puntos por mes traballado, ata un máximo de 10 puntos.

2. Formación relacionada coa categoría da praza, acreditada suficientemente e impartida por centros e organismos oficiais, incluídas as materias cursadas para a obtención de títulos oficiais superiores ao exixido pola convocatoria ou afíns. Cualificarase cun máximo de 5 puntos.

ANEXO II

Programa

Primeira parte.

I. Maquinaria forestal:

1. Esteladoras.

2. Muíños.

3. Procesadoras forestais:

4. Skidders.

5. Autocargadores.

6. Tractores.

II. Ferramentas forestais:

1. Motoserras.

2. Rozadoras.

3. Perforadoras.

4. Serras.

5. Pértegas.

6. Técnicas de corte polo pé.

7. Técnicas de corte.

III. Maquinaria da industria de primeira transformación:

1. Serras de cinta.

2. Serras de disco.

3. Secadoiros.

IV. Maquinaria da industria de segunda transformación:

1. Cepilladoras.

2. Máquina universal.

3. Briquetadoras.

4. Peletizadoras.

5. Canteadoras.

6. Regrosadoras.

V. Incendios forestais:

1. Helicópteros.

2. Hidroavións.

3. Equipamentos de protección persoal.

4. Técnicas de extinción.

VI. Aproveitamentos forestais.

1. Cortas.

2. Aproveitamentos non maderables.

3. Acuicultura e caza.

VII. Técnicas topográficas:

1. Teodolito.

2. Miras.

VIII. Técnicas dasométricas:

1. Blume Leiss.

2. Forcípula.

3. Clisímetro.

IX. Motores e máquinas:

1. Motores eléctricos.

2. Proteccións.

3. Queimadores.

4. Caldeiras.

X. Celulosa, pasta e papel:

1. Equipamentos de laboratorio.

2. Púlper.

3. Formadoras.

Segunda parte.

1. A Lei do Estatuto dos traballadores: disposicións xerais. O contrato de traballo. Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.

2. O procedemento administrativo común. Órganos das administracións públicas. Os interesados. A actividade das administracións. Disposicións xerais sobre os procedementos administrativos.

3. A Lei orgánica de universidades: títulos preliminar, I, II, capítulo I do título III e X.

4. Os estatutos da Universidade de Vigo. Natureza e estrutura da Universidade. Órganos de goberno. A comunidade universitaria.

5. Clases e réxime xurídico do persoal de Administración e servizos da Universidade de Vigo. O I Convenio colectivo do persoal laboral da Universidade de Vigo.

6. Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais e modificacións introducidas, pola Lei 54/2003, do 12 de decembro.

ANEXO III

Tribunal

Titular.

Presidente: Luis Ortiz Torres, catedrático de universidade. Universidade de Vigo.

Vogais:

José Manuel Casas Mirás, profesor titular de universidade. Universidade de Vigo.

Carlos Mollinedo Lois, técnico especialista en biblioteca da Universidade de Vigo en representación do Comité Intercentros.

Francisco Javier Fernández Martínez, auxiliar técnico de servizos xerais da Universidade de Vigo en representación do Comité Intercentros.

Secretaria: Ana Castro Vaamonde, funcionaria da Escala Administrativa da Universidade de Vigo, con voz e voto.

Suplente.

Presidente: Enrique Valero Gutiérrez del Olmo, profesor titular de universidade. Universidade de Vigo.

Vogais:

Henrique Lorenzo Cimadevila, profesor titular de universidade. Universidade de Vigo.

Federico Alberto Fernández Fernández, auxiliar técnico de servizos xerais da Universidade de Vigo en representación do Comité Intercentros.

Luis José Olivares Requejo, técnico especialista en informática en representación do Comité Intercentros.

Secretaria: M^a Guadalupe Fernández Romero, funcionaria da escala administrativa da Universidade de Vigo, con voz e voto.

ANEXO IV: SOLICITUDE

CONVOCATORIA

CONVOCATORIA		CÓDIGO	L305TECF
1. Escala/Categoría TÉCNICO ESPECIALISTA CAPATAZ FORESTAL		2. Sistema de provisión:	Acceso libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/>
3. Convoca: UNIVERSIDADE DE VIGO	4. Localidade de exame: VIGO	5. Grao de minusvalidez: %	
6. En caso de minusvalidez ou discapacidade, adaptación que se solicita e motivo dela:			

DATOS PERSOAIS

7. Nome e apelidos:																			
8. Nacionalidade:		9. Nº do DNI ou do documento acreditativo da nacionalidade:																	
10. Enderezo:			11. Código postal:																
12. Localidade:		13. Provincia:	14. Tlf., e-mail:																
15. Datos a consignar segundo as bases da convocatoria:																			
16. Prestou servizos na Universidade de Vigo: Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>																			
17. De proceder o reintegro dos dereitos de exame, solicito que se transfira á conta (indíquense os 20 díxitos):																			
código de banco		código de sucursal		D. C.		número de conta													
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

O/A abaixo asinante solicita ser admitido ás probas selectivas a que se refire a presente instancia e DECLARA que son certos os datos consignados nela e que reúne as condicións exixidas para o ingreso na función pública e as requiridas especificamente por esta convocatoria, comprometéndose a probar documentalmente todos os datos que figuran nesta solicitude.

..... de de 2005
(sinatura)

REITOR DA UNIVERSIDADE DE VIGO

Este impreso non será válido sen o selo ou impresión mecánica da oficina bancaria.

Ingreso na conta nº 2091-0501-64-3110000201
Caixa Galicia, O.P.-Vigo. Universidade de Vigo. Taxas.
T.E. CAPATAZ FORESTAL

Importe: 27 euros

V. ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DE PRIMEIRA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO UN DE BETANZOS

Edicto (216/2004).

Eduardo Cadavid Rodríguez, secretario do Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción número un de Betanzos, dou fe e testemuño de que no xuízo de faltas nº 216/2004 se ditou a seguinte cédula de citación:

O/a xuíz/a do Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción número un de Betanzos acordou citalo a vostede co fin de que o próximo día cinco de abril, ás nove trinta horas, asista na sala de vistas á celebración do xuízo de faltas arriba indicado, seguido por falta de lesións, en calidade de denunciado.

Fáiselle saber que deberá comparecer ao acto de xuízo con todos os medios de proba de que intente valerse (testemuñas, documentos, peritos...) e que poderá acudir asistido de letrado, aínda que non é preceptivo.

Apercibíndoo de que de non residir neste termo municipal e non comparecer nin alegar xusta causa que llo impida, poderá impoñérselle unha multa, parándoo o prexuízo que procedese en dereito e que, en caso de residir fóra deste termo, poderá dirixir escrito a este xulgado na súa defensa e apoderar outra persoa para que presente no dito acto as probas de descargo que tiver, conforme o disposto no artigo 970 da Lei de axuízamento criminal.

E para que conste e lle sirva de citación a Jafaar Bouazza, actualmente en paradiro descoñecido, e a súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, expido o presente edicto en Betanzos, vinte e cinco de xaneiro de dous mil cinco.

O secretario
Rubricado

XULGADO DE PRIMEIRA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO DOUS DE NOIA

Edicto (134/2003).

Carmen García Pedreira, secretaria do Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción número dous de Noia, dá fe e testemuño de que no xuízo de faltas nº 134/2003 se acordou citar a Francisco López Muñoz a teor da seguinte cédula de citación:

«Cédula de citación.

De orde da súa S^a e por telo así acordado nas dilixencias do xuízo de faltas arriba indicado, por ameazas, citarás vos a vostede as persoas que logo se dirán e no concepto que se expresa, para que o día 11 de marzo de 2005 e hora das 12.30 comparezan ante a Sala de Audiencia deste xulgado, co obxecto de asistir ao acto de xuízo oral.

Faráselles saber ás partes que deberán comparecer con todos os medios de proba de que intenten valerse no acto do xuízo (testemuñas, documentos, peritos...) ou interesar se é o caso e con antelación suficiente a súa citación xudicial, así como que poderán ser asistidos de letrado, aínda que este non é preceptivo.

Deberán apercebirse as partes e testemuñas que residan dentro do termo municipal de que, de non comparecer nin alegar xusta causa que llelo impida, poderá impoñérselles unha multa.

Faráselles saber aos presuntos culpables que residan fóra do termo municipal que poderán dirixir escrito a este xulgado na súa defensa e apoderar outra persoa que presente no dito acto as probas de descargo que tivesen, conforme o disposto no artigo 970 da Lei de axuízamento criminal.

Na secretaría deste xulgado encóntrase á disposición do denunciado copia da correspondente denuncia.

Noia, 31 de xaneiro de 2005.

O secretario. Rubricado.

Persoas que deben ser citadas:

Denunciante: José Manuel Hermida Ferreira.

Denunciado: Francisco López Muñoz».

E para que conste e lle sirva de citación a Francisco López Muñoz, actualmente en paradiro descoñecido, e a súa publicación no DOG, expido este edicto en Noia o vinte e oito de xaneiro de dous mil cinco.

A secretaria
Rubricado

XULGADO DO SOCIAL NÚMERO UN DA CORUÑA

Edicto (840/2004-A).

Eu, Adelaida Egurbide Margañón, secretaria do Xulgado do Social número un da Coruña, fago saber que nos autos nº 840/04-A seguidos por instancia de Sandra Gacio García contra a empresa M^a Filomena Rodríguez Palmeira e Fogasa sobre despedimento a maxistrada xuíza deste xulgado, Isabel Olmos Parés, ditou sentenza, con data do tres de febreiro de 2005, coa seguinte parte dispositiva:

«Decido que, debo estimar e estimo integramente a demanda, e cualifico como improcedente o despedimento obxecto deste proceso e condeno a empresa M^a Filomena Rodríguez Palmeira a que readmita inmediatamente a Sandra Gacio García nas mesmas condicións que rexían antes de producirse o despedimento, ou ben, á elección do empresario, á extinción da relación laboral con aboamento á parte demandante dunha indemnización de 695,9 euros.

Esta opción deberá exercitarse no termo de cinco días a partir da notificación desta sentenza, mediante escrito ou comparecencia ante este xulgado. Transcorrido o devandito termo sen que o empresario optase, entenderase que procede a readmisión.