

Razón social/nome	Código expte. IN520A-2009	NIF	Tipo de actuación	Finalidade (título do proxecto)	Contía da axuda (€)
Velneo, S.A.	708	A36494706	D	Promoción Velneo	4.479,00 €
Viajes Atlántico, S.A.	1842	A15040330	B	Plataforma de venda en liña de paquetes turísticos en SWL con pasarela de pagamento	30.000,00 €
Vicus Art, S.L.L.	269	B36946671	C	Xestión informática Vicus Art	13.800,00 €
Vidan Martínez, María del Pilar	1656	33196070D	B	Plataforma de comercio electrónico en SWL con integración con ERP e BBDD de provedores	12.600,00 €
Vigotec, S.L.	1710	B36940419	B	Deseño e implantación dunha intranet/extranet na empresa baseada en código aberto	9.600,00 €
Viguesa de Transportes, S.L.	389	B36693778	B	Proxecto de mellora do software de cálculo de rutas	12.940,00 €
Viriato, S.A.	1409	A15024482	B	IN520A/aplicación informática: mellora e automatización de procesos lóxicos	36.250,00 €
Visual Microsystems, S.A.	560	A36333706	D	Promoción Visual Trans	11.886,50 €
Visual Project Management, S.L.	749	B70072913	B	IN520A	17.985,00 €
Voz Audiovisual, S.A.U.	1484	A15580418	A	Axudas aos investimentos das empresas en materia das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC)	17.381,00 €
Wireless Galicia, S.L.	1047	B15916760	C	Wg-cga: plataforma en código aberto para a xestión, operación e mantemento	32.700,00 €
Xornal de Galicia, S.A.	1994	A36588531	B	Creación dunha redacción integrada para Xornal de Galicia	10.000,00 €
Yepes Rodríguez, Susana	1600	32759680K	A	Syr servizos asistenciais	1.199,40 €
Yepes Rodríguez, Susana	2043	32759680K	B	Software para Syr servizos asistenciais	4.380,00 €
Zozo, S.L.	1904	B15534654	D	Presenza de Zozo en total media	10.126,80 €
Total					4.921.474,57 €

## CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E INDUSTRIA

*Orde do 7 de outubro de 2009 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións para o financiamento de accións orientadas a produtos ou servizos de innovación tecnolóxica relacionados co Xacobeo 2010, e se procede á súa convocatoria para o ano 2009.*

A Constitución española, no seu artigo 44.2º, obriga os poderes públicos a promover a ciencia e a investigación científica e técnica en beneficio do interese xeral. Ademais establece no artigo 149.1º 15 que o fomento e a coordinación da investigación científica e técnica son competencia exclusiva do Estado.

O Estatuto de Galicia recolle no seu artigo 27.19º que lle corresponde á Comunidade Autónoma galega a competencia do fomento da cultura e da investigación en Galicia, sen prexuízo do establecido no artigo 149.2º da Constitución.

A Lei 12/1993, do 6 de agosto, de fomento da investigación e desenvolvemento tecnolóxico de Galicia, no seu artigo 1º, establece como obxectivo xeral o fomento da investigación científica e a innovación tecnolóxica para promover o desenvolvemento económico, social e produtivo de Galicia. Esta lei, no seu capítulo II, crea o Plan Galego de Investigación, Desenvolvemento e Innovación Tecnolóxica (PGIDIT), como unha ferramenta encamiñada ao logro deste obxectivo. O Consello da Xunta de Galicia, na súa reunión do 21 de setembro de 2006, aprobou o PGIDIT 2006-2010 (Incite).

O Decreto 79/2009, do 19 de abril, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, determina que estará integrada, entre outros depar-

tamentos, pola Consellería de Economía e Industria.

O Decreto 83/2009, do 21 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica dos departamentos da Xunta de Galicia, establece, no seu artigo 4º, que a Consellería de Economía e Industria está estruturada, entre outros órganos superiores, pola Dirección Xeral de Investigación, Desenvolvemento e Innovación (I+D+i).

O Decreto 324/2009, do 11 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Economía e Industria establece que lle corresponde á Dirección Xeral de Investigación, Desenvolvemento e Innovación, entre outras funcións, a planificación, coordinación, execución e seguimento das competencias que en materia de investigación ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia; a elaboración, xestión, coordinación e control do PGI-DIT; a planificación, coordinación, execución e seguimento das competencias e funcións da consellería nas materias de innovación tecnolóxica e innovación na xestión dos sectores produtivos e de infraestruturas tecnolóxicas.

O Incite ten como misión impulsar o crecemento económico e social de Galicia mediante a mellora da súa capacidade científico-tecnolóxica facilitando, deste xeito, a participación das empresas no proceso de innovación e a extensión dos beneficios da investigación ao conxunto da sociedade galega. Este plan estrutúrase en tres tipos de programas: os programas horizontais, os programas xerais e os programas sectoriais.

Dentro dos programas sectoriais inclúese o Programa de innovación empresarial que comprende todas as accións e instrumentos destinados a incrementar a competitividade das empresas galegas mediante o estímulo da innovación nas organizacións en calquera punto da cadea de valor e en todos os procesos da empresa. Para o desenvolvemento deste programa

sectorial no Incite prevese, entre outras cousas, a prestación de apoio financeiro mediante a convocatoria anual de axudas.

No ano 2010 terá lugar o Ano Santo, o que, sen dúbida, constitúe unha excelente oportunidade de desenvolvemento para Galicia, non só no aspecto turístico, senón que tamén é unha boa ocasión para darlle un impulso á innovación, fomentando aqueles proxectos que estean directamente relacionados con este acontecemento.

A Comisión Europea, mediante Decisión C (2009) 4558 (Axuda de Estado nº N 307/2009-España), autorizou o réxime temporal de axuda para conceder cantidades limitadas de axuda compatible, que se acollerán ao marco temporal comunitario aplicable ás medidas de axuda estatal para facilitar o acceso ao financiamento no actual contexto de crise económica e financeira, publicado no DOUE C 16/1, do 22 de xaneiro de 2009 (en diante o marco temporal comunitario).

De acordo co marco temporal comunitario, nesta convocatoria prevese a concesión de axudas ás empresas galegas para o desenvolvemento de accións orientadas a produtos ou servizos de innovación tecnolóxica que sirvan para darlle pulo ao Xacobeo 2010.

Consecuentemente con todo o anterior, o conselleiro de Economía e Industria en exercicio das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, modificada parcialmente polas leis 11/1988, do 20 de outubro; 12/1989, do 4 de outubro, e 2/2007, do 28 de maio,

### DISPÓN:

#### Artigo 1º.-Convocatoria e bases reguladoras.

1. Esta orde ten por obxecto aprobar as bases reguladoras polas que se rexerá a concesión das subvencións da Consellería de Economía e Industria para a realización de actuacións por parte das empresas galegas en materia das tecnoloxías de información e as comunicacións (TIC) orientadas a produtos ou servizos de innovación tecnolóxica relacionados co Xacobeo 2010 (código de procedemento: IN849A), que se inclúen como anexo I.

2. Así mesmo, por medio desta orde convócanse as devanditas subvencións para o ano 2009.

#### Artigo 2º.-Solicitudes.

1. Para poder ser beneficiario das subvencións deberá presentarse unha solicitude axustada ao modelo normalizado que, a título exclusivamente informativo, figura como anexo II desta orde, que irá acompañado dos documentos que se especifican no artigo 4 das bases reguladoras, que deberán presentarse en único exemplar.

2. Os formularios de solicitude das subvencións deberán obter, cubrir, aceptar e imprimir necesariamente a través da aplicación informática establecida nos enderezos da internet <http://economiaeindustria.xunta.es/dxidi>. Poderanse cubrir e obter os

formularios ata as 24.00 horas do día anterior á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes. Para imprimir a solicitude no formulario válido é requisito imprescindible a súa aceptación previa por parte do solicitante, que deberá facerse obrigatoriamente, como mínimo, 24 horas antes do peche do prazo de presentación de solicitudes.

3. As solicitudes presentaranse preferentemente na Oficina de Rexistro Único e Información no complexo administrativo de San Caetano, en Santiago de Compostela, así como nos de calquera outro órgano da Administración xeral do Estado, das comunidades autónomas ou das entidades que integran a Administración local, sempre que neste último caso se subscribise o oportuno convenio, ou polos restantes medios previstos no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (en diante LRXAP-PAC).

4. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes contado a partir do seguinte ao da publicación no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día fose inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non houberse día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último día do mes.

Artigo 3º.-Prazo de duración do procedemento de concesión.

Unha vez presentadas as solicitudes por parte dos interesados, estas serán tramitadas e valoradas de acordo co procedemento establecido nas bases reguladoras, que non poderá exceder o 31 de decembro de 2009.

#### Artigo 4º.-Información aos interesados.

1. Sobre este procedemento administrativo, que ten o código IN849A, poderase obter información adicional na Dirección Xeral de Investigación, Desenvolvemento e Innovación, a través dos seguintes medios:

a) Na páxina web oficial da consellería (<http://economiaeindustria.xunta.es>), na súa epígrafe de axudas e na oficina virtual.

b) Nos teléfonos 981 95 73 87 e 981 95 73 92 da devandita dirección xeral.

c) No enderezo electrónico [info.segapi@xunta.es](mailto:info.segapi@xunta.es).

d) Presencialmente.

2. Así mesmo, para cuestións xerais sobre este ou outros procedementos poderá facerse uso do teléfono de información xeral da Xunta de Galicia 012 (desde Galicia) e 902 12 00 12 (desde o resto do Estado).

3. De acordo co establecido no artigo 14 letra ñ) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (en diante Lei 9/2007), as entidades beneficiarias quedan informadas da existencia do Rexistro Público de Subvencións e dos extremos previstos no

artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

*Disposicións derradeiras*

Primeira.-*Habilitación para o desenvolvemento.*

Facúltase o director xeral de I+D+i para que dite as resolucións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta orde.

Segunda.-*Entrada en vigor.*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 7 de outubro de 2009.

Javier Guerra Fernández  
Conselleiro de Economía e Industria

*ANEXO I*

**Bases reguladoras para a concesión das subvencións para o financiamento de accións orientadas a produtos ou servizos de innovación tecnolóxica relacionados co Xacobeo 2010**

Artigo 1º.-*Obxecto e réxime das subvencións.*

1. O obxectivo das subvencións reguladas nestas bases é o financiamento de accións orientadas á realización de produtos ou servizos de innovación tecnolóxica relacionados co Xacobeo 2010.

2. O procedemento de concesión destas subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva.

3. Estas axudas quedarán suxeitas ao réxime N 307/2009, aprobado pola Comisión o 8 de xuño de 2009, de conformidade co establecido no marco temporal comunitario aplicable ás medidas de axuda estatal para facilitar o acceso ao financiamento no actual contexto de crise económica e financeira, adoptado pola Comunicación da Comisión do 17 de decembro de 2008, que ten como obxectivo conceder unha axuda temporal ás empresas afectadas por unha escaseza ou unha indisponibilidade crediticia repentina a consecuencia da crise financeira e económica global.

4. Naqueles proxectos obxecto de subvención, en que participen empresas e dos cales derive unha axuda directa e cuantificable para as empresas participantes, esta axuda quedará amparada no marco temporal comunitario. Será requisito indispensable, para o aboamento da axuda que, xunto coa conta xustificativa, se achegue unha declaración xurada do representante legal de cada empresa participante, relativa ás axudas acollidas ao réxime *de minimis*, que recibisen durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en que se aprobou a axuda.

5. Consideraranse accións subvencionables:

a) Proxectos que poidan dar soporte mediante as TIC aos servizos de valor engadido para os turistas, peregrinos e público en xeral interesado no Xacobeo 2010, considerando especialmente as infraestruturas precisas para aplicacións baseadas en dispositi-

vos móbiles, localización ou xeoreferenciación, redes sociais e web 2.0.

b) Proxectos destinados á creación tecnoloxicamente innovadora de contidos e aplicacións informáticas relacionadas coa promoción do Xacobeo 2010 e/ou a valorización do seu patrimonio artístico, histórico e cultural. Dentro das aplicacións informáticas consideraranse de especial interese os desenvolvementos propios.

c) Proxectos relacionados coas infraestruturas tecnolóxicas e ferramentas destinadas á creación, difusión ou mellora de servizos audiovisuais de interese para a promoción ou soporte das actividades do Xacobeo 2010.

d) Proxectos que permitan mellorar as tecnoloxías de restauración, inventario e/ou estudo dos elementos históricos, artísticos e culturais vencellados ao Xacobeo.

e) Proxectos baseados nas TIC que permitan dar un impulso á innovación e mellora da competitividade e da calidade da oferta turística vencellada ao Xacobeo: promoción dixital do sector, mellora das relacións cos clientes, incremento da oferta de servizos e diferenciación, etc.

6. Terán a consideración de gastos subvencionables:

-Persoal técnico, con relación laboral, con dedicación á acción subvencionada. Considerarase a parte proporcional da nómina dedicada á acción, gastos sociais ou pagas extras efectivamente pagadas dentro dos prazos considerados.

-Persoal adicional técnico-científico que contrate a empresa para a realización do proxecto e que no momento da contratación non teña vinculación laboral coa empresa nin a tivese nos dous últimos anos. Na solicitude deberá figurar o perfil requirido para a persoa que se contrate.

-Servizos e colaboracións externas dedicadas ao proxecto co límite máximo do 20% do investimento subvencionable.

Entenderase por servizos tecnolóxicos aquelas actividades diferentes á investigación proposta que deban ser puntualmente prestadas por outra entidade para que o proxecto poida ser desenvolvido, tales como:

-Análises e ensaios de laboratorio.

-Enxeñaría para a montaxe e operación.

-Estudos e actividades complementarias.

-Consultorías externas.

Se a actividade a que se vaia realizar forma parte da propia investigación deberá ser considerada como subcontratación, e non como servizo tecnolóxico externo.

-Material funxible: adquisición de material funxible preciso para a realización da acción subvencionada.

-Subcontratacións con universidades, centros de investigación, centros tecnolóxicos ou outras empre-

sas, precisas para o proxecto e específicas para o seu desenvolvemento, debidamente pormenorizadas e xustificadas.

-Outros gastos necesarios para o desenvolvemento da acción, que estean suficientemente xustificadas. Non se poderá imputar por este concepto máis dun 12% do importe total da acción.

7. Con respecto aos gastos descritos no número 6 deste artigo, non será subvencionable o imposto sobre o valor engadido (IVE).

8. Estas subvencións terán unha única anualidade, polo tanto só se admitirán aqueles gastos, dos relacionados no número 6 deste artigo, que fosen realizados e pagados dentro do período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2009 e a data límite de xustificación da subvención.

#### Artigo 2º.-Financiamento e concorrencia.

1. As subvencións imputaranse ás aplicacións orzamentarias que se indican neste artigo, nas que existe crédito adecuado e suficiente nos orzamentos da Comunidade Autónoma galega para o ano 2009, sen prexuízo de posteriores variacións producidas como consecuencia da existencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria. A aplicación orzamentaria sinalada cun asterisco está financiada parcialmente con fondos Feder.

<u>Aplicación orzamentaria</u>	<u>Crédito anualidade 2009</u>
44.02.561A.770.0*	827.027,55 €
44.02.741A.771.0	172.972,45 €
Total	1.000.000,00 €

2. A axuda que se vai conceder asume a forma de subvención a fondo perdido e a súa contía será de ata o 100% dos gastos subvencionables, sempre que exista crédito e quedará suxeita ás seguintes limitacións, de acordo co marco temporal comunitario:

a) As axudas recibidas por unha mesma entidade non poden exceder os 500.000 euros (todas as cifras utilizadas serán importes brutos, é dicir, antes de impostos ou doutras deducións), aínda que se computarán para a dita acumulación tamén as axudas recibidas por unha mesma entidade acollidas ao réxime de *minimis*, entre o 1 de xaneiro de 2008 e o 31 de decembro de 2010, e non poden as axudas acollidas ao marco ir destinadas aos mesmos custos subvencionables que as axudas de *minimis* recibidas.

b) As axudas que se concedan poden acumularse con outras axudas compatibles ou con outras formas de financiamento comunitario, sempre que se respecten as intensidades de axuda máxima indicadas nas directrices ou nos regulamentos de exención por categorías aplicables.

c) As axudas reguladas nesta orde son axudas transparentes no sentido do artigo 2 número 6 do Regulamento (CE) núm. 800/2008, da Comisión.

#### Artigo 3º.-Beneficiarios.

1. Poderán ser beneficiarios destas subvencións, sen prexuízo de reunir os demais requisitos establecidos na convocatoria e nestas bases, as empresas de carácter privado con personalidade xurídica que

estean validamente constituídas no momento de presentación das solicitudes e que teñan o seu domicilio social ou algún centro de traballo na Comunidade Autónoma galega.

2. Este réxime de axudas non poderá aplicarse a empresas activas nos sectores da pesca e da agricultura; a axudas á exportación nin a axudas que favorezan os produtos nacionais fronte aos produtos importados; a empresas activas na produción agrícola primaria; a empresas especializadas na transformación e comercialización de produtos agrícolas se o importe da axuda se establece en función do prezo ou da cantidade de produtos dese tipo comprados polos produtores primarios ou comercializados polas empresas afectadas, ou se a concesión da axuda se supedita á obriga de cedela total ou parcialmente a produtores primarios.

3. A axuda só poderá outorgarse a entidades que non estivesen en crise o 1 de xullo de 2008, segundo o disposto no punto 2.1 das directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e reestruturación de empresas publicadas no *Diario Oficial de la Unión Europea* C 244/2, do 1 de outubro de 2004, ou segundo o disposto no número 7 do artigo 1 do Regulamento (CE) núm. 800/2008, da Comisión, do 6 de agosto (Regulamento xeral de exención por categorías).

#### Artigo 4º.-Solicitudes.

1. As solicitudes para participar no procedemento de concesión das subvencións presentaranse na forma e prazo que se indican na convocatoria, e constarán dos seguintes documentos:

a) Formulario normalizado de solicitude, en único exemplar, obtido a través da aplicación informática sinalada no artigo 2º da convocatoria, impreso, unha vez que a solicitude fose aceptada, sen engadir novos datos e sen realizar emendas ou riscadas no seu formato orixinal. Estes formularios deberán ser asinados polo representante legal da entidade solicitante. Os datos de contacto que figuren nas solicitudes (endereço postal, endereço electrónico, teléfono e fax) consideraranse os únicos válidos para os efectos de notificacións. Serán responsabilidade exclusiva da entidade solicitante tanto os erros na súa consignación como a comunicación á Dirección Xeral de I+D+i de calquera cambio que se producise neles.

b) *Curriculum vitae* de todos os membros do equipo humano asignado ao proxecto. Este documento deberase engadir obrigatoriamente na aplicación informática, sinalada no artigo 2 da convocatoria, como documento en formato Word ou PDF a través do mecanismo habilitado para tal efecto.

c) Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo fin de todas as administracións públicas. De ser o caso, copia simple da resolución de concesión doutras axudas.

d) Declaración responsable sobre as axudas recibidas ao abeiro do marco temporal comunitario desde o 1 de xaneiro de 2008, así como doutras axudas de Estado obtidas para os mesmos custos subvencionados.



bles, e axudas *de minimis* concedidas por calquera proxecto ao solicitante desde o 1 de xaneiro de 2008, con indicación do importe, organismo, data de concesión, réxime de axudas en que se ampara e obxectivo da axuda e custos subvencionados; ou, de ser o caso, declaración de non ter recibido ningunha. Así mesmo, declararase a intensidade máxima autorizada pola Unión Europea para cada axuda de Estado concedida para os mesmos custos subvencionables, e indicarse a porcentaxe que representa cada axuda percibida respecto dos custos subvencionables.

e) Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións para a obtención de subvencións recollidas no artigo 10 da Lei 9/2007.

f) Copia compulsada do CIF da entidade solicitante, ou NIF no caso de empresario individual.

g) Copia compulsada do poder bastante con que actúa o representante legal da entidade solicitante.

h) Copia compulsada da escritura de constitución da entidade e modificacións, de ser o caso, da persoa xurídica a que representa, debidamente inscrita no Rexistro Mercantil ou Industrial.

i) Declaración pola que se autoriza ou non á Consellería de Economía e Industria para realizar a consulta telemática sobre a comprobación de atoparse ao día das súas obrigas tributarias co Estado, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social.

2. A documentación recollida nas alíneas c), d), e) e i) obterase da aplicación informática sinalada no artigo 2 da convocatoria.

#### Artigo 5º.-*Consentimentos e autorizacións.*

1. De conformidade co artigo 20.3º da Lei 9/2007, a presentación da solicitud de concesión da subvención comportará a autorización do solicitante ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia. Non obstante, o solicitante poderá denegar expresamente o consentimento. Neste caso, deberá presentar as certificacións nos termos previstos regulamentariamente.

Consonte o establecido no mesmo artigo, se o solicitante indica que certos documentos que se deban usar neste procedemento xa están no poder da Administración actuante, a presentación da solicitud implica a autorización ao órgano instrutor para acceder a eles. Neste caso, o solicitante deberá facer constar a data e o órgano en que foron presentados ou, de ser o caso, emitidos, e non poden ter transcorrido máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que correspondan.

2. De acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da subvención consentirá expresamente a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así

como ás sancións impostas, no devandito rexistro, feito que terá lugar agás nos supostos legalmente establecidos.

3. De conformidade co artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, esta consellería publicará na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas, polo que a presentación da solicitud leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a súa publicación na citada páxina web, coas excepcións previstas nas leis.

#### Artigo 6º.-*Órganos competentes.*

A Dirección Xeral de I+D+i será o órgano competente para a instrución do procedemento de concesión da subvención. Correspóndelle ao conselleiro de Economía e Industria ditar a resolución de concesión.

#### Artigo 7º.-*Instrución do procedemento.*

1. De conformidade co establecido no artigo 71 da LRXAP-PAC, se a solicitud non reúne algún dos requisitos exixidos nesta convocatoria ou nas bases reguladoras requirirase o interesado para que, nun prazo de dez días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos. Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixese, se terá por desistido na súa petición, logo da correspondente resolución.

Este requirimento de emenda tamén se fará se das certificacións obtidas de conformidade co artigo 5.1º desta convocatoria resulta que o solicitante non se atopa ao día no pagamento das súas obrigas tributarias co Estado, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social.

2. Sen prexuízo do disposto no punto anterior, poderá requirirse do solicitante que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

3. Unha vez revisadas as solicitudes e feitas as emendas, aqueles expedientes que reúnan todos os requisitos e a documentación necesaria serán remitidos á comisión encargada da súa valoración, de acordo co establecido no artigo seguinte.

4. Os expedientes que non cumpran as exixencias contidas nesta convocatoria, nas bases reguladoras ou na normativa de aplicación, ou que non conteñan a documentación necesaria, quedarán á disposición do órgano instrutor para que formule a proposta de resolución de non admisión, en que se indicarán as causas desta.

5. O non axustarse aos termos da convocatoria, así como a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información será causa de desestimación da solicitud, sen prexuízo do disposto nos artigos 50 e seguintes da Lei 9/2007.

#### Artigo 8º.-*Comisión de valoración.*

1. A comisión de valoración será o órgano colexiado encargado de valorar as solicitudes de acordo cos

criterios obxectivos fixados no artigo seguinte, así como de propoñer a concesión ou denegación das subvencións aos interesados.

2. A composición da comisión de valoración será a seguinte:

a) O subdirector xeral de Xestión do PGIDIT, ou persoa en quen delegue, que actuará como presidente.

b) O xefe do Servizo Galego de Propiedade Industrial e Innovación Empresarial, ou persoa en quen delegue.

c) Unha persoa experta en xestión da innovación designada polo director xeral de I+D+i.

d) O xestor do Programa de TIC.

e) Un/unha funcionario/a da Dirección Xeral de I+D+i, que actuará como secretario/a con voz e voto.

3. Na proposta de concesión que formule a comisión figurarán de xeito individualizado os solicitantes propostos para obter a subvención, especificándose a avaliación que lles corresponde segundo os criterios recollidos no artigo seguinte. Así mesmo, indicárase o importe da subvención para cada un deles.

4. O resto das actuacións subvencionables quedará en reserva para seren atendidos ben co crédito que quedase libre de producirse algunha renuncia ou modificación nos proxectos inicialmente subvencionados, ben co incremento dos créditos orzamentarios destinados a estas subvencións. Para estes efectos poderán realizarse sucesivas propostas de resolución conforme o sinalado neste artigo.

#### Artigo 9º.-*Criterios de valoración.*

1. As actuacións que se presenten deberán ser técnica, económica e financeiramente viables, e adecuarse aos obxectivos da orde.

2. Na valoración realizada pola comisión de valoración teranse en conta os seguintes criterios (máximo 100 puntos):

a) Valoración científico-técnica do proxecto (70 puntos).

i. Capacidade de I+D do equipo de investigación (máximo 10 puntos). Será causa de exclusión a obtención dunha valoración inferior a 3 puntos. Teranse en conta:

1. A valoración científico-técnica da empresa para desenvolver o proxecto, así como a experiencia da empresa e o seu equipo de investigación na dirección de proxectos de I+D+I anteriores e a transferencia de resultados ao seu sector produtivo.

2. No caso de contar con subcontratacións, a experiencia en dirección de equipos e participación en proxectos do investigador principal; o nivel científico-técnico; e a adecuación de tamaño e a composición do equipo de investigación.

ii. Proxecto de investigación (máximo 60 puntos). Será causa de exclusión a obtención dunha valoración inferior a 20 puntos. Teranse en conta:

1. Calidade científico-técnica do proxecto (máximo 30 puntos): novidade científica do proxecto en relación co grao de coñecemento dos antecedentes; claridade, precisión e factores críticos dos obxectivos; aplicabilidade e posibilidade de transferencia dos resultados; interese para a promoción e mellora da oferta de servizos do Xacobeo 2010 e posibles beneficios.

2. Viabilidade do proxecto (máximo 20 puntos): viabilidade e adecuación da metodoloxía; deseño e plan de traballo da investigación; adecuación dos recursos humanos e materiais ao plan de traballo.

3. Adecuación do orzamento do proxecto (máximo 10 puntos): terase en conta o grao de xustificación do orzamento para cada un dos conceptos de gasto asociados ao proxecto.

b) Coherencia dos obxectivos do proxecto coa política científica e tecnolóxica da Xunta de Galicia (máximo 12 puntos).

c) Valoración dos resultados obtidos pola empresa en proxectos financiados anteriormente pola Xunta de Galicia (máximo 5 puntos).

d) Proxectos que se realicen con subcontratación de organismos públicos de investigación ou con centros tecnolóxicos da Comunidade Autónoma de Galicia (máximo 5 puntos).

e) Empresas adheridas ás plataformas tecnolóxicas galegas e activas nos seus correspondentes grupos de traballo, así como empresas cualificadas como IEBT (iniciativas de emprego de base tecnolóxica) pola Dirección Xeral de Promoción do Emprego da Consellería de Traballo e Benestar (máximo 5 puntos).

f) Aplicación do principio de igualdade de xénero: Teranse en conta o grao de dedicación ao proxecto e a participación equilibrada de investigadoras no equipo, principalmente na planificación, coordinación e na dirección da investigación (máximo 1 punto).

g) Pola utilización da lingua galega na realización de actividades ou condutas para as que se solicita a axuda, de conformidade co establecido no artigo 20.2º da Lei 9/2007 (máximo 1 punto).

h) Solicitude presentada correctamente, sen que sexa necesaria a súa rectificación (máximo 1 punto).

3. A comisión de valoración poderá determinar o número máximo de proxectos que poden ser obxecto destas subvencións para cada solicitante, así como a puntuación por debaixo da cal non se propón o seu financiamento.

#### Artigo 10º.-*Audiencia.*

1. Instruído o procedemento, e inmediatamente antes de redactar a proposta de resolución, porase de manifesto aos interesados para que, nun prazo de dez días, poidan formular alegacións e presentar os documentos e xustificacións que estimen pertinentes.

2. Porén, poderase prescindir do trámite ao que se refire o punto anterior cando non figuren no proce-

demento nin se vaian ter en conta na resolución outros feitos nin outras alegacións ou probas que as aducidas polo interesado.

Artigo 11º.-*Resolución e notificación.*

1. Unha vez concluído o trámite de audiencia, a comisión de valoración formulará a proposta de resolución, que se elevará, a través do órgano instructor, ao conselleiro de Economía e Industria, que ten a competencia para resolver estas axudas, sen prexuízo da súa posible delegación noutros órganos da consellería. Esta resolución deberá publicarse no *Diario Oficial de Galicia*.

2. Á vista da proposta formulada pola comisión de valoración a través do órgano instructor e segundo o que dispón o artigo 21.4º da Lei 9/2007, ao non ser tidos en conta outros feitos nin outras alegacións e probas que as aducidas polos interesados, o conselleiro de Economía e Industria ditará as correspondentes resolucións definitivas de concesión ou denegación que serán motivadas de acordo cos criterios de valoración establecidos.

3. As resolucións expresarán, cando menos:

- a) As entidades beneficiarias da axuda.
- b) O importe global da axuda para cada entidade.
- c) A relación priorizada de posibles suplentes.
- d) A desestimación expresa do resto das solicitudes.

4. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será de seis meses contados a partir do seguinte ao da publicación da orde de convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. Se transcorrese o prazo máximo para resolver sen que se ditase resolución expresa, os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

5. Segundo dispón o artigo 24 da Lei 9/2007, todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido no artigo 58 da LRXAP-PAC. Non obstante, e de conformidade co establecido no artigo 59.6º b) da devandita lei, poderase substituír a notificación individual de concesión de axuda pola publicación no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web da Consellería de Economía e Industria, con indicación neste caso da data da convocatoria, do beneficiario, da cantidade concedida e da finalidade da subvención outorgada. As solicitudes desestimadas notificaranse individualmente, con indicación das causas da desestimación.

Artigo 12º.-*Réxime de recursos.*

As resolucións ditadas ao abeiro desta orde de convocatoria poñerán fin á vía administrativa e contra elas poderán interpoñerse os seguintes recursos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente:

a) Recurso potestativo de reposición ante o conselleiro de Economía e Industria, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou de tres meses

contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

b) Recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou de seis meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

Artigo 13º.-*Modificación da resolución.*

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. Poderase acordar a modificación da resolución de concesión por instancia do beneficiario, sempre que este presente a solicitude de modificación con anterioridade á data de finalización do prazo de xustificación do investimento obxecto de subvención e se cumpran os seguintes requisitos:

a) Que a actividade, conduta ou modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade das bases reguladoras.

b) Que se acredite a inexistencia de prexuízo a terceiros.

c) Que os novos elementos e circunstancias que motiven a modificación, de ter concurrido na concesión inicial, non supuxesen a denegación da subvención.

3. O acto polo que se acorde ou se denegue a modificación da resolución será ditado polo conselleiro de Economía e Industria logo da instrución do correspondente expediente no que se lle dará audiencia ao interesado nos termos previstos no artigo 10 desta convocatoria.

Artigo 14º.-*Aceptación e renuncia.*

1. Sen prexuízo dos recursos que procedan contra a resolución de concesión, transcorridos quince días naturais desde a notificación ou publicación desta sen que o interesado comunicase expresamente a súa renuncia á subvención entenderase que a acepta, e desde ese momento adquirirá a condición de beneficiario. A renuncia á subvención poderase facer solicitando un modelo para esta na Dirección Xeral de I+D+i, así como por calquera outro medio que permita a súa constancia, de acordo co establecido no artigo 91 da LRXAP-PAC.

2. No caso de que se comunicase a renuncia en prazo, o conselleiro ditará a correspondente resolución nos termos do artigo 42.1º da mesma lei.

Artigo 15º.-*Obrigas dos beneficiarios.*

Sen prexuízo das demais obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, así como daqueloutras específicas que se indiquen nos anexos desta convo-

catoria, os beneficiarios das axudas concedidas ao abeiro desta orde quedan obrigados a:

a) Proceder ao reintegro, total ou parcial, da subvención percibida no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión.

b) Someterse ás actuacións de comprobación que deba efectuar o órgano concedente, ás de control financeiro que corresponde á Intervención Xeral da comunidade autónoma en relación coa subvención concedida, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas e, se é o caso, ás dos servizos financeiros da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo, e achegar canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

c) Comunicarlle ao órgano concedente a obtención de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

d) Non superar as porcentaxes máximas de acumulación de axudas establecidas na normativa comunitaria europea.

e) Solicitalle á Dirección Xeral de I+D+i, previamente á súa realización, e, en todo caso, antes de que remate o prazo de xustificación da subvención, autorización para realizar calquera modificación no desenvolvemento dos proxectos aprobados. Terase en conta que a realización de modificacións non autorizadas no orzamento financiable suporá a devolución das cantidades desviadas.

#### Artigo 16º.-Xustificación da subvención.

1. Para cobrar a totalidade da subvención concedida, o beneficiario deberá presentar nos lugares sinalados no artigo 2º desta convocatoria, e na data límite do 18 de decembro de 2009, un exemplar da seguinte documentación:

a) Un resumo da execución do investimento en que conste o concepto subvencionable, o proveedor, o importe (IVE excluído) e a data de cada un dos xustificantes presentados agrupados por conceptos de gastos.

b) Xustificación do investimento: copia compulsada das facturas en relación cos gastos subvencionados, emitidas dentro do período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2009 e a data límite de xustificación da subvención.

c) Xustificación do pagamento: transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto de pagamento. En ningún caso se admitirán xustificantes de pagamento con data posterior ao 10 de decembro de 2009. Nestes documentos deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento, a satisfacción do importe total da factura e o concepto a que corresponden.

d) No caso dos custos de persoal, tanto propio como adicional contratado, destinado ao proxecto, deberá achegarse:

Certificación emitida polo responsable de persoal, co visto e prace do xerente ou director da empresa, consistente nunha relación detallada por meses do persoal dedicado ao proxecto que deberá incluír os seguintes datos: sinatura do traballador, DNI, nome, apelidos, posto na empresa, labor desenvolvido no proxecto, retribución bruta mensual, data de pagamento das retribucións, importe da Seguridade Social con cargo á empresa, data de pagamento da S.S. e custo total imputado ao proxecto (retribucións+S.S.). A esta certificación xuntarase fotocopia compulsada das nóminas e dos TC2 dos traballadores imputados ao proxecto, xunto cos xustificantes de pagamento destes documentos.

e) Certificación expedida pola entidade bancaria de titularidade da conta onde se debe efectuar o pagamento da subvención, en que conste a razón social e o CIF/NIF do titular, así como o código de banco, código de sucursal, dígito de control e código de conta corrente.

f) Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas como concedidas como as pendentes de resolución, para o mesmo proxecto, das distintas administracións públicas competentes ou dos seus organismos, entes ou sociedades.

g) Unha memoria do desenvolvemento da actividade en que se recolla o grao de cumprimento dos obxectivos da actuación subvencionada, así como os datos e incidencias máis significativos que houbo na súa execución.

2. Se transcorrido o prazo establecido para a xustificación da subvención, o beneficiario non presenta a documentación pertinente segundo o indicado no punto anterior, a Dirección Xeral de I+D+i requirirá o beneficiario para que no prazo improrrogable de dez días a presente, advertíndolle que a falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito á subvención e á existencia do reintegro no caso de ter recibido cantidades en concepto de anticipo, e demais responsabilidades establecidas na Lei 9/2007. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido non eximirá o beneficiario das sancións que, conforme a lei, correspondan.

3. Malia o disposto no punto anterior, o órgano concedente da subvención poderá outorgar unha ampliación do prazo establecido para a presentación da xustificación, que non exceda a metade deste e sempre que con iso non se prexudiquen dereitos de terceiro. As condicións e o procedemento para a concesión da ampliación son os establecidos no artigo 49 da LRXAP-PAC.

4. En todo caso, o prazo de xustificación, incluída a ampliación, deberá permitirlle ao órgano concedente a verificación do cumprimento dos requisitos



fixados nas bases reguladoras dentro do exercicio orzamentario correspondente.

5. Cando se aprecie a existencia de defectos emendables na xustificación presentada polo beneficiario, porase no seu coñecemento e concederáselle un prazo de dez días para a súa corrección.

6. No caso de que algunha entidade que recibise un anticipo no momento da resolución, de acordo co establecido no artigo seguinte, non realizase ningunha parte do proxecto subvencionado, procederá ao reintegro da cantidade recibida no prazo establecido para a xustificación da subvención, polo procedemento que lle indicará a Dirección Xeral de I+D+i.

#### Artigo 17º.-*Pagamento.*

1. Con carácter xeral, o aboamento da subvención farase efectivo da seguinte forma:

a) Ata o 80% do total do orzamento de gastos da acción subvencionada, en concepto de anticipo, que será concedido mediante resolución motivada, no momento da concesión, no caso de que a entidade así o fixese constar na solicitude de subvención.

b) O importe restante, unha vez rematadas todas as accións subvencionadas e xustificadas os gastos realmente efectuados, de acordo co establecido nesta orde de convocatoria.

c) No caso de pagamentos á conta ou anticipos, exímese, de forma excepcional, da presentación de garantías por ter sido autorizado polo Consello da Xunta.

2. Recibida a documentación xustificativa da subvención, os órganos competentes da consellería, antes de proceder ao pagamento final da subvención, poderán realizar as actuacións de comprobación oportunas para verificar o cumprimento da actividade subvencionada.

#### Artigo 18º.-*Graduación dos incumprimentos, reintegros e sancións.*

1. A entidade beneficiaria da subvención deberá cumprir cos obxectivos, proxectos, actividades e comportamentos que fundamentan a concesión da axuda, así como os compromisos asumidos nela. De non ser así, perderá o dereito ao seu cobramento, e/ou, de ser o caso, procederá o reintegro da subvención.

Tamén deberán proceder ao reintegro total ou parcial da subvención ou axuda pública percibida e aos xuros de mora correspondentes desde o momento do seu pagamento ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro nos supostos recollidos nos artigos 32 e seguintes da Lei 9/2007. Para facer efectiva esta devolución tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto na citada lei.

2. O incumprimento total dos fins para os que se concedeu a axuda, determinado a través dos mecanismos de seguimento e control, da realización do investimento financiable ou da obriga de xustifica-

ción será causa de perda do dereito ao cobramento ou ao reintegro total da subvención.

3. O incumprimento parcial dos fins para os que se concedeu a axuda, determinado a través dos mecanismos de seguimento e control, da realización do investimento financiable ou da obriga de xustificación dará lugar á perda do dereito ao cobramento da subvención ou ao reintegro parcial da subvención na porcentaxe correspondente ao investimento non efectuado ou non xustificado.

4. A realización de modificacións non autorizadas no orzamento financiable suporá a perda do dereito ao cobramento ou á devolución das cantidades desviadas.

5. Sen prexuízo do anterior, aos beneficiarios das subvencións reguladas nesta orde seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto nos artigos 50 e seguintes da Lei 9/2007.

#### Artigo 19º.-*Control.*

1. A Consellería de Economía e Industria poderá facer as actividades de inspección que considere oportunas para controlar o cumprimento do obxecto das subvencións.

2. Ademais disto, os xestores do Programa de innovación empresarial poderán realizar nas entidades receptoras de subvencións, en calquera momento, as comprobacións e aclaracións que consideren necesarias para o correcto desenvolvemento da acción subvencionada; se se constatase unha incorrecta utilización dos fondos ou un desvío dos obxectivos, poderán propoñer a suspensión da subvención concedida. Así mesmo, a Dirección Xeral de I+D+i poderá convocar os responsables da entidade beneficiaria da subvención, se o considera necesario, a unha entrevista en relación coa execución das actividades e os resultados obtidos.

3. Ademais do anterior, as subvencións estarán sometidas á función interventora e de control financeiro exercido pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, nos termos que establece o Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, de réxime financeiro e orzamentario de Galicia e a súa normativa de desenvolvemento. Así mesmo, estarán sometidas ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

#### Artigo 20º.-*Publicidade.*

No prazo máximo de tres meses contados desde a data de resolución da concesión publicarase no *Diario Oficial de Galicia* a relación das subvencións concedidas con indicación da norma reguladora, beneficiario, crédito orzamentario, contía e finalidade da subvención.

#### Artigo 21º.-*Remisión normativa.*

Para todo o non previsto nestas bases observarase o previsto na Lei 9/2007, no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, no marco temporal comunitario e na restante normativa que resulte de aplicación.



**XUNTA DE GALICIA**  
**CONSELLERÍA DE ECONOMÍA**  
**E INDUSTRIA**  
**Dirección Xeral de Investigación,**  
**Desenvolvemento e Innovación**

**ANEXO II**



Investimos no seu futuro



SUBVENCIÓNS PARA O FINANCIAMENTO DE ACCIÓNS ORIENTADAS A PRODUTOS OU SERVIZOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓXICA RELACIONADOS CO XACOBEO 2010

ANO 2009

PROCEDEMENTO <b>SUBVENCIÓNS INNOVACIÓN TECNOLÓXICA XACOBEO 2010</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO <b>IN849A</b>	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE</b>
--	---	--------------------------------

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

RAZÓN SOCIAL		NIF / CIF	ACRÓNIMO
ENDEREZO		LOCALIDADE	
CONCELLO		PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

**E, na súa representación legal:**

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	NIF

**DATOS DA SOLICITUDE**

TÍTULO DO PROXECTO			
CUSTO DO PROXECTO (excluído o IVE)	SUBVENCIÓN SOLICITADA (euros)	PORCENTAXE DE SUBVENCIÓN SOLICITADA	
TIPO DE ACCIÓN SOLICITADA (poden marcarse varias)		RESUMO DE CUSTOS DO PROXECTO	
A. PROXECTOS QUE Poidan dar soporte mediante as TIC a servizos de valor engadido para os turistas, peregrinos e público en xeral interesado no Xacobeo 2010.	<input type="checkbox"/>	TIPOLOXÍA DE GASTO	IMPORTE SEN IVE
B. PROXECTOS DESTINADOS Á CREACIÓN TECNOLÓXICAMENTE INNOVADORA DE CONTIDOS E APLICACIÓNS INFORMÁTICAS RELACIONADAS COA PROMOCIÓN DO XACOBEO 2010 E/OU A VALORIZACIÓN DO SEU PATRIMONIO ARTÍSTICO, HISTÓRICO E CULTURAL.	<input type="checkbox"/>	PERSONAL TÉCNICO PROPIO	
C. PROXECTOS RELACIONADOS COAS INFRAESTRUTURAS TECNOLÓXICAS E FERRAMENTAS DESTINADAS Á CREACIÓN, DIFUSIÓN OU MELLORA DE SERVIZOS AUDIOVISUAIS DE INTERESE PARA A PROMOCIÓN OU SOPORTE DAS ACTIVIDADES DO XACOBEO 2010.	<input type="checkbox"/>	PERSONAL TÉCNICO ADICIONAL	
D. PROXECTOS QUE PERMITAN MELLORAR AS TECNOLÓXIAS DE RESTAURACIÓN, INVENTARIO E/OU ESTUDO DOS ELEMENTOS HISTÓRICOS, ARTÍSTICOS E CULTURAIS VENCELLADOS AO XACOBEO.	<input type="checkbox"/>	SERVIZOS E COLABORACIÓNS EXTERNAS:	
E. PROXECTOS BASEADOS NAS TIC QUE PERMITAN DAR UN IMPULSO Á INNOVACIÓN E MELLORA DA COMPETITIVIDADE E DA CALIDADE DA OFERTA TURÍSTICA VENCELLADA AO XACOBEO.	<input type="checkbox"/>	MATERIAL FUNXIBLE:	
		SUBCONTRATACIÓNS:	
		OUTROS GASTOS	
		TOTAL:	

**MODALIDADE DE PAGAMENTO**

<input type="checkbox"/> SOLICITA ANTICIPO	<input type="checkbox"/> NON SOLICITA ANTICIPO
--	--

**OBSERVACIÓNS**

Xuntar a esta solicitude a documentación indicada no artigo 4º do ANEXO I da convocatoria. A presentación desta solicitude implica o consentimento para a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións, así como ás sancións impostas, nos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, de acordo co disposto no Decreto 132/2006, do 27 de xullo.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos nesta solicitude, serán incorporados a un ficheiro para o seu tratamento coa finalidade de xestión deste procedemento. Se o desexa, pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un escrito á Dirección Xeral de Investigación, Desenvolvemento e Innovación, rúa dos Feáns nº 7 - baixo, 15706 Santiago de Compostela (A Coruña), indicando no sobre ou no asunto do escrito o texto "Dereitos LOPD - procedemento IN849A".

LEXISLACIÓN APLICABLE Orde do 7 de outubro de 2009 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións para o financiamento de accións orientadas a produtos ou servizos de innovación tecnolóxica relacionados co Xacobeo 2010, e se procede á súa convocatoria para o ano 2009.
SINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE SOLICITANTE  de de 2009

<b>(Para cubrir pola Administración)</b>	
RECIBIDO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
	DATA DE ENTRADA
REVISADO E CONFORME	DATA DE EFECTOS
	DATA DE SAÍDA