

ANEXO XXIII

EXP. Nº

FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA

TITULAR DA CONTA		DNI/NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
ENDEREZO		
<input type="text"/>		
LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA CONTA

CÓDIGO DO BANCO	CÓDIGO DA SUCURSAL	DÍXITOS DE CONTROL	CÓDIGO DA CONTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BANCO			
<input type="text"/>			
ENDEREZO	CÓDIGO POSTAL	LOCALIDADE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

CERTIFICO:

Que os datos arriba reflectidos son correctos e corresponden ao titular e número de conta.

_____, de _____ de _____

SINATURA DO/A SOLICITANTE

SINATURA E SELO DA ENTIDADE FINANCEIRA

Orde do 30 de decembro de 2008 pola que se establecen as bases reguladoras do Programa para a promoción do emprego autónomo, cofinanciado polo Fondo Social Europeo, e se procede á súa convocatoria para o ano 2009.

No marco establecido no artigo 40 da Constitución española, na Lei 56/2003, do 16 de decembro, de emprego; nos artigos 29 e 30 do Estatuto de autonomía de Galicia; e nos obxectivos de crecemento e emprego da Unión Europea, conforme a Extratexia Europea de Emprego, e co obxectivo de que a Comunidade Autónoma de Galicia acadase uns maiores niveis de desenvolvemento económico, de calidade no emprego, de benestar social e de cohesión no territorio, é preciso adoptar políticas que promovan un modelo de desenvolvemento económico que favo-

reza a capacidade creativa e emprendedora da sociedade galega, en especial dos mozos e mozas, como fonte de riqueza e como elemento esencial para o crecemento, a competitividade e a modernización do tecido produtivo galego.

O Estatuto de autonomía de Galicia, no seu artigo 29, atribúelle á comunidade autónoma, en concordancia co artigo 149.1º.7 da Constitución española, competencia para a execución da lexislación do Estado en materia laboral, asumindo as facultades, funcións e servizos correspondentes a este ámbito.

No título V da Lei 20/2007, do 11 de xullo, do Estatuto do traballo autónomo (BOE do 12 de xullo), dedicado ao fomento e promoción do traballo autónomo, establécese que os poderes públicos adopta-

rán políticas de fomento do traballo autónomo dirixidas ao establecemento e desenvolvemento de iniciativas económicas e profesionais por conta propia. Na aplicación destas políticas de fomento tenderase ao logro da efectividade da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e prestarase especial atención aos colectivos de persoas desfavorecidas, entre as cales as persoas con discapacidade ocupan un lugar preferente.

Impulsado polo Goberno o proceso de diálogo social de Galicia, e como resultado deste, a Xunta de Galicia, a Confederación de Empresarios de Galicia (CEG), a UGT-Galicia e o Sindicato Nacional de CC.OO. de Galicia subscribiron o 5 de febreiro de 2007 o novo marco de relacións laborais en Galicia: acordo polo emprego, que establece os obxectivos que cómpre acadar en materia de emprego na liña de converxencia co Estado e con Europa, e as medidas e recursos que se implementarán cara a consecución destes obxectivos, iniciando unha nova etapa no marco das relacións laborais. En concreto, no acordo sobre obxectivos e medidas para o emprego en Galicia, dedícase o capítulo 10 aos obxectivos en materia de emprendemento, establecendo medidas concretas ás que responde esta orde.

A Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres en Galicia, establece no seu artigo 31 que, no marco da consideración como colectivo prioritario, as políticas activas de emprego valorarán as circunstancias das mulleres con especiais dificultades de inserción laboral. Así mesmo, o artigo 38 desta lei establece que o departamento da Administración competente en materia de traballo poderá incluír nas actuacións programadas en relación coa política de emprego destinada a promover a inserción laboral efectiva das mulleres accións positivas e actuacións de discriminación positiva dirixidas á equiparación de ambos os sexos no emprego por conta propia, e que nas medidas dirixidas ao fomento de empresariado feminino teranse en conta de xeito preferente as mulleres emprendedoras con especiais dificultades de inserción laboral ou en situacións marcadas pola desvantaxe social.

De conformidade co Decreto 168/1984, do 15 de novembro, de asunción de funcións e servizos transferidos, correspóndelle á comunidade autónoma a xestión de calquera tipo de axuda, subvencións e préstamos que realizaba a Unidade Administradora do Fondo Nacional de Protección ao Traballo, e de acordo co disposto no Decreto 536/2005, do 6 de outubro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Traballo, correspóndelle a esta o exercicio destas competencias e funcións, entre outras materias, no relativo ás políticas activas de emprego.

Consonte o anterior, correspóndelle a esta consellería a regulación específica, a convocatoria, a xestión e o control das axudas e subvencións do programa de promoción do emprego autónomo regulado na Orde TAS/1622/2007, do 5 de xuño, pola que se

regula o Programa de promoción do emprego autónomo, segundo a disposición adicional primeira da citada orde.

Neste contexto de actuación nesta orde regúlase o Programa de promoción do emprego autónomo e procédese á súa convocatoria para o ano 2009. Incrementáanse, en función das dificultades de inserción laboral do colectivo a que pertenza o traballador ou traballadora desempregada, as contías das axudas tanto da subvención financeira como da axuda polo establecemento, concedéndolle maior contía cando a persoa beneficiaria sexa unha muller. Establécese a axuda pola asistencia técnica e para formación co obxecto de cubrir as carencias xerenciais que algúns traballadores e traballadoras autónomas presentan contribuíndo, deste xeito, á supervivencia da iniciativa empresarial.

No Programa de promoción do emprego autónomo, regulado nesta orde, establécense para as persoas con discapacidade unhas contías superiores na axuda polo establecemento, na subvención financeira e na axuda excepcional, dada a súa consideración de colectivo prioritario das políticas activas de emprego, e ao constituír o autoemprego un elemento eficaz para a inserción socioprofesional das persoas con discapacidade.

O Programa de promoción do emprego autónomo, establecido na normativa estatal, mellórase na Comunidade Autónoma de Galicia coa introdución da axuda excepcional para o financiamento dos primeiros gastos da actividade ás persoas desempregadas de colectivos con maiores dificultades de inserción laboral.

Outro aspecto que cómpre salientar é a regulación do reintegro parcial das axudas, respondendo ao principio de proporcionalidade, sempre que se mantivera a actividade un mínimo de dous anos.

Como novidades, nesta orde incrementáanse as contías das axudas para os desempregados de longa duración, no contexto global do apoio específico da Consellería de Traballo a prol deste colectivo, así como para os desempregados procedentes de empresas de sectores de actividade inmersas en procesos de reestruturación dos seus cadros de persoal, como consecuencia do menor crecemento económico.

As bases reguladoras do programa regulado nesta orde establecen un procedemento de concesión que non ten a consideración de concorrencia competitiva, dado que de acordo coa finalidade e obxecto do programa non resulta necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun único procedemento, senón que a concesión das axudas, se realizá pola comprobación da concorrencia no solicitante dos requisitos establecidos ata o esgotamento do crédito orzamentario, conforme ao previsto no Real decreto 357/2006, do 24 de marzo, polo que se regula a concesión directa de determina-

das subvencións nos ámbitos do emprego e da formación profesional ocupacional.

O programa de promoción do emprego autónomo está cofinanciado polo Fondo Social Europeo, nunha porcentaxe do 80 por cento, a través do Programa operativo plurirexional de adaptabilidade e emprego, número 2007 ES 05 UPO 001, aprobado pola decisión da Comisión Europea do 15 de decembro de 2007. Este cofinanciamento do Fondo Social Europeo farase constar nas resolucións de concesión.

A axuda excepcional está cofinanciada polo Fondo Social Europeo, nunha porcentaxe do 80 por cento, a través do Programa operativo do FSE de Galicia 2007-2013, número CCI 2007 ES 051 PO 004, aprobado pola decisión da Comisión Europea do 18 de decembro de 2007. Este cofinanciamento do Fondo Social Europeo farase constar nas resolucións de concesión.

Estas axudas están sometidas ao réxime *de minimis*, nos termos establecidos no Regulamento (CE) nº 1998/2006 da Comisión, do 15 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 87 e 88 do tratado CE ás axudas *de minimis*. Esta circunstancia farase constar expresamente na resolución das solicitudes de subvención.

As bases reguladoras e a convocatoria deste programa axústanse ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e en canto non se opoña ao establecido nesta lei, no Decreto 287/2000, do 21 de novembro; no texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia aprobado polo Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro; no proxecto de Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2009, e no que resulte de aplicación, a Lei 38/2003, do 27 de novembro, xeral de subvencións, e no seu regulamento de desenvolvemento aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo.

De conformidade co disposto no artigo 1.1º da orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, modificada pola Orde do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto, e ao existir crédito adecuado para o dito fin no proxecto de orzamentos xerais da comunidade autónoma para o ano 2009, aprobado polo Consello da Xunta de Galicia o 16 de outubro de 2008, o financiamento das axudas previstas nesta orde realizarase con cargo ás aplicacións orzamentarias sinaladas na disposición adicional cuarta.

Consecuentemente con todo o anterior, consultado o Consello Galego de Relacións Laborais, logo do informe da Asesoría Xurídica, da Dirección Xeral de Planificación Económica e Fondos Comunitarios, da Dirección Xeral de Calidade e Avaliación das Políticas Públicas e da Intervención Delegada, e no exercicio das facultades que me confire o artigo 34

da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa presidencia,

DISPOÑO:

CAPÍTULO I

FINALIDADE, ÁMBITO, PRINCIPIOS DE XESTIÓN E DEFINICIÓNS

Artigo 1º.-*Obxecto e finalidade.*

1. Esta orde ten por obxecto fixar as bases reguladoras do Programa de promoción do emprego autónomo, coa finalidade de promover e axudar a financiar aqueles proxectos empresariais que facilitan a creación do seu propio posto de traballo ás persoas desempregadas que pretendan desenvolver a súa actividade empresarial ou profesional en Galicia como traballadores ou traballadoras autónomos/as ou por conta propia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2009.

Ao abeiro desta orde subvencionaranse as altas no réxime especial de traballadores por conta propia ou autónomos ou en mutualidade de colexio profesional que, cumprindo os requisitos e condicións establecidas nela, se formalicen desde o 16 de setembro de 2008 ata o 15 de setembro de 2009, ambos inclusive.

2. As solicitudes, tramitación e concesión das axudas do Programa de promoción do emprego autónomo axustaranse ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e en canto non se opoña ao establecido nesta lei, no Decreto 287/2000, do 21 de novembro; na Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2009 e, no que resulte de aplicación, na Lei 38/2003, do 27 de novembro, xeral de subvencións, e no seu regulamento de desenvolvemento aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, na Orde TAS/1622/2007, do 5 de xuño, pola que se regula o Programa de promoción do emprego autónomo, no Real decreto 357/2006, do 24 de marzo, polo que se regula a concesión directa de determinadas subvencións nos ámbitos do emprego e da formación profesional ocupacional, e nesta orde.

3. A xestión deste programa realizarase de acordo cos seguintes principios:

- a) Publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade e non discriminación.
- b) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Consellería de Traballo.
- c) Eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

Artigo 2º.-*Persoas beneficiarias.*

1. Poderán ser beneficiarias das axudas deste programa as persoas desempregadas inscritas como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego, que procedan á creación do seu propio

posto de traballo mediante a súa constitución en traballadores ou traballadoras autónomos/as ou por conta propia, sempre que:

-Sexan titulares ou cotitulares do negocio ou explotación.

-Se dean de alta no réxime especial de autónomos ou en calquera outro réxime especial por conta propia da Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional.

-Non percibisen subvencións ao abeiro do programa de promoción do emprego autónomo nos catro anos anteriores á data do inicio da nova actividade.

-Non desenvolvesen como traballadores ou traballadoras autónomos/as a mesma ou similar actividade na mesma localidade, nos 6 meses inmediatamente anteriores á data do inicio da nova actividade, nin estivesen de alta como traballadores ou traballadoras autónomos/as en calquera réxime da Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, sempre que a dita situación de alta presupoña actividade, nos tres meses inmediatamente anteriores. Para estes efectos, entenderase por mesma actividade a coincidencia ao nivel de 3 díxitos da Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE).

2. Os traballadores e traballadoras autónomas ou por conta propia poderán ser beneficiarios/as das axudas deste programa cando formen parte de comunidades de bens ou sociedades civís sempre que as soliciten a título persoal. Quedan excluídos disto os socios de sociedades mercantís, cooperativas e sociedades laborais e os autónomos colaboradores.

3. Para os efectos deste programa, entenderase como data de inicio de actividade laboral a da alta como autónomo no correspondente réxime da Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional.

4. Non poderán obter a condición de beneficiarios do programa regulado nesta orde as persoas ou entidades en que concorran as circunstancias sinaladas no número 2º do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5. No suposto de subvencións solicitadas por persoas traballadoras con discapacidade, ademais de cumprir os requisitos anteriores, deberán ter recoñecido pola Administración competente un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%.

Artigo 3º.-*Definicións.*

1. Para os efectos desta orde entenderase por:

I. Persoa desempregada, aquela que figure inscrita como demandante de emprego no Servizo Público de Emprego e que, pola súa vez, careza de ocupación segundo o informe da vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social e, se é o caso, segundo certificado da mutualidade do colexio profesional, na data da súa alta no correspondente réxime da

Seguridade Social ou mutualidade de colexio profesional.

A comprobación da inscrición no Servizo Público de Emprego como demandante de emprego, na data de alta na Seguridade Social, realizaráa directamente o órgano xestor das axudas, agás que a inscrición fose realizada noutro servizo público de emprego distinto da Comunidade Autónoma de Galicia.

II. Persoa con discapacidade, aquela que teña recoñecido pola administración competente un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%. Non obstante, de acordo co disposto no artigo 1.2º da Lei 51/2003, do 2 de decembro, de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con discapacidade, en todo caso consideraranse afectados por unha discapacidade igual ou superior ao 33 por cento as persoas pensionistas da Seguridade Social que teñan recoñecida unha pensión de incapacidade permanente no grao de total, absoluta ou grande invalidez e as persoas pensionistas de clases pasivas que teñan recoñecida unha pensión por xubilación ou de retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade. Nestes supostos a acreditación do grao de discapacidade realizarase conforme o previsto no Real decreto 1414/2006, do 1 de decembro, polo que se determina a consideración de persoa con discapacidade para os efectos da Lei 51/2003, do 2 de decembro, de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con discapacidade (BOE nº 300, do 16 de decembro).

A comprobación da condición de persoa con discapacidade realizaráa directamente o órgano xestor das axudas, agás que fose recoñecida por outra administración, distinta da propia da Comunidade Autónoma de Galicia.

III. Traballadores ou traballadoras desempregadas de longa duración: aqueles/as que na data da súa alta no correspondente réxime da Seguridade Social ou mutualidade de colexio profesional estivesen sen traballo, e teñan acreditado un período de inscrición ininterrompido como desempregados/as na oficina de emprego de 180 días se fosen menores de 25 anos ou de 45 ou máis anos de idade, e de 360 días se fosen maiores de 25 e menores de 45.

IV. Emigrantes retornados/as, aqueles/as emigrantes que cumpran coa condición de que non transcorresen máis de dous anos, entre a data do retorno e a data de alta no correspondente réxime da Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional.

V. Traballadores e traballadoras desempregados/as procedentes de empresas en crise, aqueles traballadores e traballadoras cuxa relación laboral se extinga por algunha das causas económicas, técnicas, organizativas ou de produción, ben a través do procedemento de regulación de emprego establecido nos artigos 51 e 57 bis do Estatuto dos traballadores, ou ben cando a extinción do contrato de traballo

sexa polas causas obxectivas recollidas no artigo 52 c) do Estatuto dos traballadores.

VI. Persoa responsable dunha familia monoparental e con cargas familiares, aquela persoa solteira, viúva, separada ou divorciada que teña ao seu coidado fillos/as menores de 26 anos ou persoas maiores incapacitadas, ou menores acollidos, que non obtengan ingresos de ningunha natureza superiores ao 75% do salario mínimo interprofesional vixente no momento da solicitude.

2. Para os efectos deste programa terán a consideración de colectivos en risco ou situación de exclusión social os seguintes:

a) Persoas perceptoras da renda de integración social de Galicia ou aquelas que non poidan acceder a ela, ben por falta do período exixido de residencia ou empadramento, ou ben por ter esgotado o período máximo de percepción legalmente establecido, ou membros da súa unidade familiar en desemprego.

b) Persoas que participen ou participasen en procesos de rehabilitación ou reinserción social de drogodependentes debidamente acreditados ou autorizados.

c) Internos e internas de centros penitenciarios cuxa situación penitenciaria lles permita acceder a un emprego, así como liberados/as condicionais ou ex-reclusos/as que non tivesen antes un primeiro emprego fixo remunerado tras un período de privación de liberdade.

d) Mulleres procedentes de casas de acollida que presenten problemas adicionais de inserción ou reinserción laboral.

e) As persoas que teñan acreditada pola Administración competente a condición de vítima de violencia doméstica por parte dalgún membro da unidade familiar de convivencia.

f) Mulleres que abandonaran o exercicio da prostitución e se incorporen ao mercado laboral e transexuais ou en procesos de reasignación sexual.

g) Menores internos incluídos/as no ámbito de aplicación da Lei orgánica 5/2000, do 12 de xaneiro, reguladora da responsabilidade penal dos menores, cuxa situación lles permita acceder a un emprego, así como os que estean en situación de liberdade vixilada e os ex-reclusos e ex-reclusas.

h) Mozos e mozas que estean ou estivesen ata a súa maioría de idade baixo a tutela ou garda da Administración autonómica.

i) Traballadores e traballadoras inmigrantes que pasen a ser residentes da comunidade cuxas características condicionen a súa integración social.

j) Emigrantes retornados/as con graves necesidades persoais ou familiares.

k) Persoas que formen parte de colectivos ou minorías cuxas características poidan condicionar as súas posibilidades de integración social.

CAPÍTULO II TIPOS DE AXUDA

Artigo 4º.-Subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia.

1. Poderá concederse ás persoas desempregadas, co obxecto de facilitarlle ingresos durante o inicio da actividade e posta en marcha da iniciativa empresarial ou profesional, unha subvención polo seu establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia, sempre que se acredite un investimento en inmovilizado fixo necesario para o desenvolvemento da actividade por unha contía non inferior a 3.000 euros sen incluír o imposto sobre o valor engadido ou, de ser o caso, os impostos indirectos equivalentes cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, e se realice no período comprendido entre os tres meses anteriores ao inicio de actividade e os seis meses posteriores ao dito inicio.

No caso de comunidades de bens e sociedades civís, o investimento mínimo exixido será por cada socio/a individual da sociedade, sexa ou non beneficiario/a da subvención, e en proporción á súa participación nela.

2. As contías desta subvención serán as seguintes:

A. 5.000 euros para desempregados en xeral.

B. 6.000 euros para mozos desempregados de 30 ou menos anos.

C. 7.000 euros para mulleres desempregadas.

D. 7.500 euros para emigrantes retornados/as e traballadores ou traballadoras procedentes de empresas en crise, persoas desempregadas de longa duración, e traballadores ou traballadoras procedentes de empresas dos sectores de actividade en reestruturación, segundo a lista recollida no anexo I desta orde.

E. 8.000 euros para persoas desempregadas con discapacidade ou pertencentes a colectivos en risco ou situación de exclusión social.

F. 10.000 euros para mulleres desempregadas con discapacidade ou en risco ou situación de exclusión social.

G. No suposto de demandantes de primeiro emprego as cantidades dos puntos A, B, e C incrementaríanse en 500 euros.

No suposto de que as características da persoa desempregada dean lugar á súa inclusión en máis dun colectivo, só será posible aplicar a contía da subvención respecto dun deles, correspondéndolle a opción á persoa solicitante.

3. O prazo de presentación de solicitudes de subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia será de dous meses desde a data de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, respectando, en todo caso, o prazo xeral establecido no artigo 10º.2 desta orde, aínda que non transcorresen os dous meses anteriormente citados.

Artigo 5º.-Subvención financeira.

1. A subvención financeira ten por finalidade facilitar a creación do seu propio posto de traballo mediante a redución de xuros de préstamos necesarios para a súa constitución como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia, tendo en conta que, como mínimo, o 75% do préstamo deberá destinarse a financiar investimentos en inmovilizado fixo e pode destinarse ata un 25% a financiar o activo circulante. Este investimento deberá realizarse no período comprendido entre os tres meses anteriores ao inicio de actividade e os seis meses posteriores ao dito inicio. En todo caso, a persoa beneficiaria debe acreditar un investimento en inmovilizado fixo por unha contía non inferior a 3.000 euros sen incluír o imposto sobre o valor engadido ou, de ser o caso, os impostos indirectos equivalentes cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

Non se admitirá, para os efectos da súa xustificación, a adquisición de bens usados con cargo ao préstamo obxecto da axuda, agás no suposto de traspaso de negocios. No suposto das empresas que realicen por conta allea operacións de transporte por estrada, non poderá concederse esta subvención para a adquisición de vehículos de transporte de mercadorías por estrada.

Os préstamos, para seren subvencionables, deberán ser concedidos polas entidades financeiras que teñan subscrito convenio coa Consellería de Traballo e deberán formalizarse entre os tres meses anteriores ao inicio da actividade e o 31 de outubro de 2009 ou, de ser o caso, no prazo específico establecido na resolución de concesión.

No caso de comunidades de bens e sociedades civís, o investimento mínimo exixido será por cada socio/a individual da sociedade, sexa ou non beneficiario/a da subvención, e en proporción á súa participación nela.

Esta subvención, pagadoira dunha soa vez, será equivalente á redución de ata catro puntos do tipo de xuro fixado pola entidade financeira que conceda o préstamo, calculada sobre os oito primeiros anos de vixencia destes sen que en ningún caso o tipo de xuro que deba satisfacer o beneficiario, despois de calculada a subsidiación, poida resultar inferior a un punto. A contía calcularase como se a subvención se xerara cada ano de duración do préstamo, incluído o posible período de carencia. O tipo de xuro poderá ser fixo ou variable, tomando como referencia para o cálculo da subvención o tipo de xuro vixente na data

da resolución da subvención ou o vixente na data da sinatura do contrato do préstamo se esta é anterior.

O beneficiario/a, no prazo de 30 días desde a data en que teña coñecemento do pagamento efectivo da subvención, ten que presentar certificación expedida pola entidade financeira, acreditativa da amortización do principal do préstamo na contía subvencionada.

No caso de microcréditos concedidos polo Instituto de Crédito Oficial ou por outras entidades de crédito a persoas desempregadas con discapacidade ou pertencentes a colectivos en risco ou situación de exclusión social, a subvención poderá ser o custo total dos gastos financeiros, cos límites máximos sinalados no número seguinte.

2. A subvención financeira terá como límite máximo as contías seguintes:

A. 5.000 euros para desempregados en xeral.

B. 6.000 euros para mozos desempregados de 30 ou menos anos.

C. 7.000 euros para mulleres desempregadas.

D. 7.500 euros para emigrantes retornados/as e traballadores ou traballadoras procedentes de empresas en crise, persoas desempregadas de longa duración, e traballadores ou traballadoras procedentes de empresas dos sectores de actividade en reestruturación, segundo a lista recollida no anexo I desta orde.

E. 8.000 euros para persoas desempregadas con discapacidade ou pertencentes a colectivos en risco ou situación de exclusión social.

F. 10.000 euros para mulleres desempregadas con discapacidade ou en risco ou situación de exclusión social.

G. No suposto de demandantes de primeiro emprego as cantidades dos puntos A, B, e C incrementarase en 500 euros.

No suposto de que as características da persoa desempregada dean lugar á súa inclusión en máis dun colectivo, só será posible aplicar a contía da subvención respecto dun deles, correspondendo a opción á persoa solicitante.

3. A solicitude da subvención financeira deberá presentarse nos dous meses seguintes á data de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, respectando, en todo caso, o prazo xeral establecido no artigo 10º.2 desta orde, aínda que non transcorresen os dous meses anteriormente citados.

Artigo 6º.-Subvención para asistencia técnica.

1. O obxecto desta subvención é o financiamento parcial da contratación durante a posta en marcha da empresa dos servizos externos necesarios para mellorar o desenvolvemento da actividade empresa-

rial, así como para a realización de estudos de viabilidade, organización, comercialización, diagnose ou outros de natureza análoga.

Deberá acreditarse na solicitude a necesidade desta asistencia. Non se considerarán necesarios os servizos externos que consistan no asesoramento e tramitación das axudas nin os servizos periódicos e recorrentes na xestión empresarial.

2. Os servizos de asistencia técnica deberán ser prestados:

-Polas asociacións de traballadores e traballadoras autónomas con carácter intersectorial e con suficiente implantación no ámbito territorial de Galicia.

-Por outras persoas xurídicas ou persoas físicas especializadas que reúnan garantías de solvencia profesional.

3. A contía desta subvención será do 75 por cento do custo dos servizos prestados, ata un máximo de 1.000 euros.

4. Esta subvención concederáse por unha única vez, ben que serán subvencionables todos os servizos de asistencia técnica que recibise e contrate a persoa beneficiaria e se iniciasen e desenvolvesen integramente nos tres meses anteriores e nos seis meses seguintes ao inicio da actividade e sempre que sexan efectivamente xustificadas, mediante facturas e documentos bancarios acreditativos do pagamento destas, con anterioridade á finalización do período de xustificación establecido na resolución de concesión, ou, de ser o caso, ata o 30 de novembro de 2009.

5. A subvención para asistencia técnica deberá presentarse nos dous meses seguintes á data de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, respectando, en todo caso, o prazo xeral establecido no artigo 10º.2 desta orde, aínda que non transcorresen os dous meses anteriormente citados.

Artigo 7º.-*Subvención para formación.*

1. O obxecto desta subvención é o financiamento parcial de cursos relacionados coa dirección e xestión empresarial e novas tecnoloxías da información e comunicación, co fin de cubrir as necesidades de formación do traballador ou traballadora autónoma, durante a posta en marcha da empresa.

2. Esta formación deberá ser prestada:

-Polas asociacións de traballadores e traballadoras autónomas con carácter intersectorial e con suficiente implantación no ámbito territorial de Galicia.

-Por outras persoas xurídicas ou persoas físicas especializadas que reúnan garantías de solvencia profesional.

3. A contía desta subvención será do 75 por cento do custo dos cursos recibidos, ata un máximo de 3.000 euros.

4. A subvención para formación concederáse por unha única vez, ben que serán subvencionables todas as accións de formación que recibise a persoa beneficiaria e se desenvolvesen integramente nos tres meses anteriores e nos seis meses seguintes ao inicio da actividade e sempre que sexan efectivamente xustificadas, mediante facturas e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento, con anterioridade á finalización do período de xustificación establecido na resolución de concesión, ou, de ser o caso, ata o 30 de novembro de 2009.

5. A subvención para formación deberá presentarse nos dous meses seguintes á data de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, respectando, en todo caso, o prazo xeral establecido no artigo 10º.2 desta orde, aínda que non transcorresen os dous meses anteriormente citados.

Artigo 8º.-*Axuda excepcional.*

1. Poderáselles conceder unha axuda para o financiamento dos primeiros gastos da actividade ás persoas desempregadas dos colectivos relacionados nos seguintes puntos deste artigo, sempre que cumpran os requisitos para ser beneficiarias deste programa, de acordo co previsto no artigo 2º desta orde.

A través desta axuda serán subvencionables os gastos pola compra de mercadorías, materias primas e outros aprovisionamentos, gastos de constitución, publicidade, arrendamento de local e maquinaria e seguros do local, excluído o imposto sobre o valor engadido ou, se for o caso, os impostos indirectos equivalentes cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, realizados nos tres meses anteriores e nos seis meses seguintes ao inicio da actividade e sempre que sexan efectivamente xustificadas, mediante facturas e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento, con anterioridade á finalización do período de xustificación establecido na resolución de concesión, ou, de ser o caso, ata o 30 de novembro de 2009.

2. A contía máxima desta subvención será de 2.000 euros para os seguintes colectivos:

A. Mozos desempregados menores de 30 anos.

B. Mulleres desempregadas.

C. Persoas desempregadas de 45 ou máis anos de idade.

3. A contía máxima desta subvención será de 2.400 euros para os seguintes colectivos:

A. Persoas traballadoras demandantes do primeiro emprego.

B. Persoas desempregadas que realizasen, no ano da presentación da solicitude ou nos dous anos naturais anteriores, cursos de formación profesional para

o emprego destinados prioritariamente a persoas traballadoras desempregadas, directamente relacionados coa actividade empresarial.

C. Persoas desempregadas que participasen, no ano de presentación da solicitude ou nos dous anos anteriores, como alumnos e alumnas en escolas obradoiro, casas de oficios ou en obradoiros de emprego directamente relacionados no seu contido coa actividade empresarial.

D. Mulleres desempregadas que se reincorporen ao mercado laboral tras unha ausencia non inferior a 24 meses.

E. Mulleres desempregadas que creen o seu posto de traballo naquelas actividades económicas con menor índice de emprego feminino, de acordo co disposto na orde do Ministerio de Traballo e Asuntos Sociais do 16 de setembro de 1998 (BOE do 29 de setembro).

F. Persoas desempregadas responsables dunha familia monoparental e con cargas familiares.

G. Traballadores e traballadoras desempregados/as procedentes de empresas en crise, ou dos sectores de actividade en reestruturación, segundo a lista recollida no anexo I desta orde.

H. Emigrantes retornados/as.

I. Persoas desempregadas que rematen o seu itinerario personalizado de inserción nunha ocupación directamente relacionada no seu contido coa actividade empresarial.

4. A contía máxima desta subvención será de 3.600 euros para os seguintes colectivos:

-Persoas desempregadas de longa duración.

-Persoas desempregadas pertencentes a algún colectivo en risco ou situación de exclusión social.

-Persoas con discapacidade.

5. No suposto de que as características da persoa desempregada dean lugar á súa inclusión en máis dun colectivo, só será posible aplicar a contía da subvención respecto dun deles, correspondéndolle a opción á persoa solicitante.

6. O prazo de presentación de solicitudes da axuda excepcional será de dous meses desde a data de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, respectando, en todo caso, o prazo xeral establecido no artigo 10º.2 desta orde, aínda que non transcorresen os dous meses anteriormente citados.

CAPÍTULO III

COMPETENCIA E PROCEDIMENTO

Artigo 9º.-*Competencia.*

A competencia para coñecer e resolver as solicitudes de axudas e subvencións previstas nesta orde,

por delegación do conselleiro de Traballo, corresponderalles aos delegados e delegadas provinciais da Consellería de Traballo, no respectivo ámbito provincial onde o solicitante desenvolva a súa actividade empresarial ou profesional, segundo consta na alta do imposto de actividades económicas ou alta no censo de obrigados tributarios do Ministerio de Economía e Facenda. Cando a actividade se desenvolva en máis dunha provincia desta comunidade autónoma será competencia do delegado ou delegada provincial da Consellería de Traballo da provincia en que a persoa solicitante se dea de alta na Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional.

Artigo 10º.-*Solicitudes e prazo.*

1. As solicitudes de axudas e subvencións dirixiránse ao órgano competente para resolver e presentaranse nos rexistros das respectivas delegacións provinciais da Consellería de Traballo, ou por calquera das formas previstas no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo xeral para a presentación de solicitudes de axudas do programa para a promoción do emprego autónomo finalizará o 15 de setembro de 2009, aínda que non transcorresen os prazos específicos previstos para cada tipo de axuda.

Nos prazos específicos para a presentación das solicitudes de axudas, establecidos nos artigos 4º.3, 5º.3, 6º.5, 7º.5, e 8º.5 desta orde, entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da alta na Seguridade Social ou mutualidade de colexio profesional. Se o último día de prazo fose inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes de vencemento non houber día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último do mes.

3. As actuacións subvencionables ao abeiro do Programa para a promoción do emprego autónomo regulado nesta orde, realizadas entre o 16 de setembro do ano 2008 e a data da súa publicación, poderán acollerse ás axudas desta, aínda que transcorrese o prazo establecido desde a alta na Seguridade Social ou mutualidade do colexio profesional. O prazo para a presentación destas solicitudes remata o 31 de marzo de 2009.

4. As solicitudes e os anexos deste programa están dispoñibles na páxina web da Consellería de Traballo <http://traballo.xunta.es>.

Para a cumprimentación das solicitudes de subvención poderá empregarse a aplicación informática de axuda facilitada pola Consellería de Traballo na súa páxina web, na epígrafe de axudas e subvencións.

5. Para a presentación de solicitudes os beneficiarios poderán contar co asesoramento dos axentes de emprego e desenvolvemento local da rede coordinada pola Consellería de Traballo (www.tecnicosem-pregogalicia.xunta.es).

Artigo 11º.-*Autorizacións.*

1. A presentación da solicitude de subvención pola persoa interesada comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deba emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e da consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Non obstante, o solicitante poderá denegar expresamente o consentimento, entón deberá presentar as devanditas certificacións.

2. Mediante a presentación da solicitude de subvención a persoa interesada presta expresamente o seu consentimento á Consellería de Traballo para incluír e facer públicos os datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, nos rexistros públicos de axudas, subvencións e convenios e de sancións administrativas, regulados no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006 (DOG nº 153, do 9 de agosto). Os dereitos de acceso, rectificación, consulta, cancelación e oposición de datos de carácter persoal exerceranse ante o CIXTEC como responsable dos ficheiros con domicilio na rúa Domingo Fontán 9-15702 Santiago de Compostela, de conformidade coas prescricións da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

3. Coa presentación da solicitude de subvención, a persoa interesada autoriza expresamente a Consellería de Traballo para que de acordo co establecido nos números 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia* con expresión da convocatoria, o programa e o crédito orzamentario con que se imputan, a persoa beneficiaria, a contía concedida e a finalidade da subvención, e na páxina web oficial da Consellería de Traballo.

Artigo 12º.-*Documentación.*

As solicitudes deberán presentarse nos modelos normalizados que figuran como anexos numéricos a esta orde e deberán ir acompañadas do orixinal ou fotocopia compulsada da seguinte documentación:

1. Documentación común.

a) DNI ou NIE e acreditación do NIF da persoa solicitante e, no caso dunha comunidade de bens ou sociedade civil, escritura de constitución e CIF da entidade.

b) Anexo IV asinado no cal se indicará a subvención ou subvencións que se solicitan e o colectivo polo que se opta.

c) Documentación acreditativa da pertenza ao colectivo polo que se opta.

d) Documentos acreditativos do tempo de permanencia no paro segundo os datos do informe da vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social, actualizado na data de alta no réxime especial da Seguridade Social que corresponda, ou en mutualidade do colexio profesional.

De ser o caso, certificado do colexio profesional de alta no dito colexio, con indicación de se presupón ou non exercicio da actividade, e certificado da mutualidade do colexio profesional con indicación dos períodos de alta nela.

e) Alta no imposto de actividades económicas ou, se é o caso, alta no censo de obrigados tributarios no Ministerio de Economía e Facenda.

f) Documentos de solicitude e resolución de recoñecemento de alta no correspondente réxime da Seguridade Social ou, de ser o caso, en colexio profesional e mutualidade que corresponda.

g) Memoria económica do proxecto empresarial asinada pola persoa solicitante que inclúa orzamento de investimento e o plan de financiamento que acredite a viabilidade do proxecto, segundo o modelo do anexo V, ou aqueloutra que repectando o seu contido mínimo quera presentar a persoa solicitante.

h) Declaración comprensiva do conxunto de todas as solicitudes efectuadas ou concedidas para o mesmo proxecto ou actividade, polas administracións públicas competentes ou outros entes públicos, así como das axudas concedidas en réxime *de minimis* ou, de ser o caso, unha declaración de que non solicitou nin percibiu outras axudas ou subvencións (segundo o modelo do anexo VII).

i) Ficha de solicitude de transferencia bancaria e certificación da entidade financeira acreditativa de que o solicitante é titular da conta (segundo o modelo do anexo VIII).

j) Documentación acreditativa de se encontraren ao día das súas obrigas tributarias -estatais e autonómicas-e coa Seguridade Social e de que non teñen pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración da comunidade autónoma, unicamente no suposto de que o solicitante denegase expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesoura-

ría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia.

k) Declaración responsable asinada pola persoa solicitante, segundo o modelo do anexo VI.

2. Documentación específica.

a) Subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia:

-Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos activos que se vaian ter en conta para acreditar o requisito do investimento en inmovilizado fixo que se vaia realizar.

b) Subvención financeira:

-O compromiso da entidade financeira sobre a concesión do préstamo, en que figuren as súas características e se faga constar que a operación se acolle ao convenio suscrito para tal fin (segundo o modelo do anexo IX) ou, de ser o caso, o contrato de préstamo xa formalizado.

-Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos activos que se vaian ter en conta para acreditar o requisito do investimento en inmovilizado fixo que se vaia realizar e o destino do préstamo.

c) Subvención para asistencia técnica:

-Memoria descritiva da medida de asistencia solicitada, na cal consten, entre outros, a xustificación da súa necesidade para o desenvolvemento da actividade empresarial e o orzamento desagregado por conceptos, dos servizos desenvolvidos ou por desenvolver.

-Documento acreditativo da contratación do servizo en que conste o seu importe ou, se é o caso, facturas pro forma ou orzamento.

-Documentación acreditativa da solvencia profesional e especialización da entidade física ou xurídica que prestou ou vai prestar o servizo de apoio.

-Facturas efectivamente aboadas co seu correspondente xustificante bancario do pagamento dos servizos prestados na data da solicitude.

d) Subvención para formación:

-Memoria descritiva do curso, na cal consten, entre outros, o contido do curso, o seu calendario de realización, o seu custo e a xustificación da necesidade de formación da persoa solicitante.

-Documentación acreditativa da solvencia profesional e especialización da entidade física ou xurídica, que imparta o curso de formación.

-De ser o caso, documento acreditativo da matriculación no curso e o xustificante bancario do seu pagamento.

e) Axuda excepcional:

-Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos gastos que se vaian ter en conta para o cálculo da contía da subvención.

Artigo 13º.-Procedemento de concesión, instrución e tramitación.

1. O procedemento de concesión das subvencións recollidas nesta orde axustarase ao disposto no artigo 19.2º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, dado que polo obxecto e finalidade da subvención non resulta necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun unico procedemento.

2 O órgano instrutor dos expedientes será o Servizo de Promoción do Emprego da correspondente delegación provincial da Consellería de Traballo, que realizará as actuacións necesarias para determinar o coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales se debe formular a proposta de resolución.

3. Se a solicitude non estivese debidamente cuberta ou non se achegase a documentación exixida, as unidades administrativas encargadas da tramitación do expediente, de conformidade co disposto no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, requirirán a persoa interesada para que, nun prazo máximo e improprorogable de 10 días, emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa advertencia de que, se así non o fixer, se considerará desistido da súa petición, logo de resolución, que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 42 da antedita lei.

Artigo 14º.-Resolución e recursos.

1. Logo da fiscalización polas respectivas intervencións das propostas emitidas polos correspondentes servizos, as resolucións serán ditadas polo órgano competente, por delegación do conselleiro de Traballo, e deberán serlles notificadas ás persoas interesadas. As resolucións concesorias ou denegatorias, deberán ser sempre motivadas.

2. O prazo para resolver e notificar a resolución será de seis meses, que se computará desde a data de entrada da solicitude no rexistro do órgano competente para a súa tramitación. Transcorrido o dito prazo sen que se ditase resolución expresa, entenderase desestimada a solicitude de acordo co establecido no artigo 1 e no artigo 2 da Lei 6/2001, do 29 de xuño, de adecuación da normativa da Comunidade Autónoma de Galicia á Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de modificación da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

3. As resolucións que se diten neste procedemento esgotan a vía administrativa e contra elas cabe interpoñer recurso contencioso-administrativo, no

prazo de dous meses, ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Poderá formularse, con carácter potestativo, recurso de reposición, no prazo dun mes, ante o mesmo órgano que ditou a resolución impugnada, de acordo coa Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

4. No suposto de que a axuda estea cofinanciada polo Fondo Social Europeo, na resolución de concesión informárase a persoa beneficiaria de que a aceptación da axuda comunitaria implicará a súa aparición na lista pública cos nomes dos beneficiarios, das operacións e a cantidade de fondos públicos asignada a cada operación que a autoridade de xestión do programa operativo publicará conforme o previsto no artigo 7.º d) do Regulamento (CE) 1828/2006 da Comisión, do 8 de decembro de 2006 (DOUE L/45, do 15 de febreiro de 2007).

Artigo 15º.-Xustificación e pagamento.

1. A determinación dos gastos subvencionables realizarase conforme co establecido no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. Consideráanse gastos subvencionables aqueles que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen nos prazos establecidos nesta orde.

3. Considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación.

4. A xustificación do pagamento dos gastos obxecto das subvencións desta orde deberá realizarse mediante xustificante bancario acreditativo do seu aboamento.

5. De non achegarse con anterioridade, o pagamento das axudas quedará condicionado á presentación do orixinal ou copia compulsada, no prazo, nos termos e na forma que se estableza na resolución de concesión, da documentación común e específica que se exixa de forma expresa nela, entre a cal deberá figurar a relacionada nos puntos seguintes:

A. Documentación xeral:

a) Documentación xustificativa para acreditar o cumprimento da finalidade para a cal se concedeu a subvención, segundo o tipo de axuda.

b) Declaración complementaria do establecido no artigo 12º alínea h) desta orde, do conxunto das axudas solicitadas, tanto das aprobadas ou concedidas como das pendentes de resolución para o mesmo proxecto das distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos, así como das axudas concedidas en réxime *de minimis*. Ou, de ser o caso, de que non solicitou nin percibiu outras axu-

das ou subvencións, segundo o modelo do anexo VII.

B. Documentación específica:

a) Cando se trate da subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia, facturas xustificativas da realización do investimento en inmovilizado fixo e documento bancario acreditativo do seu pagamento.

b) Cando se trate da subvención financeira de redución de xuros, facturas xustificativas da realización do investimento en inmovilizado fixo e documento bancario acreditativo do seu pagamento e, de ser o caso, copia do contrato de préstamo.

c) Cando se trate da subvención para asistencia técnica:

-Facturas da entidade, persoa física ou xurídica, xustificativas do custo do servizo recibido e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento.

-Informe escrito dos servizos recibidos e, no caso de consistir na realización dun estudo de viabilidade, organización, comercialización, diagnose ou análogo, presentárase copia del.

d) Cando se trate da subvención para formación, factura da entidade impartidora do curso xustificativa do seu custo e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento, xunto con certificación da entidade en que conste o contido e a duración do curso e a asistencia do solicitante a el.

e) Cando se trate da axuda excepcional, facturas xustificativas da realización dos gastos obxecto da subvención e documentos bancarios acreditativos do seu efectivo pagamento.

6. Malia o sinalado nos puntos anteriores, a documentación exixida para a fase de pagamento común ou específica, poderá presentarse xunto coa solicitude, á opción da persoa interesada. Neste suposto poderán tramitarse conxuntamente a concesión e o pagamento da axuda.

7. Cando concorran varias axudas ou subvencións só será necesario presentar unha vez a documentación coincidente, tanto na fase de solicitude como na de xustificación.

8. Os beneficiarios deberán presentar a documentación xustificativa para o pagamento sinalada neste artigo no prazo establecido na resolución de concesión, ou, se é o caso, ata o 30 de novembro de 2009. Excepcionalmente este prazo poderá ser prorrogado en 15 días de forma extraordinaria e por causas debidamente xustificadas.

9. Non se poderá realizar o pagamento da subvención mentres a persoa beneficiaria non se atope ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, teña pendente de pagamento algunha outra débeda coa Administración pública da comunidade autónoma, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

CAPÍTULO IV

OBRIGAS E INCOMPATIBILIDADES

Artigo 16º.-*Obrigas das persoas beneficiarias.*

Son obrigas das persoas beneficiarias das axudas e subvencións:

a) Realizaren a actividade que fundamente a concesión da axuda ou subvención durante un tempo mínimo de tres anos, salvo cesamento por causas alleas á súa vontade, o que deberá acreditar fidedignamente. No suposto de darse de baixa con anterioridade, deberá comunicar esta circunstancia ao órgano concedente nos dous meses posteriores á dita baixa. O incumprimento desta obriga de comunicación pola persoa beneficiaria comportará o reintegro da totalidade das axudas percibidas ao abeiro desta orde.

b) Xustificar ante o órgano concedente o cumprimento dos requisitos e das condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión da subvención.

c) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará a Consellería de Traballo, así como a calquera outra actuación, sexa de comprobación e control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto autonómicos coma estatais ou comunitarios, para o que se achegará canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

d) Comunicarlle ao órgano concedente calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidas polas persoas beneficiarias, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e en todo caso con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

e) Estar ao día das súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e da Seguridade Social, así como non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da comunidade autónoma, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión e realizar a proposta de pagamento da subvención.

f) Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, coa finalidade de garantir o axeitado exercicio das facultades de comprobación e control.

g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

h) Adoptar as medidas axeitadas de difusión para darlle publicidade ao financiamento público das actuacións subvencionadas pola Consellería de Traballo, así como, se for o caso, cofinanciadas polo Fondo Social Europeo, nos termos establecidos no Regulamento (CE) nº 1828/2006 da Comisión, do 8 de decembro de 2006, polo que se fixan normas de desenvolvemento do Regulamento (CE) nº 1083/2006, do Consello, polo que se establecen as disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo e ao Fondo de Cohesión e ao Regulamento (CE) nº 1080/2006 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (DOUE L 45, do 15 de febreiro de 2007).

i) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

j) As persoas físicas beneficiarias de calquera axuda deste programa deberán manter durante un período mínimo de dous anos a forma xurídica elixida pola que se lles concedeu as axudas ou subvencións.

k) Aqueloutras obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 17º.-*Incompatibilidades e concorrencia.*

1. En ningún caso o importe das axudas concedidas ao abeiro desta orde poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia coas concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo total da actividade que vaia desenvolver a persoa beneficiaria.

2. As axudas e subvencións establecidas neste programa son incompatibles coas establecidas nos programas de fomento do emprego en cooperativas e sociedades laborais, iniciativas de emprego, iniciativas de emprego de base tecnolóxica e integración laboral das persoas con discapacidade.

3. Non se poderán imputar os mesmos gastos aos distintos tipos de axuda previstos neste programa, agás nos supostos de subvencións para o establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia, en que só se terán en conta para a comprobación do requisito exixido no artigo 4º.

Artigo 18º.-*Modificación da resolución de concesión.*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión das axudas ou subvencións, así como a obtención concorrente de subvencións e axudas outorgadas por outras administracións ou outros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión e, eventualmente, á súa revogación.

Artigo 19º.-Revogación e reintegro.

1. Procederá a revogación das subvencións e axudas, así como o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a exixencia do xuro de mora correspondente desde o momento do pagamento da subvención ata a data en que se acorde a procedencia da subvención, nos casos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. Procederá o reintegro parcial das axudas concedidas ao abeiro dos artigos 4º e 5º desta orde cando ao non cumprir a obriga establecida no artigo 16º de manter a actividade durante tres anos, se aproxime de xeito significativo a ela, entendendo como tal ter mantida a actividade durante polo menos dous anos e a persoa beneficiaria acredite unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos. A contía que se reintegrará será proporcional ao tempo que reste para o cumprimento dos tres anos.

3. No suposto de cancelación do préstamo con anterioridade aos dous anos da súa formalización procederá o reintegro da totalidade da subvención. Se se realizase con posterioridade á dita data e logo de autorización do órgano concedente, deberá reintegrarse a parte da subvención financeira non xerada.

4. A obriga de reintegro establecida nos parágrafos anteriores enténdese sen prexuízo do establecido no Real decreto-lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

Artigo 20º.-Seguimento e control.

1. As delegacións provinciais e a Dirección Xeral de Promoción do Emprego poderán comprobar, en todo momento, a aplicación das subvencións concedidas para os fins programados. Para estes efectos as persoas beneficiarias deberán cumprir as obrigas de comprobación que se establezan nesta orde e na resolución de concesión.

2. Os/as solicitantes das axudas e subvencións previstas nesta orde, no suposto de teren a condición de beneficiario/a e para os efectos das actuacións de control das obrigas asumidas, autorizan a Consellería de Traballo para que, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social lle poida facilitar a información sobre a situación de alta no sistema da Seguridade Social.

Artigo 21º.-Réxime das axudas.

1. Estas axudas están sometidas ao réxime de *de minimis*, nos termos establecidos no Regulamento (CE) nº 1998/2006 da Comisión, do 15 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 87 e 88 do Tratado CE ás axudas *de minimis* (DOUE L 379, do 28 de decembro de 2006). Esta circunstancia farase constar expresamente na resolución das solicitudes de subvención. Polo tanto, a axuda total *de minimis* concedida a unha empresa non será superior a 200.000 euros durante calquera período de tres exercicios fiscais, ou a 100.000 euros no suposto dunha axuda

concedida a unha empresa que opere no sector do transporte pola estrada.

2. Por tratarse de axudas sometidas ao réxime de axudas *de minimis*, non poderá concederse a empresas dos seguintes sectores:

a) Pesca e acuicultura, segundo se prevé no Regulamento (CE) nº 104/2000 do Consello.

b) Producción primaria dos produtos agrícolas que figuran na lista do anexo I do tratado.

c) Actividades relacionadas coa exportación a terceiros países ou estados membros cando a axuda estea vinculada directamente ás cantidades exportadas, á creación e ao funcionamento dunha rede de distribución ou a outros gastos de explotación vinculados á actividade de exportación.

d) Carbón, segundo se define no Regulamento (CE) nº 1407/2002.

Disposicións adicionais

Primeira.-Sen prexuízo das facultades que teñan atribuídas outros órganos da Administración do Estado ou da comunidade autónoma, a Consellería de Traballo levará a cabo funcións de control, así como de avaliación e seguimento dos programas.

Para realizar as ditas funcións poderanse utilizar cantos medios estean ao dispor da Consellería de Traballo para comprobar o cumprimento dos requisitos exixidos nesta orde e demais normas vixentes que resulten de aplicación.

Segunda.-A Consellería de Traballo poderá requirir en todo momento a documentación orixinal que se considere necesaria para acreditar mellor o exacto cumprimento das condicións exixidas nos diferentes programas desta orde, agás aquela que de acordo co artigo 35 f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, xa se atopen en poder da Administración actuante.

Terceira.-Apróbase a delegación de atribucións do conselleiro de Traballo nos delegados/as provinciais, no ámbito das súas respectivas provincias, para resolver a concesión ou denegación das axudas e subvencións previstas nesta orde, así como para autorizar, dispor, recoñecer a obriga e propor os correspondentes pagamentos, así como para resolver os procedementos de reintegro das subvencións indebidamente percibidas polos seus beneficiarios, respecto das resolucións concesorias, das que deriven, ditadas por delegación do conselleiro.

Cuarta.-A concesión das axudas e subvencións previstas para o ano 2009 nesta orde estará suxeita á existencia de crédito orzamentario. De ser o caso, e de acordo co disposto no artigo 31.4º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, publicarase mediante resolución do director

xeral de Promoción do Emprego o esgotamento das partidas orzamentarias asignadas.

No exercicio económico 2009 as axudas recollidas nesta orde financiaranse con cargo ás aplicacións orzamentarias 16.02.322C.470.1, código de proxecto 2009 01001, cun crédito de 11.278.080 euros; 16.02.322C.470.1, código de proxecto 2009 01072, cun crédito de 995.000 euros; 16.02.322C.470.2, código de proxecto 2009 01016, cun crédito de 5.085.208 euros; 16.02.322C.470.3, código de proxecto 2009 01017, cun crédito de 7.250.000 euros; 16.02.322C.470.4, código de proxecto 2009 01018, cun crédito de 6.200.000 euros; 16.02.322C.470.4, código de proxecto 2009 01019, cun crédito de 7.581.519 euros; 16.02.322C.470.6, código de proxecto 2009 01025, cun crédito de 3.256.177 euros; 16.02.322C.472.0, código de proxecto 2009 01038, cun crédito de 1.746.252 euros; 16.02.322C.472.2, código de proxecto 2009 01047, cun crédito de 1.876.608 euros.

Estas contías están recollidas no proxecto de orzamentos xerais da comunidade autónoma para o ano 2009, aprobado polo Consello da Xunta de Galicia o 16 de outubro de 2008, e constitúen o importe global para o financiamento desta orde, e das demais ordes que establezan as bases das medidas de fomento do emprego, incentivos á contratación por conta allea, actuacións de apoio a persoas emprendedoras, autoemprego e integración laboral das persoas con discapacidade, incluídos no programa orzamentario 322C.

Así mesmo, os créditos consignados nesta orde poderán ser obxecto de modificacións como consecuencia da asignación ou da redistribución de fondos para o financiamento dos programas de fomento do emprego, coas limitacións que estableza a Conferencia Sectorial de Asuntos Laborais ou polas disposicións aplicables ás axudas cofinanciadas polo Fondo Social Europeo.

De conformidade co disposto no artigo 3.3º da orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, modificada pola Orde do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto, a concesión das subvencións reguladas nesta orde estará sometida á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no momento da resolución.

Quinta.-O Programa de promoción do emprego autónomo está cofinanciado polo Fondo Social Europeo, nunha porcentaxe do 80 por cento, a través do Programa operativo plurirexional de adaptabilidade e emprego, número 2007 ES 05 UPO 001, aprobado pola decisión da Comisión Europea do 15 de decembro de 2007, no marco de programación 2007-2013.

A axuda excepcional está cofinanciada polo Fondo Social Europeo, nunha porcentaxe do 80 por cento, a través do Programa operativo do FSE de Galicia 2007-2013, número CCI 2007 ES 051 PO 004, aprobado pola decisión da Comisión Europea do 18 de

decembro de 2007, no marco de programación 2007-2013, polo que está cofinanciada esta axuda regulada na Orde do 1 de marzo de 2007, pola que se establecen as bases reguladoras do Programa para a promoción do emprego autónomo, cofinanciado polo Fondo Social Europeo, e se procede á súa convocatoria para o ano 2007 (DOG nº48, do 8 de marzo), e na Orde do 21 de abril de 2008 pola que se establecen as bases reguladoras do Programa para a promoción do emprego autónomo, cofinanciado polo Fondo Social Europeo e se procede á súa convocatoria para o ano 2008 (DOG nº 81, do 28 de abril).

Sexta.-De acordo co disposto no artigo 8 do Real decreto 5/2008, do 11 de xaneiro, polo que se establecen as medidas para facilitar a adaptación laboral do sector téxtil e da confección aos cambios estruturais no comercio mundial, as contías establecidas nos artigos 4º e 5º desta orde incrementaranse nas porcentaxes indicadas no dito artigo respecto aos traballadores e traballadoras beneficiarias das medidas deste real decreto.

Disposicións derradeiras

Primeira.-Facúltase o director xeral de Promoción do Emprego para que dite, no ámbito das súas competencias, as resolucións e instrucións necesarias para o desenvolvemento e cumprimento desta orde.

Segunda.-Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 30 de decembro de 2008.

Ricardo Jacinto Varela Sánchez
Conselleiro de Traballo

ANEXO I

Sectores de actividade en reestruturación

CNAE	Denominación
01	Agricultura, ganderaría, caza e actividades dos servizos relacionados con elas
05	Pesca, acuicultura e actividades dos servizos relacionados con elas
10	Extracción e aglomeración de antracita, hulla, lignito e turba
13	Extracción de minerais metálicos
14	Extracción de minerais non metálicos nin enerxéticos
15	Industria de produtos alimenticios e bebidas
18	Industria da confección e da peletaría
19	Preparación, curtidoría e acabamento do coiro; fabricación de artigos de marroquinaría e viaxe; artigos de albardaría, talabartaría e zapataría
20	Industria de madeira e da cortiza, agás mobles; cestería e espartaría
21	Industria do papel
24	Industria química
25	Fabricación de produtos de caucho e materias plásticas
26	Fabricación doutros produtos minerais non metálicos
27	Metalurxia
30	Fabricación de máquinas de oficina e equipamentos informáticos
31	Fabricación de maquinaria e material eléctrico
34	Fabricación de vehículos de motor, remolques e semirremolques
36	Fabricación de mobles; outras industrias manufactureiras
41	Captación, depuración e distribución de auga
45	Construción
66	Seguros e plans de pensións, agás seguridade social obrigatoria
70	Actividades inmobiliarias
71	Alugamento de maquinaria e equipamento sen operario, de efectos persoais e utensilios domésticos
91	Actividades asociativas
93	Actividades diversas de servizos persoais



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO

ANEXO II



FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"

EXPEDIENTE

PROCEDIMENTO PROMOCIÓN DE EMPREGO AUTÓNOMO: (INDICAR CUN X A/AS QUE SE SOLICITEN) <input type="checkbox"/> SUBVENCIÓN POLO ESTABLECEMENTO COMO TRABALLADOR/A AUTÓNOMO/A <input type="checkbox"/> SUBVENCIÓN FINANCEIRA <input type="checkbox"/> SUBVENCIÓN PARA ASISTENCIA TÉCNICA <input type="checkbox"/> SUBVENCIÓN PARA FORMACIÓN <input type="checkbox"/> AXUDA EXCEPCIONAL	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO TR341D	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	------------------------------------

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO/A SOLICITANTE

APELIDOS	NOME	DNI/NIE
ENDEREZO	LOCALIDADE/CONCELLO	CÓDIGO POSTAL
PROVINCIA	TELÉFONO	FAX
		ENDEREZO ELECTRÓNICO
TEMPO DE PERMANENCIA EN DESEMPREGO		DATA DE NACEMENTO

2.- DATOS DO REPRESENTANTE LEGAL

APELIDOS	NOME	DNI/NIE
----------	------	---------

3.- DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO			
LOCALIDADE/CONCELLO	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO

4.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DO PROXECTO DE NEGOCIO (Estes datos deben coincidir cos da memoria segundo Anexo V)

ACTIVIDADE ECONÓMICA (DESCRICIÓN)	CNAE		
ENDEREZO DO NEGOCIO	LOCALIDADE/CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	
PROVINCIA	TELÉFONO	FAX	ENDEREZO ELECTRÓNICO
<input type="checkbox"/> AUTÓNOMO/A INDIVIDUAL <input type="checkbox"/> COMUNIDADE DE BENS OU SOCIEDADE CIVIL <input type="checkbox"/> MUTUALIDADE (especificar)			
INVESTIMENTO QUE SE VAI REALIZAR ACTIVO FIXO: ACTIVO CIRCULANTE: CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE:		FINANCIAMENTO FONDOS PROPIOS: FONDOS ALLEOS:	
DATA DE ALTA NA SEGURIDADE SOCIAL	Nº INSCRICIÓN SEGURIDADE SOCIAL	DATA DE ALTA NO IAE	

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro para o seu tratamento coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un escrito a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Orde do 30 de decembro de 2008 pola que se establecen as bases reguladoras do Programa para a promoción do emprego autónomo, cofinanciado polo Fondo Social Europeo e se procede á súa convocatoria para o ano 2009.</i>	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO REVISADO E CONFORME	NÚMERO DE EXPEDIENTE DATA DE ENTRADA DATA DE EFECTOS DATA DE SAÍDA
SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O/A REPRESENTA _____ de _____ de _____		

Delegado/a provincial da Consellería de Traballo en _____

ANEXO III

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA Á SOLICITUDE (ARTIGO 12º)

As solicitudes deberán presentarse nos modelos normalizados que figuran como anexos numéricos á orde, e deberán ir acompañadas, do orixinal ou fotocopia compulsada, da seguinte documentación:

1. Documentación común.

- a) DNI ou NIE e acreditación do NIF da persoa solicitante e, no caso dunha comunidade de bens ou sociedade civil, escritura de constitución e CIF da entidade.
- b) Anexo IV no que se indicará a subvención ou subvencións que se solicitan e o colectivo polo que se opta.
- c) Documentación acreditativa da pertenza ao colectivo polo que se opta.
- d) Informe da vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social actualizado na data de alta no réxime especial de traballadores autónomos da Seguridade Social ou mutualidade do colexio profesional.
- e) De ser o caso, certificado do colexio profesional de alta no dito colexio, con indicación de se presupón ou non exercicio da actividade, e certificado da mutualidade do colexio profesional con indicación dos períodos de alta nela.
- f) Alta no IAE ou, se é o caso, alta no censo de obrigados tributarios no Ministerio de Economía e Facenda (modelo 036 ou modelo 037).
- g) Documentos de solicitude e resolución de recoñecemento de alta no correspondente réxime da Seguridade Social ou, de ser o caso, en colexio profesional e mutualidade que corresponda.
- h) Memoria económica do proxecto empresarial asinada pola persoa solicitante, (segundo o modelo do anexo V), ou aquela outra que respectando o seu contido mínimo queira presentar a persoa solicitante.
- i) Declaración do conxunto de todas as solicitudes efectuadas ou concedidas para o mesmo proxecto ou actividade, así como das axudas concedidas en réxime *de minimis*, ou, de ser o caso, unha declaración de que non solicitou nin percibiu outras axudas ou subvencións (segundo o modelo do anexo VII).
- j) Ficha de solicitude de transferencia bancaria e certificación da entidade financeira acreditativa de que o solicitante é titular da conta (segundo o modelo do anexo VIII).
- k) Documentación acreditativa de que se encontra ao día das súas obrigas tributarias -estatais e autonómicas- e coa Seguridade Social e de que non teñen pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración da comunidade autónoma, unicamente no suposto de que o solicitante denegase expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia.
- l) Declaración responsable asinada pola persoa solicitante, segundo o modelo do anexo VI.

2. Documentación específica.

a. Subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia:

- Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos activos que se vaian ter en conta para acreditar o requisito do investimento en inmovilizado fixo que se vaia realizar.

b. Subvención financeira:

- O compromiso da entidade financeira sobre a concesión do préstamo, en que figuren as súas características e se faga constar que a operación se acolle ao convenio subscrito para tal fin (segundo o modelo do anexo IX) ou, de ser o caso, o contrato de préstamo xa formalizado.
- Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos activos que se vaian ter en conta para acreditar o requisito do investimento en inmovilizado fixo que se vaia realizar e o destino do préstamo.

c. Subvención para asistencia técnica:

- Memoria descritiva da medida de asistencia solicitada, na cal consten, entre outros, a xustificación da súa necesidade para o desenvolvemento da actividade empresarial e o orzamento desagregado por conceptos, dos servizos desenvolvidos ou por desenvolver.
- Documento acreditativo da contratación do servizo en que conste o seu importe e, se é o caso, facturas pro forma ou orzamento.
- Documentación acreditativa da solvencia profesional e especialización da entidade física ou xurídica que prestou ou vai prestar o servizo de apoio.
- Facturas efectivamente aboadas co seu correspondente xustificante bancario do pagamento dos servizos prestados á data da solicitude.

d. Subvención para formación:

- Memoria descritiva do curso, na cal consten, entre outros, contido, calendario de realización, custo e a xustificación da necesidade de formación da persoa solicitante.
- Documentación acreditativa da solvencia profesional e especialización da entidade física ou xurídica, que imparta o curso de formación.
- De ser o caso, documento acreditativo da matriculación no curso e o xustificante bancario do seu pagamento.

e. Axuda excepcional:

- Facturas co seu correspondente xustificante bancario de pagamento ou, no seu defecto, facturas pro forma ou orzamentos dos gastos que se vaian ter en conta para o cálculo da contía da subvención.

DOCUMENTACIÓN PARA O PAGAMENTO E XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN (ARTIGO 15º)

De non achegarse con anterioridade, o pagamento das axudas quedará condicionado á presentación, do orixinal ou copia compulsada, no prazo, nos termos e na forma que se estableza na resolución de concesión, da documentación común e específica que se exixa de forma expresa nela, entre a cal deberá figurar a relacionada nos puntos seguintes:

A. Documentación xeral:

- a) Documentación xustificativa para acreditar o cumprimento da finalidade para a cal se concedeu a subvención, segundo o tipo de axuda.
- b) Declaración expresa doutras axudas e das axudas concedidas en réxime *de minimis* (segundo o modelo do anexo VII).

B. Documentación específica:

- a) Cando se trate da subvención polo establecemento como traballador ou traballadora autónoma ou por conta propia, facturas xustificativas da realización do investimento en inmovilizado fixo e documento bancario acreditativo do seu pagamento.
- b) Cando se trate da subvención financeira de redución de xuros, facturas xustificativas da realización do investimento en inmovilizado fixo e documento bancario acreditativo do seu pagamento e, se é o caso, copia do contrato de préstamo.
- c) Cando se trate da subvención para asistencia técnica: facturas da entidade, persoa física ou xurídica xustificativas do custo do servizo recibido e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento e informe escrito dos servizos recibidos e, no caso de consistir na realización dun estudo de viabilidade, organización, comercialización, diagnose ou análogo, presentarase copia del.
- d) Cando se trate da subvención para formación, factura da entidade impartidora do curso xustificativa do seu custo e documentos bancarios acreditativos do seu pagamento, xunto con certificación da entidade en que conste o contido e a duración do curso e a asistencia do solicitante.
- e) Cando se trate da axuda excepcional, facturas xustificativas da realización dos gastos obxecto da subvención e documentos bancarios acreditativos do seu efectivo pagamento.

A documentación exixida para a fase de pagamento poderá presentarse xunto coa solicitude, á opción da persoa interesada.

Cando se soliciten varias axudas ou subvencións só será necesario presentar unha vez a documentación coincidente, tanto na fase de solicitude como na de xustificación.

Os beneficiarios/as deberán presentar a documentación xustificativa para o pagamento no prazo establecido na resolución de concesión, ou, se é o caso, ata o 30 de novembro de 2009. Excepcionalmente este prazo poderá ser prorrogado en 15 días de forma extraordinaria e debidamente xustificada. Agás os pagamentos xa realizados con anterioridade á entrada en vigor desta orde só se admitirán como documentación xustificativa do pagamento o documento bancario acreditativo do seu aboamento.

Non poderá realizarse o pagamento da subvención mentres a persoa beneficiaria non se atope ao día do cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, e non teña pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da comunidade autónoma ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

As solicitudes e os anexos deste programa están dispoñibles na páxina web da Consellería de Traballo <http://traballo.xunta.es>

Para a presentación de solicitudes os beneficiarios/as poderán contar co asesoramento dos axentes de emprego e desenvolvemento local da rede coordinada pola Consellería de Traballo (www.tecnicoempregogalicia.xunta.es).

ANEXO IV

EXPEDIENTE

PROMOCIÓN DO EMPREGO AUTÓNOMO

SUBVENCIONS QUE SOLICITA (Sinalar cun X a subvención ou subvencións que se solicitan e o colectivo polo que se opta)

Don / Dona _____, con DNI nº _____ solicita a

subvención ou subvencións ao abeiro do Programa de promoción do emprego autónomo, pola súa inclusión no colectivo que a seguir se indica, segundo da orde de convocatoria.

No suposto de que as características da persoa desempregada dean lugar á súa inclusión en máis dun colectivo, só será posible aplicar a contía da subvención respecto dun deles, correspondendo a opción á persoa solicitante.

- A.- POLO ESTABLECEMENTO COMO TRABALLADOR OU TRABALLADORA AUTÓNOMA
- B.- SUBVENCIÓN FINANCIERA

COLECTIVO	CONTÍA SOLICITADA	COLECTIVO	CONTÍA SOLICITADA	COLECTIVO	CONTÍA SOLICITADA
<input type="checkbox"/> Desempregado en xeral	5.000 €	<input type="checkbox"/> Traballador/a procedente de empresa en crise	7.500 €	<input type="checkbox"/> Desempregada en risco ou situación de exclusión social	10.000 €
<input type="checkbox"/> Mozo/a desempregado de 30 ou menos anos	6.000 €	<input type="checkbox"/> Desempregado/a de longa duración coantía	7.500 €	<input type="checkbox"/> Incremento demandante de primeiro emprego	500 €
<input type="checkbox"/> Muller desempregada	7.000 €	<input type="checkbox"/> Desempregado/a de empresas de sectores en reestruturación contía	7.500 €		
<input type="checkbox"/> Emigrante retornado/a	7.500 €	<input type="checkbox"/> Desempregado con discapacidade	8.000 €		
		<input type="checkbox"/> Desempregado en risco ou situación de exclusión social	8.000 €		
		<input type="checkbox"/> Desempregada con discapacidade	10.000 €		

- C.- SUBVENCIÓN PARA ASISTENCIA TÉCNICA Contía solicitada: _____
- D.- SUBVENCIÓN PARA FORMACIÓN Contía solicitada: _____
- E.- AXUDA EXCEPCIONAL Contía solicitada: _____

AXUDA EXCEPCIONAL: deberá sinalar cun X o colectivo polo que se solicita a axuda excepcional (colectivos do artigo 8º da orde de convocatoria)

- MOZOS DESEMPREGADOS MENORES DE 30 ANOS.
- MULLERES DESEMPREGADAS.
- PERSOAS DESEMPREGADAS DE 45 OU MÁIS ANOS DE IDADE.
- PERSOAS TRABALLADORAS DEMANDANTES DO 1º EMPREGO.
- PERSOAS DESEMPREGADAS QUE REALIZASEN, NO ANO DA PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE OU NOS DOUS ANOS NATURAIS ANTERIORES, CURSOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL OCUPACIONAL DO PLAN FIP DIRECTAMENTE RELACIONADOS COA ACTIVIDADE EMPRESARIAL.
- PERSOAS DESEMPREGADAS QUE PARTICIPASEN, NO ANO DA PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE OU NOS DOUS ANOS ANTERIORES, COMO ALUMNOS/AS EN ESCOLAS OBRADOIRO, CASAS DE OFICIOS OU EN OBRADOIROS DE EMPREGO DIRECTAMENTE RELACIONADOS COA ACTIVIDADE EMPRESARIAL.
- MULLERES DESEMPREGADAS QUE SE REINCORPOREN AO MERCADO LABORAL TRAS UNHA AUSENCIA NON INFERIOR A 24 MESES.
- MULLERES DESEMPREGADAS QUE CREEN O SEU POSTO DE TRABALLO NAQUELAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON MENOR ÍNDICE DE EMPREGO FEMININO.
- PERSOAS DESEMPREGADAS RESPONSABLES DUNHA FAMILIA MONOPARENTAL E CON CARGAS FAMILIARES.
- TRABALLADORES/AS DESEMPREGADOS/AS PROCEDENTES DE EMPRESAS EN CRISE.
- TRABALLADORES/AS DESEMPREGADOS PROCEDENTES DE EMPRESAS DE SECTORES EN REESTRUTURACIÓN.
- EMIGRANTES RETORNADOS.
- PERSOAS DESEMPREGADAS QUE REMATEN O SEU ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN NUNHA OCUPACIÓN DIRECTAMENTE RELACIONADA NO SEU CONTIDO COA ACTIVIDADE EMPRESARIAL.
- PERSOAS DESEMPREGADAS DE LONGA DURACIÓN.
- PERSOAS EN SITUACIÓN OU RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL RECOLLIDAS NO ARTIGO 3º.2 DA ORDE DE CONVOCATORIA.
- PERSOAS CON DISCAPACIDADE.

_____ de _____ de _____

Sinatura do/a solicitante

4.- IDENTIFICACIÓN DO PROXECTO

NOME DA EMPRESA <input style="width:90%;" type="text"/>		NIF/CIF/NIE <input style="width:80%;" type="text"/>	
ENDEREZO <input style="width:90%;" type="text"/>		LOCALIDADE <input style="width:80%;" type="text"/>	CÓDIGO POSTAL <input style="width:40%;" type="text"/>
PROVINCIA <input style="width:80%;" type="text"/>	TELÉFONO <input style="width:40%;" type="text"/>	FAX <input style="width:40%;" type="text"/>	ENDEREZO ELECTRÓNICO <input style="width:80%;" type="text"/>
LOCAL DO NEGOCIO:			
<input type="checkbox"/> EN PROPIEDAD		<input type="checkbox"/> EN ALUGUER	
<input type="checkbox"/> EN TRASPASO			
É A SÚA VIVENDA HABITUAL? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON		DIMENSIÓNS DO LOCAL <input style="width:60%;" type="text"/>	É LOCAL AUTORIZADO? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
FORMA DE CONSTITUCIÓN:			
<input type="checkbox"/> AUTÓNOMO/A	<input type="checkbox"/> MUTUALIDADE DE <input style="width:60%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> COMUNIDADE DE BENS
<input type="checkbox"/> SOCIEDADE CIVIL			
NOME DA COMUNIDADE DE BENS OU SOCIEDADE CIVIL <input style="width:80%;" type="text"/>		NÚMERO DE SOCIOS/AS <input style="width:40%;" type="text"/>	PORCENTAXE DE PARTICIPACIÓN DA PERSOA SOLICITANTE NA SC OU CB <input style="width:60%;" type="text"/>
DATA DE ALTA NA SEGURIDADE SOCIAL OU MUTUALIDADE <input style="width:40%;" type="text"/>	DATA DE ALTA SEGUNDO A DECLARACIÓN CENSAL OU NO IAE <input style="width:40%;" type="text"/>	CNAE <input style="width:40%;" type="text"/>	¿É PERCEPTOR DO PAGAMENTO ÚNICO DA PRESTACIÓN POR DESEMPREGO? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
INDIQUE O ASESORAMENTO RECIBIDO NO PROXECTO <input style="width:90%;" type="text"/>			
DESCRIPCIÓN DA NOVA ACTIVIDADE QUE SE VAIA DESENVOLVER:			
Describa brevemente os servizos que se van prestar ou bens que se van producir e as necesidades que se pretenden cubrir <input style="width:90%; height: 60px;" type="text"/>			
MERCADO DA NOVA EMPRESA:			
Describa brevemente cal será o mercado en que actúe a empresa, os clientes e as súas características, o territorio en que se desenvolverá a actividade, os principais competidores, as principais diferenzas entre o seu servizo ou produto e o da competencia, etc.: <input style="width:90%; height: 60px;" type="text"/>			
RECURSOS HUMANOS:			
Indique os postos de traballo que se crearán, ademais do propio. Ocupación, tipo de contrato fixo ou temporal, duración do contrato, xornada de traballo, método de selección do persoal, etc.:			
AO COMEZO DA ACTIVIDADE <input style="width:90%; height: 30px;" type="text"/>			
NOS SEIS PRIMEIROS MESES <input style="width:90%; height: 30px;" type="text"/>			
CON POSTERIORIDADE <input style="width:90%; height: 30px;" type="text"/>			
OUTRA INFORMACIÓN DE INTERESE:			
Describa calquera outra información adicional que considere de interese para a avaliación do proxecto: <input style="width:90%; height: 60px;" type="text"/>			

5.- PLAN DE INVERTEMENTOS

CONCEPTO	IMPORTE (Euros)
ACTIVO FIXO	
Terreos	
Construcións	
Compra de locais	
Acondicionamento do local	
Instalacións	
Ferramentas	
Mobiliario	
Elementos de transporte	
Mobiliario	
Equipos informáticos e de procesos de información	
Gastos de investigación e desenvolvemento	
Concesións administrativas	
Propiedade industrial	
Dereitos de traspaso	
Aplicacións informáticas	
Outros	
SUBTOTAL: TOTAL ACTIVO FIXO	
ACTIVO CIRCULANTE	
Existencias	
Tesouraría	
Outros	
SUBTOTAL: TOTAL ACTIVO CIRCULANTE	
TOTAL GASTOS DE INVERTEMENTO (*) <i>(IVE non incluído)</i>	

(*) A suma do total do investimento e o total de financiamento deben coincidir

6.- PLAN DE FINANCIAMENTO

RECURSOS FINANCIEROS	IMPORTE (Euros)
Fondos propios	
Préstamo acollido ao convenio coa Consellería de Traballo	
Outros préstamos (especificar)	
Outras fontes de financiamento (especificar)	
TOTAL FINANCIAMENTO (*)	

(*) A suma do total do investimento e o total de financiamento deben coincidir

7.- CONTA DE PERDAS E GANANCIAS PREVISTAS PARA OS TRES PRIMEIROS ANOS


INGRESOS	1º Ano	2º Ano	3º Ano
Vendas			
Prestacións de servizos			
Outros ingresos			
TOTAL INGRESOS			
GASTOS			
Gastos de constitución			
Compras de mercadorías, materias primas e outros aprovisionamentos			
Arrendamentos			
Servizos de profesionais independentes			
Publicidade			
Transportes			
Seguros do local			
Outros seguros			
Subministración (electricidade, auga, etc.)			
Tributos			
Gastos Seguridade Social do promotor/a			
Gastos do persoal contratado (salarios e Seguridade Social)			
Gastos financeiros			
Dotacións por amortizacións			
Outros (especificar) <input type="text"/>			
TOTAL GASTOS			
BENEFICIO PREVISTO: TOTAL INGRESOS-GASTOS			

8.- CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE NOS TRES PRIMEIROS ANOS (ARTIGO 17º.1 DA ORDE DE CONVOCATORIA)

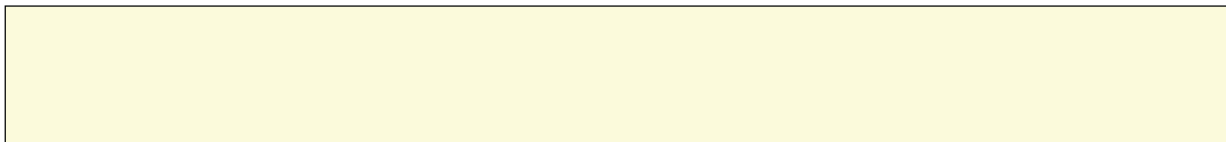
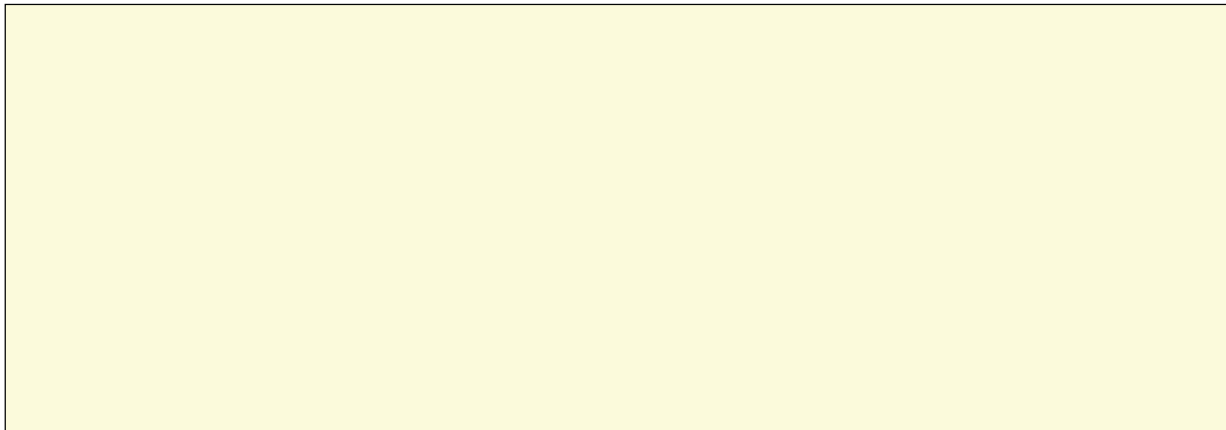
CONCEPTO	IMPORTE (euros)
TOTAL GASTOS SEGURIDADE SOCIAL DO PROMOTOR/A (3 primeiros anos)	
TOTAL GASTOS DE INVESTIMENTO (punto 5 desta memoria)	
TOTAL GASTOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	
TOTAL GASTOS DE FORMACIÓN	
TOTAL OUTROS GASTOS (entre outros, gastos de constitución, publicidade, arrendamento de local e maquinaria e seguros do local)	
CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE (IVE non incluído)	

9.- MEDIDAS DE SEGURANZA E SAÚDE LABORAL E DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS

Descrba brevemente as medidas en materia de seguranza e saúde laboral e de prevención de riscos laborais adoptadas:

**10.- ADECUACIÓN EN MATERIA DE AMBIENTE**

Descrba brevemente as medidas de adecuación en materia de protección do ambiente adoptadas, en especial pola localización e a actividade da empresa:

**11.- OBSERVACIÓN / OUTROS DATOS**

_____, de _____ de _____

Asdo.:

ANEXO VI

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Dona , con DNI nº

DECLARA QUE:

- a) Que todos os datos que constan na solicitude e nos documentos que se xuntan son certos.
- b) Non se incorre en ningunha das incompatibilidades sinaladas no artigo 17º da orde de convocatoria, non concorre ningunha das circunstancias previstas no punto 2º do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e reúnen as condicións para ser beneficiario de acordo co establecido no artigo 2º da orde de convocatoria.
- c) Non foi excluída/o do acceso aos beneficios derivados da aplicación dos programas de emprego, conforme o establecido no artigo 46.2º do Real decreto lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.
- d) Indicar o que corresponde:
- Non ter solicitado nin percibido para este proxecto ningunha outra axuda dunha Administración ou entidade pública.
- Ter percibido ou solicitado as axudas indicadas na relación que se xunta (no modelo que figura como anexo VII).
- e) Autoriza a obtención dos certificados establecidos no artigo 11º.1 da orde de convocatoria, de acreditación de estar ao día do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social. No caso de denegación expresa do consentimento, deberá achegar as devanditas certificacións.
- Non autoriza a obtención de datos tributarios -estatais e da comunidade autónoma- e da Seguridade Social.
- f) Presta expresamente o seu consentimento á Consellería de Traballo para incluír e facer públicos, no rexistro regulado no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como as sancións impostas. (Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición de datos de carácter persoal exerceranse ante o CIXTEC como responsable dos ficheiros, na rúa Domingo Fontán 9, 15702 Santiago de Compostela, de conformidade coas prescricións da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal).
- g) Autoriza expresamente a Consellería de Traballo para que, de acordo co establecido nos puntos 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia* e na súa páxina web oficial, con expresión da convocatoria, o programa e crédito orzamentario a que se imputan, a entidade beneficiaria, a cantidade concedida e a finalidade da subvención.
- h) Autoriza a Consellería de Traballo, no suposto de ter a condición de beneficiario/a da subvención, a solicitar da Tesouraría Xeral da Seguridade Social, a información sobre situación de alta na Seguridade Social, conforme o previsto no artigo 20º.2 da orde de convocatoria.

E para a que así conste ante o órgano competente, asina esta declaración no lugar e data abaixo indicados.

_____, de _____ de _____

Asdo.:

(Sinatura da persoa solicitante)

ANEXO VII

DECLARACION EXPRESA DOUTRAS AXUDAS E DE AXUDAS EN RÉXIME DE MINIMIS

EXP. Nº

PROCEDEMENTO <input type="text"/>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO <input type="text"/>
-----------------------------------	---

Don/Dona , con DNI nº

nome e representación da entidade

con NIF/CIF nº en calidade de

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE

Que para a mesma actividade ou proxecto esta entidade solicitou e/ou obtivo as axudas que se relacionan a seguir:

AXUDAS		ANO	ORGANISMO	IMPORTE €	TIPO DE AXUDA	DISPOSICIÓN REGULADORA
SOLICITADA	CONCEDIDA					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

Que esta entidade ten concedidas en réxime de *minimis* (Regulamento (CE) nº 1998/2006), neste ano e nos dous anteriores as seguintes axudas:

ANO	ORGANISMO	IMPORTE €	TIPO DE AXUDA	DISPOSICIÓN REGULADORA
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Así mesmo, o/a solicitante comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

E para que así conste ante o órgano competente, asina esta declaración no lugar e data abaixo indicados.

_____, de _____ de _____
 (Sinatura e selo da entidade)

ANEXO VIII

FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA

EXPEDIENTE

CÓDIGO DO PROCEDEMENTO

TITULAR DA CONTA		DNI/NIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
ENDEREZO			
<input type="text"/>			
LOCALIDADE	CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATOS BANCARIOS			
CÓDIGO DO BANCO	CÓDIGO DA SUCURSAL	DÍXITOS DE CONTROL	CÓDIGO DA CONTA CORRENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NÓME	ENDEREZO (RÚA E NÚMERO)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
PROVINCIA	LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

CERTIFICO:

Que os datos arriba reflectidos son correctos e corresponden ao titular e número de conta.

_____, de _____ de _____

SINATURA DO/A SOLICITANTE

SINATURA E SELO DA ENTIDADE FINANCEIRA

ANEXO IX

**COMPROMISO DA ENTIDADE FINANCEIRA DE CONCESIÓN DO PRÉSTAMO
(DOCUMENTO QUE DEBERÁ PRESENTAR O SOLICITANTE XUNTO COA SOLICITUDE)**

EXPEDIENTE

DATOS DA ENTIDADE FINANCEIRA

ENTIDADE FINANCEIRA <input type="text"/>			
SUCURSAL, RÚA <input type="text"/>			
CÓDIGO POSTAL <input type="text"/>	PROVINCIA <input type="text"/>	LOCALIDADE/CONCELLO <input type="text"/>	TELÉFONO <input type="text"/>

DATOS DA PERSOA FÍSICA OU XURÍDICA TITULAR DO PRÉSTAMO

APELIDOS E NOME OU DENOMINACIÓN SOCIAL <input type="text"/>			
ENDEREZO <input type="text"/>			
CÓDIGO POSTAL <input type="text"/>	PROVINCIA <input type="text"/>	LOCALIDADE/CONCELLO <input type="text"/>	TELÉFONO <input type="text"/>

CARACTERÍSTICAS DO PRÉSTAMO

IMPORTE DO PRÉSTAMO <input type="text"/>	PRAZO DE AMORTIZACIÓN <input type="text"/>	CARENCIA <input type="text"/>
TIPO DE XURO <input type="text"/>		

DESTINO DO PRÉSTAMO (EN EUROS)

ACTIVO FIXO <input type="text"/>	ACTIVO CIRCULANTE <input type="text"/>
-------------------------------------	---

Comprométese á concesión do préstamo detallado neste escrito, conforme o convenio suscrito coa Consellería de Traballo, polo que solicita que a citada operación sexa cualificada como subvencionable.

_____, de _____ de _____
(Sinatura do/a representante e selo da entidade financeira)

Asdo.:

CONDICIÓN DOS PRÉSTAMOS ACOLLIDOS AO CONVENIO DA CONSELLERÍA DE TRABALLO FORMALIZADOS NO ANO 2009:

- a) O prazo de amortización será de, polo menos, tres anos, podendo incluír períodos de carencia de amortización do principal.
b) O tipo de xuro máximo con que se formalizarán os préstamos será o elixido polo solicitante entre as seguintes opcións:

- Xuro fixo: o 6,35% cando o prazo de amortización sexa de ata cinco anos, ou o 6,75 % cando dito prazo sexa superior.
- Xuro variable: o 6,10%, independentemente do prazo de amortización.

Nesta elección o tipo xuro revisarase cada ano desde a formalización de cada préstamo, resultando o novo tipo de engadir 1,75 puntos ao que se publica no *Boletín Oficial do Estado* como euríbor a un ano, do segundo mes anterior ao inicio da nova anualidade do préstamo revisado.

- c) Poderase establecer unha comisión de apertura de ata un 1 %.