

## ANEXO III

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NON ESTAR INCURSO EN SUPOSTOS DE PROHIBICIÓNS PARA OBTEN  
A CONDICIÓ DE BENEFICIARIO DE SUBVENCÍONS**

Don/Dona	<input type="text"/>	con DNI nº	<input type="text"/>
na súa calidade de	<input type="text"/>		
da entidade	<input type="text"/>		
<b>EXPÓN:</b>			
Que con motivo de presentar unha solicitude para a convocatoria de subvencións para a realización de actividades de fomento da prevención de riscos laborais para o exercicio de 2009,			
<b>DECLARA RESPONSABLEMENTE:</b>			
Que non se atopa en ningunha das situacións e prohibicións para obter a condición de beneficiario de subvencións públicas, sinalados nos puntos 2º e 3º do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, publicada no <i>Diario Oficial de Galicia</i> do 25 de xuño.			
E para que conste, para os efectos da presentación da solicitude na Consellería de Traballo, asínoo en			
	,	de	de
<hr/>			

*Orde do 30 de decembro de 2008 pola que se convocan, para o exercicio do ano 2009, as subvencións destinadas ás entidades locais para a implantación e desenvolvemento de bancos municipais de tempo, plans de programación do tempo da cidade, plans de conciliación local e/ou outras medidas municipais de conciliación.*

A Constitución española, no seu artigo 9.2º, establece que corresponde aos poderes públicos promover as condicións para que a liberdade e a igualdade do individuo e dos grupos en que se integra sexan reais e efectivas, remover os atrancos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación de todos os cidadáns na vida política, económica e social.

Así mesmo, no seu artigo 14, a Constitución española reconece que os españois son iguais ante a lei, sen que poida prevalecer discriminación ningunha por razón de nacemento, raza, sexo, relixión, opinión, ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

No que atinxe á Comunidade Autónoma de Galicia, no artigo 4 da Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, do Estatuto de autonomía para Galicia, sinala que corresponde aos poderes públicos galegos pro-

mover as condicións para que a liberdade e igualdade do individuo e dos grupos nos que se integra sexan reais e efectivas, remover os obstáculos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación dos galegos na vida política, económica, cultural e social.

Atendendo a estes mandatos, elaborouse a Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia. O seu título VI recolle a promoción autonómica das medidas municipais de conciliación, entendidas como aquelas adoptadas polos concellos coa finalidade de facilitaren a conciliación da vida persoal, familiar e laboral das persoas traballadoras.

O Decreto 182/2008, do 31 de xullo, polo que se establece a promoción autonómica das medidas municipais de conciliación e se determinan os requisitos para a súa validación e funcionamento, recolle entre as clases de medidas municipais de conciliación de promoción autonómica: os bancos municipais de tempo, os plans de programación do tempo da cidade, plans de conciliación local e/ou a implantación de calquera outra medida de conciliación.

O mesmo decreto inclúe un mandato ao departamento da Xunta de Galicia competente en materia

de traballo para que poña en funcionamento unha serie de axudas e subvencións de apoio ao establecemento de medidas municipais de conciliación.

A Consellería de Traballo considera de máximo interese o fomento das actuacións destinadas á promoción da conciliación da vida persoal e laboral e entende que, para isto, é fundamental prestar apoio ás accións que neste sentido emprendan as entidades locais dentro da súa competencia e ámbito territorial, como entes próximos aos cidadáns e cidadás, coñecedores das necesidades da súa poboación.

A Unidade Administrativa de Igualdade, adscrita á Secretaría Xeral do departamento da Administración autonómica competente en materia de traballo, creada pola Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia é o órgano encargado de integrar a dimensión de xénero no ámbito do citado departamento.

Esta orde axústase ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 287/2000, do 21 de novembro, polo que se desenvolve o réxime de axudas e subvencións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia en todo o que non se opón ao establecido na lei anterior e, así mesmo, adáptase ao disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no seu regulamento, aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, e tramítase ao abeiro do disposto no artigo 1.1º da orde da Consellería de Economía e Facenda, do 11 de febreiro de 1998, pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada pola Orde do 27 de novembro de 2000 e pola do 25 de outubro de 2001, ao existir crédito axeitado e suficiente no proxecto de Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2009, aprobado polo Consello da Xunta de Galicia, na súa reunión do día 16 de outubro de 2008.

Na súa virtude, consultado o Consello Galego de Relacións Laborais, e no uso das facultades que me confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia,

#### DISPOÑO:

##### Artigo 1º.-*Obxecto.*

1. O obxecto desta orde é aprobar as bases que rexerán a concesión de subvencións e proceder á súa convocatoria pública, para as diferentes medidas que leven a cabo as entidades locais galegas que se especifican no artigo 2º, coa finalidade da posta en marcha e desenvolvemento de:

a) Bancos do tempo, coa finalidade de facilitarlle ás persoas empadroadas no correspondente concello a conciliación da súa vida persoal, familiar e laboral, a través dun sistema articulado de intercambio destinado a subministrar servizos e/ou coñecementos, entre mulleres e homes dun contorno dado, cuxa medida é a hora de tempo.

b) Plans de programación do tempo na cidade que, elaborados polos concellos, pretenden unha coordinación dos horarios da cidade coas exixencias persoais, familiares e laborais da cidadanía.

c) Plans de conciliación local ou conxunto coordinado de medidas adoptadas por un concello coa finalidade de facilitar a conciliación e a corresponsabilidade.

d) Implantación de calquera outra medida, sempre que os seus obxectivos respondan ao fin de fomentar a corresponsabilidade entre mulleres e homes a través da conciliación dos seus tempos persoais, laborais e familiares.

2. Estas axudas outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva e de acordo cos principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade, non-discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración da Xunta de Galicia e eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos.

##### Artigo 2º.-*Entidades beneficiarias.*

1. Poderán solicitar as subvencións reguladas nesta convocatoria os concellos, individualmente ou a través dos órganos dunha área metropolitana, dunha mancomunidade de municipios ou dun consorcio local constituídos exclusivamente polos concellos implicados.

2. Así mesmo, aqueles concellos que pertencen a unha mesma zona sen constituír mancomunidade e acorden desenvolver programas conxuntos de actuación, poderán solicitar as axudas que regula esta orde. Neste suposto todos os concellos quedan obrigados solidariamente ao cumprimento das obrigas que deriven da concesión da subvención.

3. Ningún concello poderá figurar nunha solicitude colectiva e subscribir outra individual.

4. O incumprimento destas normas dará lugar á non admisión de todas as solicitudes individuais de subvención subscritas polo concello de que se trate, dando validez á solicitude realizada de forma conxunta.

5. Os concellos solicitantes deberán cumprir, en todo caso, os requisitos para obter a condición de beneficiarias exixidos no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

##### Artigo 3º.-*Orzamento.*

O financiamento destes programas efectuarase con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2009, do seguinte xeito:

a) Os gastos recollidos no artigo 13.1º, epígrafes a) e c) desta orde, subvencionaranse a través dos créditos consignados na aplicación 16.01.321A.460.1, código de proxecto 2009/01068 polo importe global de 452.399 euros.

b) Os gastos recollidos no artigo 13.1º, epígrafe b) desta orde, subvencionaranse a través dos créditos consignados na aplicación 16.01.321A.760.0, código de proxecto 2009/01068, polo importe global de 87.500 euros.

Todo isto sen prexuízo de posteriores variacións producidas como consecuencia de modificacións ou de novas dispoñibilidades orzamentarias ou de remanentes procedentes doutras convocatorias.

As actividades subvencionables serán as realizadas desde o 1 de xaneiro de 2009 ata a data límite de xustificación, para o estudo e diagnóstico da situación de partida, a sensibilización, a análise, a elaboración, xestión e/ou desenvolvemento de actuacións relativas ás medidas sinaladas no artigo 1º.1.

*Artigo 4º.-Solicitudes, prazo e forma de presentación.*

1. As solicitudes de subvención presentaranse, segundo o modelo que se publica como anexo I, e dirixiranse, xunto coa documentación necesaria, á Secretaría Xeral da Consellería de Traballo. Pódense presentar no rexistro da consellería, nas súas delegacións provinciais ou a través dalgunha das formas establecidas no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.

Segundo o establecido no artigo 14.2º da Lei 9/2007, as persoas interesadas poderán consultar esta orde e obter os impresos necesarios desde a páxina web da Consellería de Traballo.

2. A presentación da solicitude de subvención comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Non obstante, a persoa ou entidade solicitante poderá denegar expresamente o consentimento, debendo presentar entón a certificación nos termos previstos regulamentariamente.

3. O prazo para a presentación de solicitudes será dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*.

4. A solicitude poderá formalizala:

a) O/A alcalde/sa presidente/a ou persoa en quen delegue.

b) O/A presidente/a da mancomunidade, consorcio ou persoa en quen delegue.

c) O/A representante que se estableza no acordo de asociación, logo de delegación de cada un dos concellos.

En calquera dos casos, a persoa solicitante deberá ser autorizada e designada polo Pleno, pola Comisión de Goberno da entidade peticionaria ou por decreto da Alcaldía.

*Artigo 5º.-Documentación.*

As solicitudes presentaranse acompañadas da seguinte documentación:

a) Memoria detallada das actuacións previstas para o desenvolvemento de cada unha das medidas, sinaladas no artigo 1º.1, que sexan obxecto de solicitude. Esta memoria poderá facer referencia aos seguintes aspectos:

-Principais liñas de actuación e accións que se van a acometer.

-Necesidade ou conveniencia da execución das ditas medidas.

-Cronograma.

-Obxectivos perseguidos e propostas concretas.

-Número estimado de persoas destinatarias das distintas actuacións.

-Implicación das asociacións e/ou consellos de mulleres municipais ou comarcais no desenvolvemento das medidas.

-Valoración económica na cal se detallará o importe solicitado e o cofinanciamento da entidade.

-Indicadores ou medidores cuantificables do grao de cumprimento do obxectivo ou obxectivos perseguidos.

-Compromiso de utilización de linguaxe non sexista en todas as actividades e materiais obxecto das axudas reguladas nesta orde.

-Outras circunstancias consideradas imprescindibles para a valoración da solicitude.

b) Certificación do/a secretario/a que recolla o acordo do órgano competente de solicitude da subvención e de nomeamento dun/unha representante se procede.

c) Certificación do órgano competente sobre a existencia de crédito para facer fronte á porcentaxe de financiamento que asume a entidade local sobre o total do proxecto presentado (anexo II).

d) Para os concellos que se asocien para os efectos desta orde, documento en que se acorde a colaboración dos concellos e certificación dos/as secretarios/as, dos acordos do Pleno ou da Comisión de Goberno en que delegan a petición de subvención no concello que actúe como representante de todos eles.

e) Xustificación de ter presentada a solicitude de validación das medidas que se van subvencionar ou acordo do órgano competente de solicitar a dita validación dentro do ano 2009.

f) Declaración do conxunto de todas as solicitudes de axudas concedidas e/ou solicitadas para o mesmo proxecto procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais (anexo III).

g) Declaración responsable do cumprimento dos requisitos para obter a condición de beneficiario, segundo o establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (anexo IV).

h) Ficha de transferencia bancaria debidamente asinada pola persoa representante da entidade local e a entidade bancaria (anexo V).

i) Compromiso de utilización da lingua galega na realización das actividades para as que se solicita a axuda, se procede.

#### Artigo 6º.-*Tramitación dos expedientes.*

1. A Unidade Administrativa de Igualdade, como órgano instrutor do procedemento, comprobará que os expedientes reúnen todos os requisitos exixidos nesta orde.

En caso contrario, conforme o establecido no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, o/a interesado/a será requirido/a para que nun prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da recepción do devandito requirimento, emende a falta ou acompañe os documentos preceptivos, con indicación de que, de non facelo, se considerará desistido/a na súa solicitude, logo de resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 42 da devandita lei.

2. Conforme o establecido no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, crearase unha comisión de valoración para estes efectos, que estará presidida pola persoa titular da Unidade Administrativa de Igualdade, e da cal formarán parte ademais dous funcionarios ou funcionarias da devandita unidade, actuando unha destas persoas como secretario ou secretaria.

A comisión de valoración, motivadamente, poderá requirir dos/as solicitantes das subvencións información ou documentación adicional, que aínda non estando en poder da Administración, teña fundamental relevancia e unha relación directa para unha mellor avaliación das solicitudes.

3. Avaliadas as solicitudes, seguindo os criterios establecidos no artigo seguinte, a Comisión de Valoración informará o órgano instrutor que elevará, unha proposta de resolución ao órgano competente para resolver a concesión ou denegación da subvención solicitada.

Cando no procedemento se teñan en conta feitos, alegacións ou probas distintas das aducidas polo/a interesado/a, formularase unha proposta de resolución provisional que se lle notificará ao/á interesado/a para que no prazo de 10 días presente as alega-

cións que crea pertinentes, de acordo co disposto no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Prescindirase deste trámite cando non figuren no procedemento nin sexan tidos en conta outros feitos nin outras alegacións que as aducidas polos/as interesados/as, tendo, neste caso, a proposta de resolución carácter de definitiva.

#### Artigo 7º.-*Criterios de valoración.*

1. Na valoración das solicitudes presentadas polas entidades peticionarias teranse en conta os seguintes aspectos relativos a cada unha das medidas:

a) Interese do proxecto ou da actividade que se propón: ata 25 puntos.

b) Poboación que poida verse beneficiada polas accións que se van desenvolver: máximo 10 puntos.

c) Actuacións que teñan sido consensuadas coas asociacións e/ou consellos de mulleres municipais ou comarcais: ata 10 puntos.

d) Propostas concretas formuladas para o curto e medio prazo: ata 15 puntos.

e) Participación da entidade no financiamento das actuacións: ata 10 puntos.

f) Indicadores de avaliación: de actividade, resultados, impacto..., pertinencia dos obxectivos formulados e utilización de mecanismos de avaliación axeitados: ata 15 puntos.

g) Carácter innovador das actuacións pola metodoloxía, destinatarias/os ou avaliación: ata 8 puntos.

h) Emprego do idioma galego: ata 7 puntos.

#### Artigo 8º.-*Contía da subvención.*

1. A concesión das subvencións realízase mediante a comparación de todas as solicitudes presentadas, establecéndose unha prelación entre elas, de acordo cos criterios de valoración fixados no artigo anterior, e adjudicarase a aquelas propostas que obtivesen maior puntuación.

2. Para os gastos correntes a contía máxima que se vai conceder será de 30.000 euros. Para os gastos orixinados pola adquisición de activos mobiliarios a subvención non poderá superar os 2.000 euros.

#### Artigo 9º.-*Resolución.*

1. Correspóndelle á persoa que desempeñe á titularidade da Secretaría Xeral da Consellería de Traballo, por delegación da persoa que desempeñe a titularidade da consellería, e despois da fiscalización pola intervención correspondente, a resolución destas axudas de conformidade co establecido no artigo 7.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. A resolución da subvención ditarase no prazo máximo de seis meses contados a partir da entrada da solicitude no rexistro do órgano competente para resolver. Transcorrido este prazo sen resolución expresa, as solicitudes entenderanse desestimadas



por silencio administrativo, de acordo ao disposto no artigo 2 da Lei 6/2001, do 29 de xuño, de adecuación da normativa da Comunidade Autónoma de Galicia á Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de modificación da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

*Artigo 10º.-Réxime de recursos.*

As resolucións expresas ou presuntas dos expedientes tramitados, ao abeiro do disposto nesta orde, esgotarán a vía administrativa e contra elas caberá interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa notificación, se é expresa, ou de seis meses contados a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto. Todo isto sen prexuízo do disposto no artigo 44 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

*Artigo 11º.-Forma de pagamento.*

1. Unha vez notificada a resolución definitiva, as entidades beneficiarias disporán dun prazo de dez días para a súa aceptación, transcorrido o cal sen que se producise manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada, segundo o artigo 21.5º da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

2. O pagamento efectuarase unha vez realizada a actividade ou actividades e xustificadas correctamente os gastos realizados, segundo o artigo 14º desta orde e o previsto no artigo 15 do Decreto 287/2000, do 21 de novembro, polo que se desenvolve o réxime de axudas e subvencións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia.

En todo caso, a forma de xustificación deberá aterse ao previsto no artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. A subvención farase efectiva nun único pagamento ao achegar os xustificantes de ter realizada a actividade ou actividades polo seu importe total. Non obstante, poderanse facer pagamentos parciais, nos supostos e nas condicións establecidas no artigo 16 do Decreto 287/2000, do 21 de novembro, ata un máximo do 80% da contía total concedida, na medida en que se vaia xustificando. O restante 20% aboarase cando remate totalmente a actividade ou actividades subvencionadas.

4. En ningún caso o importe das subvencións concedidas ao abeiro desta orde poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia coas concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo total da actividade que vaia desenvolver a entidade beneficiaria.

*Artigo 12º.-Gastos subvencionables.*

1. Terán a consideración de subvencionables aqueles gastos que de xeito indubidable respondan á

natureza das actuacións presentadas na solicitude e se realicen e xustifiquen antes do 30 de novembro de 2009:

a) Gastos subvencionables para todas as medidas:

Ata o 50% do custo derivado da contratación dunha entidade externa especializada en igualdade para o asesoramento na implantación ou na aplicación das distintas medidas que se van subvencionar, así como dos gastos orixinados como consecuencia da cooperación e coordinación con outras entidades e asociacións para levar a cabo actividades de apoio, sensibilización, seguimento, desenvolvemento, xestión e avaliación destas medidas.

b) Gastos subvencionables específicos para os bancos de tempo:

Ata o 75% do custo da adquisición dos activos mobiliarios (mobles, equipamento informático...) necesarios para actuacións relativas a esta medida.

c) Gastos subvencionables específicos para os plans de programación do tempo na cidade:

-Ata o 75% dos orixinados pola compensación da persoa responsable do plan de programación do tempo na cidade.

-Ata o 75% dos gastos da posta en funcionamento e convocatorias da mesa de concertación do plan.

-Ata o 50% das axudas directas aos suxeitos privados que asuman compromisos sobre horarios da cidade cuxa execución lles xerese gastos debidamente xustificadas.

2. Considérase gasto realizado o que foi efectivamente pagado dentro do prazo de xustificación indicado no parágrafo 1 deste artigo.

*Artigo 13º.-Xustificación.*

1. Antes da data límite para executar as actuacións que fosen obxecto de subvención e para xustificar o correspondente pagamento, a entidade beneficiaria deberalle enviar á Secretaría Xeral da Consellería de Traballo a seguinte documentación:

a) Certificación de gastos realizados e efectivamente pagados, onde deberá constar a relación de facturas xunto cunha fotocopia compulsada destas. As facturas achegadas como xustificantes deberán estar referidas de forma inequívoca á entidade subvencionada e ao período que abrangue a subvención.

No caso de que a axuda se concedese para a contratación dunha entidade externa especializada en igualdade na certificación, deberase facer mención do cumprimento do establecido no artigo 29.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) Memoria de execución da actividade que deberá recoller como mínimo: descrición das actuacións desenvolvidas, valoración do cumprimento dos obxectivos, valoración global da actividade, divulgación que se realizou.

c) Declaración do conxunto doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que teñan aprobadas, concedidas, ou pendentes de resolución, para a mesma finalidade, de calquera Administración ou ente, público ou privado, estatal, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

2. Transcorrido o prazo establecido sen ter presentadas as correspondentes xustificacións, entenderase que a entidade renuncia á axuda, daquela pode ser utilizado o crédito en beneficio doutras entidades que solicitasen subvención, ao abeiro desta orde.

3. A Secretaría Xeral da Consellería de Traballo poderá solicitar as aclaracións ou informes que considere convenientes dos medios de xustificación a que se refire o artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. No caso de que a entidade beneficiaria non os remitise dentro do prazo que se sinale, entenderase que renuncia á subvención.

*Artigo 14º.-Obrigas das entidades locais beneficiarias.*

As entidades beneficiarias das axudas obríganse a observar o disposto no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, especificamente ao seguinte:

1. Cumprir o obxectivo e executar as accións que fundamentan a concesión da subvención.

2. Xustificar ante o órgano concedente o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou o gozo da subvención.

3. Someterse ás actuacións de comprobación que poida efectuar o órgano concedente así como a calquera outra actuación, sexa de comprobación ou sexa de control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto autonómicos como estatais ou comunitarios, para o cal se achegará canta información lle sexa requirida.

4. Comunicarlle ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

5. Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados co fin de garantir o axeitado exercicio das facultades de comprobación e control.

6. Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

7. Facer constar en todos aqueles soportes informativos e publicacións que se realicen que as acti-

vidades foron subvencionadas pola Consellería de Traballo.

8. Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

*Artigo 15º.-Seguimento e avaliación.*

A Consellería de Traballo, a través da Secretaría Xeral, establecerá os mecanismos oportunos para o seguimento e a avaliación das actividades subvencionables e, para tal fin, as entidades beneficiarias da subvención comprométese a facilitar a tarefa de seguimento.

Para realizar estas funcións poderanse utilizar cantos medios estean á súa disposición para comprobar, en todo momento, a aplicación das subvencións concedidas para os fins programados e o cumprimento dos requisitos exixidos nesta orde e demais normas vixentes que resulten de aplicación. Para estes efectos, as entidades beneficiarias deberán cumprir as obrigas de comprobación que se establezan nesta orde.

*Artigo 16º.-Fiscalización e control.*

A concesión das subvencións reguladas nesta orde estará sometida ao exercicio da función interventora e do control financeiro nos termos que establece o título III da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

*Artigo 17º.-Reintegro das subvencións.*

1. Procederá o reintegro total ou parcial da subvención e dos xuros de demora xerados, segundo o disposto no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, nos seguintes casos:

a) A obtención da subvención falseando as condicións requiridas ou ocultando aquelas que a impedisen.

b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, ou do proxecto.

c) Incumprimento da obriga de xustificación ou xustificación insuficiente nos termos establecidos no artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e nesta orde.

d) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 11 e 12 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos, cando diso derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

e) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ou dos compromisos asumidos con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se conseguen os obxectivos, se realiza a actividade, se executa o proxecto ou cando do incumprimento derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos ou o cumprimento do obxecto.

f) Nos supostos en que o importe da subvención, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade que se vai desenvolver, procederá o reintegro do exceso obtido sobre o custo da actividade subvencionada, así como a exixencia do xuro de demora correspondente.

2. O procedemento de reintegro tramitarase de acordo co establecido no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

As cantidades que deban reintegrarse terán a consideración de ingresos de dereito público, resultando de aplicación para o seu cobramento o previsto nos artigos 19 ao 23 da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia.

#### Artigo 18º.-*Modificación da subvención.*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión de subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución da subvención, tal e como se establece no artigo 17.4º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

#### Artigo 19º.-*Publicidade.*

De conformidade cos puntos 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, a consellería publicará as subvencións concedidas ao abeiro desta orde, segundo o establecido no artigo 15 da Lei 9/2007, no *Diario Oficial de Galicia*, na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, na forma que determine o órgano competente, polo que as entidades solicitantes destas axudas, xunto coa presentación da documentación necesaria, na continuación do anexo I, incluírán unha declaración pola que autorizan expresamente o tratamento necesario dos referidos datos, sempre con respecto ao establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

#### *Disposicións adicionais*

Primeira.-A concesión das axudas e subvencións reguladas nesta orde estará supeditada á existencia de crédito orzamentario nas aplicacións 16.01.321A.460.1 e 16.01.321A.760.0 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2009.

Segunda.-Apróbase a delegación de competencias na persoa titular da Secretaría Xeral da Consellería de Traballo, ao abeiro do disposto no artigo 7.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para resolver a concesión, denegación, modificación, así como para resolver os procedementos de reintegro das subvencións indebidamente percibidas polos seus beneficiarios, respecto das resolucións de concesión destas ditadas por delegación da persoa titular da consellería; autorizar e dispoñer os gastos así como o recoñecemento das obrigas e a proposta de pagamentos con relación ao disposto no artigo 73 a) do Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia.

Terceira.-As entidades beneficiarias atópanse suxeitas ao réxime de infraccións e sancións que en materia de subvencións establece o título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Cuarta.-Para os efectos do disposto no artigo 3.3º da Orde do 11 de febreiro de 1998 sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, na súa redacción dada pola Orde do 27 de novembro de 2000, a concesión das axudas ou subvencións estará sometida á condición suspensiva de existencia de crédito axeitado e suficiente no momento da resolución.

#### *Disposicións derradeiras*

Primeira.-En todo o non recollido nesta orde aplícarase o disposto na Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia, no Decreto 182/2008, do 31 de xullo, polo que se establece a promoción autonómica das medidas municipais de conciliación e se determinan os requisitos para a súa validación e funcionamento, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 287/2000, do 21 de novembro, polo que se desenvolve o réxime de axudas e subvencións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia, no que non se opón á dita lei, e demais normativa de aplicación.

Segunda.-Autorízase a persoa titular da Secretaría Xeral da Consellería de Traballo para ditar as resolucións necesarias para o desenvolvemento desta orde.

Terceira.-Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 30 de decembro de 2008.

Ricardo Jacinto Varela Sánchez  
Conselleiro de Traballo



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE TRABALLO

ANEXO I

PROCEDEMENTO <b>SUBVENCIÓN PARA A IMPLANTACIÓN E ESTABLECEMENTO DE BANCOS MUNICIPAIS DE TEMPO, PLANS DE PROGRAMACIÓN DO TEMPO DA CIDADE, PLANS DE CONCILIACIÓN LOCAL E/OU OUTRAS MEDIDAS MUNICIPAIS DE CONCILIACIÓN</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO  <b>TR910C</b>	DOCUMENTO  <b>SOLICITUDE (S-1)</b>
--	---	--

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

DENOMINACIÓN		NIF/CIF	
REPRESENTANTE LEGAL		DNI	
ENDEREZO	PROVINCIA	LOCALIDADE	
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	ENDEREZO ELECTRÓNICO

Don/Dona \_\_\_\_\_, con documento nacional de  
identidade número \_\_\_\_\_, como representante legal da entidade citada,

**SOLICITA:**

Nos termos sinalados na memoria adxunta, a concesión da subvención prevista na orde da Consellería de Traballo de \_\_\_\_\_, polo importe que corresponda, para:

- CONTRATACIÓN DUNHA ENTIDADE EXTERNA ESPECIALIZADA EN IGUALDADE PARA ASESORAMENTO NA IMPLANTACIÓN OU NA APLICACIÓN DAS MEDIDAS/COMPENSACIÓN GASTOS ORIXINADOS COMO CONSECUENCIA DA COOPERACIÓN E COORDINACIÓN CON OUTRAS ENTIDADES E ASOCIACIÓNS PARA ACTIVIDADES DE APOIO, SENSIBILIZACIÓN, SEGUIMENTO, ...
- ADQUISICIÓN E MANTEMENTO DE ACTIVOS MOBILIARIOS NECESARIOS PARA ACTUACIÓNS RELATIVAS AOS BANCOS DE TEMPO.
- COMPENSACIÓN DA PERSOA RESPONSABLE DO PLAN DE PROGRAMACIÓN DO TEMPO DA CIDADE.
- GASTOS DA POSTA EN FUNCIONAMENTO E CONVOCATORIAS DA MESA DE CONCERTACIÓN DO PLAN DE PROGRAMACIÓN DO TEMPO DA CIDADE.
- AXUDAS DIRECTAS A SUXEITOS PRIVADOS QUE ASUMAN COMPROMISOS SOBRE HORARIOS DA CIDADE.

**DECLARA QUE:**

- Á presente solicitude xúntaselle a documentación que se especifica no dorso.
- Acepta someterse ás actuacións de comprobación e control previstas na orde de convocatoria.
- Todos os datos que constan nesta solicitude e nos documentos que se xuntan son certos.
- Comprométese a utilización de linguaxe non sexista en todas as actividades e materiais obxecto da subvención regulada nesta orde.
- Presta expresamente o seu consentimento á Consellería de Traballo para que, de acordo co establecido nos puntos 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública, nos artigos 14 e 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, na forma que determine o órgano competente.

LEXISLACIÓN APLICABLE

*Orde do 30 de decembro de 2008 pola que se convocan, para o exercicio do ano 2009, as subvencións destinadas ás entidades locais para a implantación e desenvolvemento de bancos municipais de tempo, plans de programación do tempo da cidade, plans de conciliación local e/ou outras medidas municipais de conciliación.*

SELO E SINATURA DO/A REPRESENTANTE DA ENTIDADE SOLICITANTE

Lugar e data

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Para cubrir pola Administración)

RECIBIDO

REVISADO E CONFORME

NÚMERO DE EXPEDIENTE

DATA DE ENTRADA

DATA DE EFECTOS

DATA DE SAÍDA



**DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA**

- MEMORIA DETALLADA DAS ACTUACIÓNS PREVISTAS.
- CERTIFICACIÓN DO/A SECRETARIO/A QUE RECOLLA O ACORDO DO ÓRGANO COMPETENTE DE SOLICITUDE DA SUBVENCIÓN E DE NOMEAMENTO DUN/DUNHA REPRESENTANTE SE PROCEDE.
- CERTIFICACIÓN DO ÓRGANO COMPETENTE SOBRE A EXISTENCIA DE CRÉDITO PARA FACER FRONTE Á PORCENTAXE DE FINANCIAMENTO QUE ASUME A ENTIDADE LOCAL SOBRE O TOTAL DO PROXECTO PRESENTADO (anexo II).
- PARA OS CONCELLOS QUE SE ASOCIEN PARA OS EFECTOS DESTA ORDE, DOCUMENTO EN QUE SE ACORDE A COLABORACIÓN DOS CONCELLOS E CERTIFICACIÓN DOS/AS SECRETARIOS/AS, DOS ACORDOS DO PLENO OU DA COMISIÓN DE GOBERNO EN QUE DELEGAN A PETICIÓN DE SUBVENCIÓN NO CONCELLO QUE ACTÚE COMO REPRESENTANTE DE TODOS ELES.
- XUSTIFICACIÓN DE TER PRESENTADA A SOLICITUDE DE VALIDACIÓN DAS MEDIDAS QUE SE VAN SUBVENCIONAR OU ACORDO DO ÓRGANO COMPETENTE DE SOLICITAR A DITA VALIDACIÓN DENTRO DO ANO 2009.
- DECLARACIÓN DO CONXUNTO DE TODAS AS SOLICITUDES DE AXUDAS CONCEDIDAS E/OU SOLICITADAS PARA O MESMO PROXECTO PROCEDENTES DAS DISTINTAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS OU DOUTROS ENTES PÚBLICOS OU PRIVADOS, NACIONAIS OU INTERNACIONAIS (anexo III).
- DECLARACIÓN RESPONSABLE DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PARA OBTEN A CONDICIÓ DE BENEFICIARIO/A SEGUNDO O ESTABLECIDO NO ARTIGO 10 DA LEI 9/2007, DO 13 DE XUÑO, DE SUBVENCIÓNS DE GALICIA (anexo IV).
- FICHA DE TRANSFERENCIA BANCARIA DEBIDAMENTE ASINADA POLA PERSOA REPRESENTANTE DA ENTIDADE LOCAL E A ENTIDADE BANCARIA (anexo V).



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE TRABALLO

ANEXO II

EXPEDIENTE

PROCEDEMENTO

**SUBVENCIÓN PARA A IMPLANTACIÓN E ESTABLECEMENTO DE BANCOS MUNICIPAIS DE TEMPO, PLANS DE PROGRAMACIÓN DO TEMPO DA CIDADE, PLANS DE CONCILIACIÓN LOCAL E/OU OUTRAS MEDIDAS MUNICIPAIS DE CONCILIACIÓN**

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE CRÉDITO PARA FACER FRONTE Á PORCENTAXE DE FINANCIAMENTO QUE ASUME A ENTIDADE LOCAL**

Don/Dona  , con NIF   
representante da entidade  , con CIF   
solicitante dunha subvención para

- implantación e establecemento de bancos municipais de tempo,
- plans de programación do tempo da cidade,
- plans de conciliación local,
- outras medidas municipais de conciliación,

declara que existe crédito suficiente para facer fronte á achega da entidade local por importe de   
sobre o total do proxecto de acordo coa seguinte desagregación:

Actuación	Achega da entidade local	Achega solicitada	Total
<b>TOTAL</b>			

Lugar e data

, de de

Asdo.:

(Selo e sinatura da entidade solicitante)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE TRABALLO

## ANEXO III

EXPEDIENTE

**DECLARACIÓN DAS AXUDAS SOLICITADAS OU CONCEDIDAS PARA A MESMA FINALIDADE DAS DISTINTAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS OU DOUTROS ENTES PÚBLICOS OU PRIVADOS, NACIONAIS OU INTERNACIONAIS**

Don/Dona \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_  
solicitante dunha axuda en representación da entidade \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_

en relación á Orde do \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ pola que se establecen as bases que regulan, para o exercicio do ano 2009 as axudas e subvencións para implantación e establecemento de bancos municipais de tempo, plans de programación do tempo da cidade, plans de conciliación local e/ou outras medidas municipais de conciliación, e se procede á súa convocatoria, declara que nas datas que a continuación se relacionan presentou solicitude/s e lle foi/foron concedidas, se é o caso, a/s seguinte/s axuda/s para o mesmo fin:

DENOMINACIÓN DO ORGANISMO, SOCIEDADE, ENTIDADE PÚBLICA OU PRIVADA Á QUE LLE FOI SOLICITADA A AXUDA	DATA DE		IMPORTE
	SOLICITUDE	CONCESIÓN (1)	
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE nesta columna. No caso de solicitudes denegadas farase constar como DENEGADA.

Non ten solicitado nin, en consecuencia, concedida ningunha axuda para o mesmo fin das distintas administracións públicas competentes ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais.

Lugar e data

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.:

(Selo e sinatura da entidade solicitante)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE TRABALLO

## ANEXO IV

EXPEDIENTE

PROCEDEMENTO

**SUBVENCIÓN PARA A IMPLANTACIÓN E ESTABLECEMENTO DE BANCOS MUNICIPAIS DE TEMPO, PLANS DE PROGRAMACIÓN DO TEMPO DA CIDADE, PLANS DE CONCILIACIÓN LOCAL E/OU OUTRAS MEDIDAS MUNICIPAIS DE CONCILIACIÓN**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PARA OBTER A CONDICIÓ DE BENEFICIARIO/A**

Don/Dona \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_  
representante da entidade \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_

solicitante dunha subvención para implantación e establecemento de bancos municipais de tempo, plans de programación do tempo da cidade, plans de conciliación local e/ou outras medidas municipais de conciliación, declara responsablemente que cumpre os requisitos establecidos para obter a condición de beneficiario/a e non se atopa en ningunha das situacións e prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas, segundo o establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Lugar e data

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.:

(Selo e sinatura da entidade solicitante)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE TRABALLO

ANEXO V

EXPEDIENTE

**FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA**

TITULAR DA CONTA		NIF/CIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
ENDEREZO			
<input type="text"/>			
PROVINCIA	LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS BANCARIOS**

CÓDIGO DO BANCO	CÓDIGO DA SUCURSAL	DÍXITOS DE CONTROL	CÓDIGO DA CONTA CORRENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME DO BANCO			
<input type="text"/>			
ENDEREZO (RÚA E NÚMERO)			
<input type="text"/>			
PROVINCIA	CONCELLO	TELÉFONO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**CERTIFICO:**

Que os datos arriba reflectidos son correctos e corresponden ao titular e número de conta.

*Lugar e data*

, de

SINATURA DO SOLICITANTE E SELO

SINATURA E SELO DA ENTIDADE FINANCEIRA

*Orde do 30 de decembro de 2008 pola que se convocan subvencións aos concellos e outras entidades locais de Galicia para a realización de actividades de promoción e fomento do cooperativismo.*

A Comunidade Autónoma de Galicia asumiu a competencia exclusiva en materia de cooperativas en virtude da transferencia feita pola Lei orgánica 16/1995, do 27 de decembro, ampliando a recollida no artigo 28.7º do Estatuto de autonomía de Galicia.

En virtude desta competencia, a Lei 5/1998, do 18 de decembro, de cooperativas de Galicia recoñece de interese social a promoción e o desenvolvemento das sociedades cooperativas e das súas estruturas de integración económica e representativa, dispoñendo que a Xunta de Galicia, a través da consellería competente en materia de traballo, realizará unha política de fomento do movemento cooperativo e adoptará

as medidas necesarias para promover a constitución e o desenvolvemento das cooperativas.

A mesma lei prevé, así mesmo, a participación doutros ámbitos da Administración pública, establecendo que a Administración local procurará considerar dentro dos seus plans ou programas de actuación a promoción e o desenvolvemento das sociedades cooperativas.

Segundo o disposto no Decreto 536/2005, do 6 de outubro, polo que se fixa a estrutura orgánica da Consellería de Traballo, correspóndelle a esta o exercicio das anteditas competencias e funcións.

Esta consellería, tendo en conta as potencialidades da fórmula empresarial cooperativa para o desenvolvemento local e para a prestación de servizos de natureza social, a necesidade de que o labor de divulgación e fomento se realice tamén desde os ámbitos máis próximos aos cidadáns, así como as